

LETNO POROČILO 2025



Komunalna Kranj



Omrežje v upravljanju: **642 km**

Vodovodni priključki: **246 km**

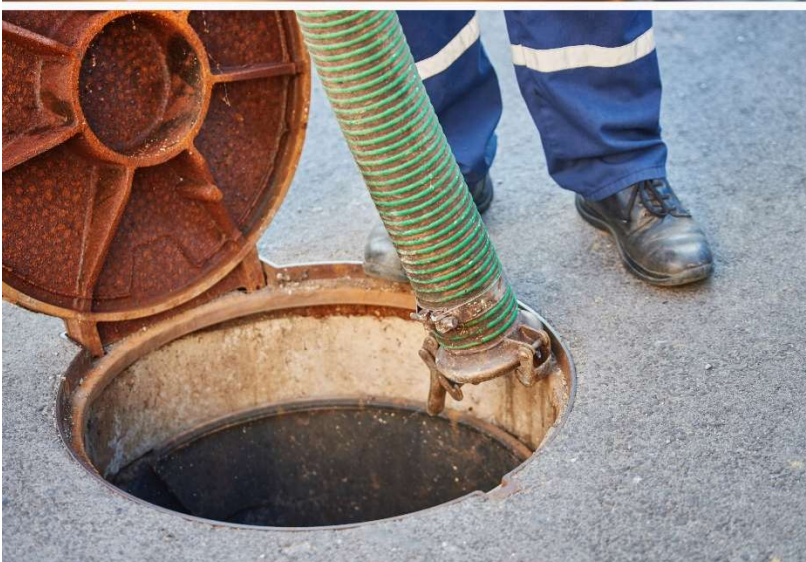
Vodovodni objekti: **121**

Prodana pitna voda (kazalniki): **4.864.699 m³**

Obnovljeni hišni priključki: **229**

Zamenjani vodomeri: **5.076**

Izgube vode: **30,33 %**



Omrežje v upravljanju: **474 km**

Očiščena komunalna voda (kazalniki): **4.396.667 m³**

Vzdrževanje kanalizacijskih sistemov: **10**

Čistilne naprave: **6**

Očiščena javna kanalizacija: **43,75 km**
(sistematično čiščenje)

Posneta kanalizacija: **32,7 km**

Izpraznjene greznice in MKČN: **1.925**



Skupaj zbrani odpadki: **28.560 t**

Ločeno zbrani odpadki na izvoru: **80 %**

Skupaj zbrani odpadki zbrani z rednim odvozom:
14.358 t

(5.728 t MKO, 3.944 t EMB in 4.687 BIO odpadkov)

Prebivalcev: **75.181**

Vsak prebivalec je odložil **380 kg odpadkov**

Število zabojnikov za zbiranje odpadkov: **36.221**



Vzdrževanje kategoriziranih cest: **343.598 m**

Poraba soli zimska služba: **624 t**

Zamenjani znaki in ogledala: **513 znakov, 12 ogledal**

Pogrebi: **420**

Prevzem pokojnikov: **496**

Število parkiranj: **664.141**

Število parkirnih mest v upravljanju: **1.230**

KAZALO

1 UVOD	6
1.1 PREDSTAVITEV PODJETJA	6
1.2 VREDNOTE, POSLANSTVO, VIZIJA	7
1.3 IZJAVA O UPRAVLJANJU	8
1.4 POMEMBNEJŠI KAZALCI POSLOVANJA	12
1.5 PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV V LETU 2025	13
2 POSLOVNO POROČILO	15
2.1 NOTRANJE POSLOVNO OKOLJE	15
2.1.1 ORGANIZIRANOST	15
2.1.2 ZAPOSLENI	15
2.2 ANALIZA POSLOVANJA	18
2.2.1 GOSPODARSKE RAZMERE	18
2.2.2 ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA PODJETJA	19
2.3 DEJAVNOSTI	30
2.3.1 OSKRBA S PITNO VODO	30
2.3.2 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE	41
2.3.3 RAVNANJE Z ODPADKI	49
2.3.4 SE MESTNE SLUŽBE	55
2.4 DRUGE AKTIVNOSTI	63
2.4.1 TEHNIČNO INVESTICIJSKI SEKTOR	63
2.4.2 PODPORA UPORABNIKOM IN KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	70
2.4.3 JAVNA NAROČILA IN INVESTICIJE	71
2.5 UPRAVLJANJE S TVEGANJI	74
2.6 TRAJNOSTNO POROČILO	78
2.7 NAČRTI ZA PRIHODNOST	83
2.8 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	84
3 RAČUNOVODSKO POROČILO	86
3.1 RAČUNOVODSKI IZKAZI	86
3.1.1 BILANCA STANJA	86
3.1.2 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	88
3.1.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV	89
3.1.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2024	90
3.1.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2025	90
3.1.6 PREDLOG UPRAVE	91
3.2 RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	91
3.2.1 BILANCA STANJA	92

3.2.2	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	104
3.2.3	IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	112
3.2.4	IZKAZ DENARNIH TOKOV	112
3.2.5	IZKAZ GIBANJA KAPITALA	112
3.3	DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32	114
3.3.1	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH IN OBČINAH	114
4	REVIZORJEVO POROČILO	127
5	POROČILO NADZORNEGA SVETA	130

LETNO

POROČILO **2025**

UVOD



Komunalna Kranj

1 UVOD

1.1 Predstavitev podjetja

Sedež podjetja je na Ulici Mirka Vadnova 1 v Kranju.

V servisnem objektu Zarica (Savska loka 33, Kranj) se nahajajo Delovne enote:

- vodovodno omrežje,
- črpanje in distribucija vode,
- zbiranje odpadkov,
- vzdrževanje cest,
- javne površine in
- vzdrževanje vozil in objektov (Tehnično investicijski sektor)

Centralna čistilna naprava Kranj se nahaja na naslovu Savska loka 31 v Kranju. Sektor Odpadne vode sestavljata delovni enoti:

- čistilne naprave in
- kanalizacijsko omrežje.

Delovna enota Pogrebna služba, ki spada pod SE Mestne službe, ima svoje prostore na Mestnem pokopališču Kranj na naslovu Cesta Talcev 92, Kranj.

Osebná izkaznica podjetja

NAZIV PODJETJA	Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
SKRAJŠANJI NAZIV	Komunala Kranj d.o.o.
NASLOV	Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj
MATIČNA ŠTEVILKA	5.067.731.000
DAVČNA ŠTEVILKA	SI 72495421
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	SI56 0700 0000 0464 429, odprt pri Gorenjski banki d.d., Kranj
	SI56 1910 0001 1280 281, odprt pri Deželni banki Slovenije d.d.
TELEFON	04 28 11 300
E-POŠTA	info@komunala-kranj.si
SPLETNA STRAN	www.komunala-kranj.si
SODNI REGISTER	Okrožno sodišče v Kranju, št. Srg 2000/2156 z dne 2. 7. 1990
OSNOVNI KAPITAL	2.152.856 EUR
ŠIFRA DEJAVNOSTI	36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
DIREKTOR	Matjaž Berčon
PROKURIST	Mitja Jarc, od dne 25. 8. 2025 do dne 10. 3. 2026
SKUPŠČINA	od 16. 3. 2020 dalje župani občin ustanoviteljic
NADZORNI SVET	imenovani člani na skupščini dne 14. 10. 2024 za obdobje 4 let od dne 11. 11. 2024 (razen nadomestnih članov)
SVET USTANOVITELJEV	člani so župani občin ustanoviteljic

Z uveljavitvijo novega Odloka o ustanovitvi in organiziranju podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju podjetje Komunala Kranj) v letu 2020 so organi družbe [skupščina](#) (člani so župani občin ustanoviteljic), [nadzorni svet](#) (sestavljen iz devetih članov – šest članov zastopa interese ustanoviteljic, med njimi so štirje imenovani na predlog Mestne občine Kranj, dva na predlog preostalih občin ustanoviteljic ter trije člani, ki zastopajo interese delavcev) in [direktor](#).

Glavne dejavnosti podjetja so izvajanje **obveznih občinskih gospodarskih javnih služb** (GJS) varstva okolja in se izvajajo v občinah:

Obvezne GJS / občina	Mestna občina Kranj	Cerklje	Medvode	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško
Oskrba s pitno vodo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Odvajanje odpadnih voda	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓
Čiščenje odpadnih voda	✓	-	-	✓	✓	✓	✓
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	✓	-	-	✓	-	✓	✓
24-urna dežurna pogrebna služba	✓	-	-	-	-	-	-

Obdelavo in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na podlagi podeljene koncesije izvaja JP VOKA SNAGA d.o.o.

Podjetje izvaja tudi naslednje **izbirne gospodarske javne službe** (le v Mestni občini Kranj):

- vzdrževanje občinskih cest,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- pokopališko dejavnost,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje javnih parkirišč.

ter **druge in tržne dejavnosti**:

- pogodbeni odvoz odpadkov,
- ter druge in tržne dejavnosti pogodbeni odvoz odpadkov, upravljanje najetih parkirišč,
- pokopališko dejavnost,
- obnove vodovodov po naročilu občin in drugih lastnikov,
- opravljanje storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode za industrijske uporabnike,
- upravljanje zaprtega odlagališča odpadkov Tenetiše,
- izdaja soglasij ter vodenje katastra (po pooblastilu občin),
- vodenje evidenc infrastrukture za občine (razen Mestne občine Kranj),
- vodenje in razvoj infrastrukturnih projektov.

1.2 Vrednote, poslanstvo, vizija

Naše **vrednote** so:

- zaupanje
- učinkovitost
- kakovost
- zanesljivost

Naše **poslanstvo** je na podlagi zaupanja ustanoviteljic zagotavljati učinkovito izvajanje javnih služb, uporabnikom pa kakovostno in zanesljivo oskrbo ter storitve.

Naša **vizija** je osrednje gorenjsko podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb, zavezano načelom krožnega gospodarstva in trajnostnega razvoja.

1.3 Izjava o upravljanju

Poslovodstvo družbe Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o. podaja v skladu s petim odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23, 102/24, 77/25 in 10/26 – ZdZEETD; v nadaljevanju ZGD-1) izjavo o upravljanju družbe.

Družba Komunala Kranj d.o.o. pri poslovanju upošteva Kodeks upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti, saj je Nadzorni svet naložil upravi, da ga vključi v prakso korporativnega upravljanja. Poslovodstvo družbe pri upravljanju sledi določbam ZGD-1 in si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje zaradi katerih je bila ustanovljena. Pri poslovanju družba spoštuje in uporablja tudi vse ostale predpise državne zakonodaje, občinske odloke, družbeno pogodbo, na področju dela pa kolektivno pogodbo.

Družba Komunala Kranj d.o.o. skladno z ZGD-1, družbeno pogodbo in internimi akti družbe vzpostavlja ter vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena.

Politika raznolikosti

Politika raznolikosti v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora družbe glede vidikov, kot so na primer spol, starost ali izobrazba, navedba ciljev, načina izvajanja ter doseženih rezultatov politike raznolikosti se v obdobju poročanja v družbi Komunala Kranj d.o.o. še ne izvaja.

Sistem notranjih kontrol in računovodskega poročanja

Poslovodstvo družbe si prizadeva za takšen sistem notranjega kontroliranja, ki je učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka na eni strani in stroškovno učinkovit na drugi strani. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi. Sestavljene so iz množice aktivnosti, od začetnega prepoznavanja, preverjanja, usklajevanja, odobritve in analiziranja poslovnih dogodkov do zaščite sredstev ter delitve in razmejitve odgovornosti.

Poslovodstvo družbe pri vzpostavljenem sistemu notranjega kontroliranja zasleduje tri glavne cilje:

- točnost, resničnost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Sistem notranjih kontrol je usmerjen v spremljanje tveganj, njihovo zgodnje odkrivanje, preprečevanje nastanka tveganjih dogodkov in v ukrepe za zmanjševanje negativnih vplivov pri dogodkih. Tveganja napak in prevar pri računovodskem poročanju družba uravnava s spoštovanjem Slovenskih računovodskih standardov pri evidentiranju poslovnih dogodkov, izvajanjem notranjih kontrol evidentiranja poslovnih dogodkov in z revizijskimi pregledi s strani neodvisnega revizorja.

Upravljanje tveganj pri poslovanju je posebej predstavljeno v poslovnem poročilu v poglavju Upravljanje s tveganji. Poslovodstvo meni, da je sistem notranjih kontrol v poslovnem letu 2025 zagotavljal delovanje skladno s cilji družbe in skladno z zahtevami zakonodaje ter, da je poslovno poročilo pošten prikaz poslovanja družbe v vseh pomembnih pogledih.

Organi upravljanja in vodenja v letu 2025

Svet ustanoviteljev

Ustanovitelji izvršujejo ustanoviteljske pravice preko Sveta ustanoviteljev Komunale Kranj d.o.o., v skladu z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj in Občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor ter Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj d.o.o. Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin imetnic lastniškega deleža.

Svet ustanoviteljev:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, razen če drugi predpisi ne določajo drugače,
- daje soglasje k odločitvam organov javnega podjetja o poslovni politiki, programih dela ter finančnih načrtih javnega podjetja,
- zahteva sklic skupščine,
- usklajuje investicijsko politiko na področju gospodarskih javnih služb,
- daje soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj javno podjetje,
- daje soglasje k vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe,
- daje soglasje za vse posle, ki jih sklepa direktor, nad vrednostjo, ki jo določi skupščina.

Skupščina

Družbeniki družbe Komunala Kranj d.o.o. sklepajo o zadevah iz 505. člena ZGD-1 na skupščini. Družbeniki lahko uresničujejo svoje pravice sami ali pa po pooblaščenju, ki ima za to pisno pooblastilo.

Skupščina odloča o:

- sprejetju letnega poročila,
- uporabi bilančnega dobička in kritju izgub,
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- imenovanju in odpoklicu direktorja,
- postavitvi prokurista,
- uporabi rezerv javnega podjetja,
- sprejemu družbene pogodbe in njenih sprememb,
- sprejemu poslovnega načrta javnega podjetja,
- sprejemu meril za določitev plače direktorja javnega podjetja,
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- podaji soglasja k aktu o sistemizaciji delovnih mest,
- o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem,
- imenovanju in odpoklicu šestih (6) članov nadzornega sveta,
- višini sejin in povračil stroškov članom nadzornega sveta,
- imenovanju družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- razrešnici organom vodenja in nadzora,
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok ali družbena pogodba.

Nadzorni svet

Nadzorni svet sestavlja devet članov. Šest članov, ki zastopajo interese družbenic imenuje in odpokliče skupščina, od tega se štiri člane za štiri leta imenuje na predlog Mestne občine Kranj in dva člana po predlogu preostalih družbenic, pri čemer se pri vrstnem redu predlaganja s strani preostalih družbenic upošteva solastniški delež družbenic na vsakih 16 mesecev. Tri člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese delavcev, izvoli in odpokliče Svet delavcev javnega podjetja za obdobje štirih let.

Nadzorni svet v okviru svojih nalog:

- pregleduje in preverja knjige ter dokumentacijo javnega podjetja, blagajno, shranjene vrednostne papirje, zaloge blaga in druge stvari,
- lahko skliče skupščino,
- da skupščini predlog za imenovanje družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor, ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino,
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče,
- daje predlog skupščini za odpoklic direktorja,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja, oziroma v njegovem imenu predsednik zastopa javno podjetje v sodnih postopkih proti direktorju,
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenicam v zvezi s povračilom škode nastale pri ustanavljanju in poslovanju javnega podjetja,
- daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino.

Direktor

Direktorja imenuje in odpokliče skupščina. Direktor v okviru svojih nalog:

- zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev,
- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, načrt in program razvoja,
- izdelava poslovni načrt javnega podjetja in ga predloži v sprejem skupščini,
- sestavi letno poročilo in ga predlaga v preveritev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest javnega podjetja po tem, ko je prejel soglasje skupščine,
- odloča o vprašanjih iz delovnih razmerij,
- imenuje vodilne delavce in z njimi sklene pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe Sveta ustanoviteljev, skupščine in nadzornega sveta javnega podjetja,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu,
- pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih,
- odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja,
- sprejema splošne akte oziroma pravilnike javnega podjetja,
- določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti Sveta ustanoviteljev,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon v razmerjih do družbenic in nadzornega sveta ter odloča o drugih zadevah.

Lastniška struktura

Poslovni deleži sedmih občin lastnic Komunale Kranj d.o.o. so Mestna občina Kranj, Občina Šenčur, Občina Cerklje na Gorenjskem, Občina Medvode, Občina Naklo, Občina Preddvor in Občina Jezersko. Osnovni kapital znaša 2.152.856,00 EUR.



Lastniški delež

V družbi Komunala Kranj d.o.o. ni nikogar, ki bi imel v kapitalu te družbe neposredno ali posredno kvalificiran lastniški delež, prav tako ne obstaja družbenik, ki bi mu delež v kapitalu zagotavljal posebne kontrolne pravice.

Družbena pogodba podjetja Komunale Kranj d.o.o. ne določa nobenih omejitev glasovalnih pravic. O nakupu in odsvojitvi lastnih deležev družbe odloča skupščina. Poslovodstvo družbe nima v zvezi s tem nobenih pooblastil.


Matjaž Berčon
direktor

1.4 Pomembnejši kazalci poslovanja

KOLIČINE	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 2025/2024
Prodane količine vode	5.584.202	4.866.130	4.655.497	4.788.539	4.864.699	101,6
Količina očiščene odpadne vode	3.831.930	3.835.987	3.863.949	3.994.166	4.396.667	110,1
Količina zbranih odpadkov na rednem odvozu	14.741.580	14.644.590	15.065.710	14.315.250	14.358.320	100,3
POSLOVNI IZID	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 2025/2024
Čisti prihodki od prodaje	23.251.604	23.661.284	25.090.640	27.378.996	27.335.535	99,8
Poslovni prihodki	24.025.551	24.420.279	26.093.119	28.154.255	28.070.847	99,7
Poslovni odhodki	23.202.685	24.162.913	25.747.522	26.947.969	27.663.041	102,7
Dobiček iz poslovanja (EBIT)	822.866	257.366	345.597	1.206.286	407.806	33,8
Dobiček iz poslovanja, povečan za amortizacijo (EBITDA)	1.726.832	1.175.404	1.368.861	2.285.683	1.480.748	64,8
Poslovni izid pred obdavčitvijo	824.321	260.980	339.722	1.203.347	393.911	32,7
Čisti poslovni izid	753.062	243.219	309.337	1.092.441	346.295	31,7
BILANCA STANJA	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 2025/2024
Sredstva na dan 31.12.	14.723.631	14.460.588	15.465.615	16.305.964	19.969.400	122,5
Kapital na dan 31.12.	9.157.141	9.451.270	9.671.905	10.774.306	11.116.162	103,2
Kratkoročna sredstva na dan 31.12.	8.806.613	7.306.035	6.798.628	7.127.286	7.242.227	101,6
Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.	4.326.634	3.704.372	4.329.321	4.238.715	4.827.907	113,9
ZAPOSLENI, INVESTICIJE	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 2025/2024
Število zaposlenih na dan 31.12	235	230	239	226	232	102,7
Realizirane investicije	990.431	1.951.869	2.440.626	1.617.429	4.879.198	301,7
KAZALNIKI	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 2025/2024
Delež EBITDA v prihodki od prodaje	7,4 %	5,0 %	5,5 %	8,3%	5,4%	64,9
Delež EBIT v prihodki od prodaje	3,5 %	1,1 %	1,4 %	4,4%	1,5%	33,9
Čista dobičkonosnost kapitala ROE	8,6 %	2,6 %	3,2 %	10,7%	3,2%	29,6
Čista dobičkonosnost sredstev ROA	5,6 %	1,7 %	2,1 %	6,9%	1,9%	27,8

1.5 Pregled pomembnejših dogodkov v letu 2025

- **Park Zarta:** Uspešno so bila zaključena vsa glavna gradbena in montažna dela na osrednjem objektu v novem središču krožnega gospodarstva. Zaradi trajnostne zasnove projekta smo pridobili tudi ugodnejše pogoje financiranja za dolgoročni kredit.
- **E-poslovanje:** Zabeležili uspešen prehod uporabnikov na prejemanje računov v elektronski obliki, na katero je prijavljenih 30 % fizičnih in 72 % pravnih oseb.
- **Zadovoljstvo uporabnikov:** Rezultati ankete so potrdili visoko, 88 % zadovoljstvo uporabnikov s storitvami na področju ravnanja z odpadki.
- **Dan odprtih vrat:** Na osrednjem letnem dogodku zabeležili rekordno število obiskovalcev in utrdili povezanost z lokalno skupnostjo.
- **Digitalna prenova:** Osvežili spletno stran s celovito digitalizacijo obrazcev in vlog za hitrejšo ter enostavnejšo obravnavo zahtev uporabnikov.
- **Nov urnik rednega odvoza odpadkov:** Z uvedbo sistema sledenja vozil in zabojnikov smo digitalizirali ter optimizirali poti rednega zbiranja odpadkov od vrat do vrat in uvedli nov sistem obračunavanja ter frekvence odvoza bioloških odpadkov.
- **Zbirni center Zarica:** Uvedli smo oddajo odpadkov preko tehtnice in prešli na letni odpiralni čas določenim glede na statistiko obiskov.
- **Čistilna naprava Kranj:** Uspešno smo izvedli projekt razvlaževanja in osuševanja objekta grabelj.
- **Izboljšanje kakovosti pitne vode in infrastruktura:** Vzpostavili smo dezinfekcijo za vodne vire in izvedli preplastitev ceste v Povljah.



LETNO
POROČILO **2025**

POSLOVNO POROČILO



 **Komunalna Kranj**

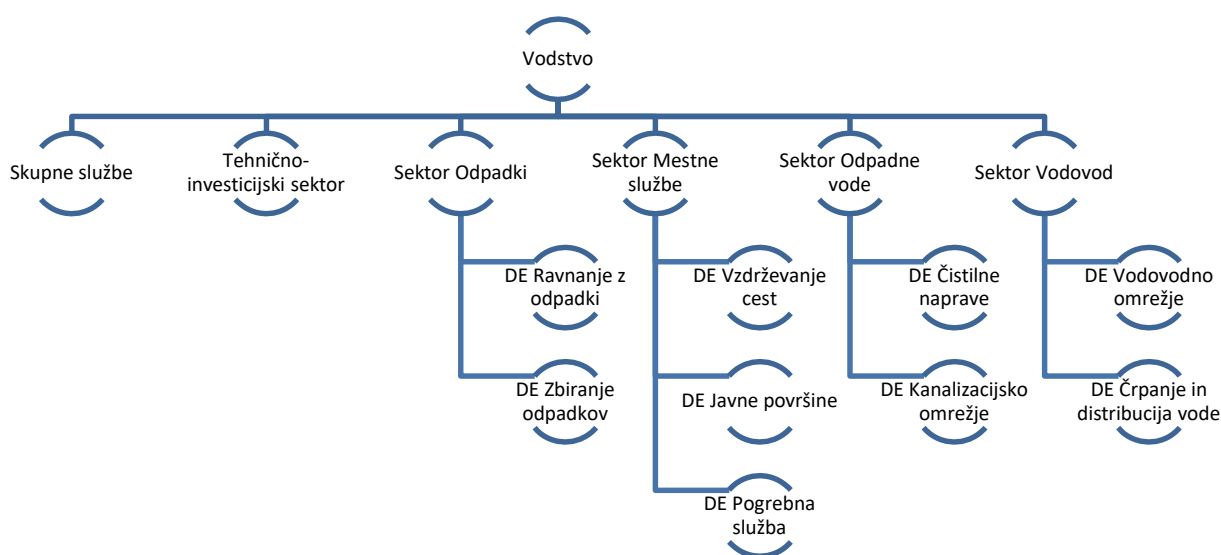
2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Notranje poslovno okolje

2.1.1 Organiziranost

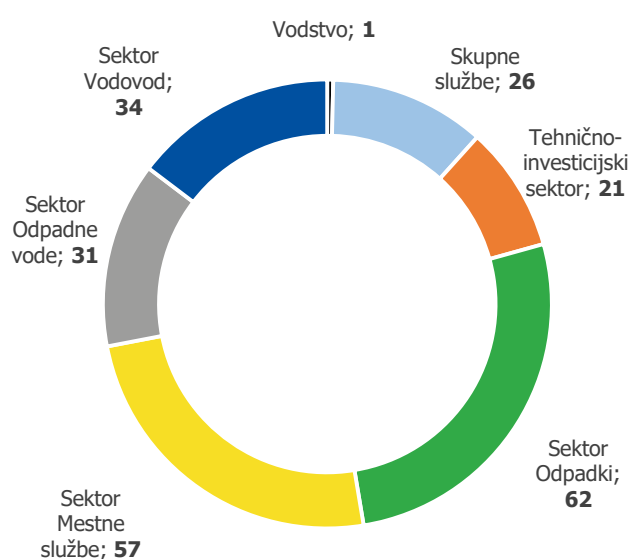
Dejavnosti podjetja so bile organizirane v petih sektorjih (SE): SE Vodovod, SE Odpadne vode, SE Odpadki, SE Mestne službe, Tehnično-investicijski sektor in v Skupnih službah.

Organigram podjetja



2.1.2 Zaposleni

Število zaposlenih po enotah na dan 31. 12. 2025



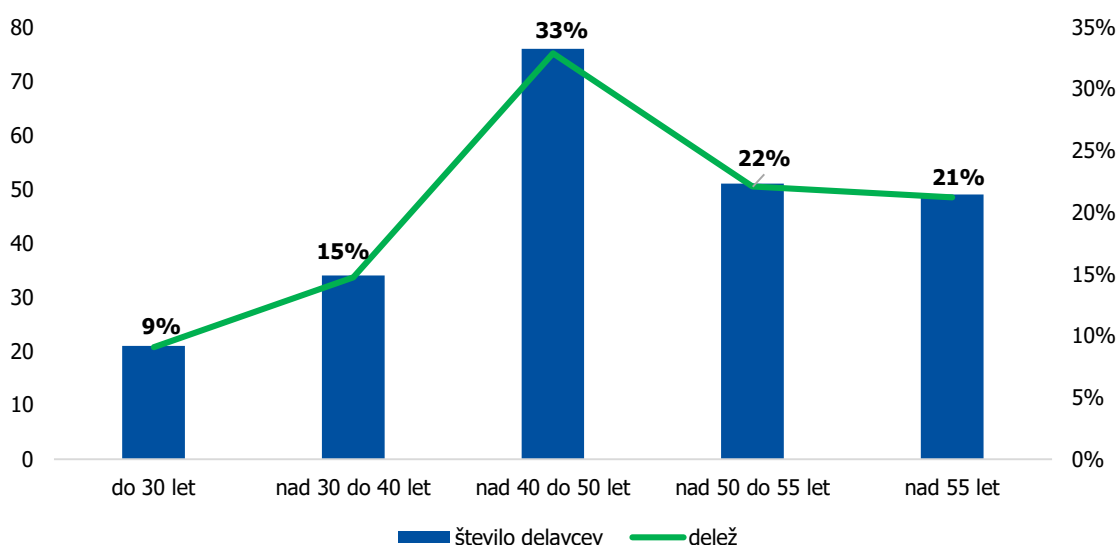
Konec leta 2025 je bilo v podjetju zaposlenih 232 sodelavcev, kar je šest zaposlenih več kot konec leta 2024.

Na dan 31. 12. 2025 je bilo število zaposlenih po službah in sektorjih naslednje: Uprava (Vodstvo, Skupne službe, Tehnično-investicijski sektor) 48, SE Odpadki 62, SE Mestne službe 57, SE Odpadne vode 31 in SE Vodovod 34.

V letu 2025 smo tudi najemali delovno silo preko kadrovskega podjetja Kariera d.o.o.

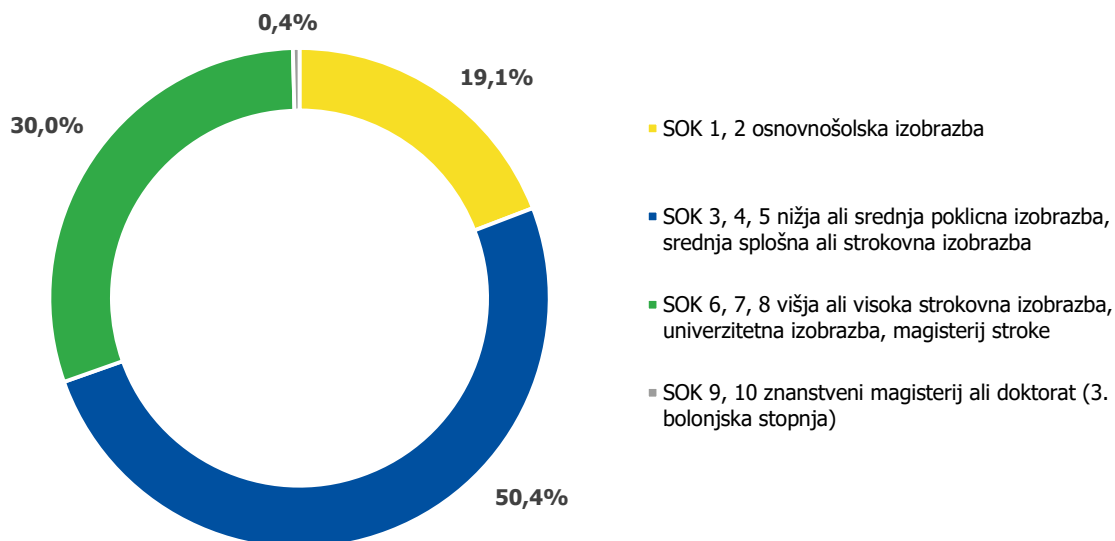
Povprečno mesečno število najetih delavcev, ki so opravljali delo v našem podjetju, je bilo 7,94, skupno število opravljenih ur pa 16.569.

Starostna struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2025



Povprečna starost zaposlenih v podjetju je bila 46,1 let. Odstotek zaposlenih žensk v podjetju je 19 %. Odstotek zaposlenih z najmanj višjo strokovno izobrazbo pa 30 %.

Število zaposlenih glede na izobrazbeno strukturo na dan 31. 12. 2025



Zaposlenim omogočamo različne vrste pridobivanja strokovnega znanja, veščin in spretnosti ter delovnih izkušenj z namenom, da razvijajo svoj osebni potencial in talente, uspešno obvladujejo zahteve hitro spreminjajočega se delovnega okolja ter učinkovito podpirajo trajnostni razvoj podjetja.

V letu 2025 smo zabeležili 69 različnih izobraževalnih dogodkov, ki se jih je udeležilo 150 zaposlenih (usposabljanja s področja varstva pri delu niso vključena).

Zaposleni so se udeleževali obveznih in priporočenih usposabljanj s področja varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom in varstva okolja, varnega dela z delovnimi stroji, orodji in napravami ter rednih usposabljanj voznikov (koda 95). Omogočili smo izobraževanje za pridobitev višje stopnje izobrazbe na strokovnem področju njihovega dela (gradbeništvo, strojništvo, mehatronika), ter voznških izpitov kategorij C, E in F. Dodatna znanja smo pridobili na področjih digitalnih kompetenc, informacijske varnosti, novih tehnologij in pristopov, trajnostnega razvoja, zakonodajnih novosti, izvajanja javnih gospodarskih služb, gradbeništva, cest, urejanja prostora, geodezije, upravljanja pokopališč, vodovoda, odpadnih vod, ravnanja z odpadki, prava, financ, računovodstva, komuniciranja, timskega sodelovanja, kadrovskega dela, mentorstva, nabave in javnega naročanja ter se seznanjali s primeri dobrih praks. V okviru projekta Podpora podjetjem za podaljševanje delovne aktivnosti - ASI+ smo pridobili finančne spodbude za krepitev kompetenc starejših zaposlenih.

Zaposleni so se usposabljali za mentorje dijakom, vajencem in študentom na praktičnem izobraževanju. Kot zunanji izvajalec smo v sodelovanju z Ljudsko univerzo Kranj vključeni v preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij na področju komunalne dejavnosti (vodovodar na javnih sistemih oskrbe s pitno vodo, upravljavec kanalizacije, upravljavec čistilnih naprav, preglednik malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, voznik komunalnih smetarskih vozil, voznik delovnih vozil za področje odpadnih voda, operater kanalizacijskega omrežja).

V sodelovanju z Biotehniškim centrom Naklo, Šolskimi centri Kranj, Ljubljana in Škofja Loka ter Zdravstveno fakulteto Univerze v Ljubljani smo omogočili spoznavanje podjetja in praktično izobraževanje dijakom in študentom smeri inženir naravovarstva, sanitarni inženir, mehatronik operater, ekonomski tehnik, naravovarstveni tehnik, inštalater strojnih inštalacij.

Izvajamo praktično usposabljanje z delom za vajence Šolskega centra Škofja Loka smeri instalater strojnih inštalacij in avtoserviser. V šolskem letu 2024/25 se je v podjetju praktično izobraževalo šest vajencev. Prvi med njimi je že uspešno zaključil šolanje. V šolskem letu 2025/26 imamo prav tako šest vajencev, in sicer enega v prvem, tri v drugem in dva v zaključnem letniku. V podjetju imamo več kot dvajset usposobljenih mentorjev.

Za promocijo zdravja na delovnem mestu smo izvedli akcije spodbujanja zdravih prehranjevalnih navad, organizirali delavnice za ozaveščanje o zdravem življenjskem slogu, se udeležili zimskih in letnih srečanj zaposlenih v komunalni dejavnosti ter organizirali druženja zaposlenih. Zaposlenim so bile na voljo tudi vstopnice za bazen v Kranju.

Zaposleni v podjetju prejemajo plače in druge prejemke iz delovnega razmerja skladno z veljavno zakonodajo, Kolektivno pogodbo za komunalne dejavnosti ter skladno s Podjetniško kolektivno pogodbo. Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega v podjetju je za leto 2025 znašala 2.430,41 EUR (povprečna mesečna plača zaposlenih po kolektivni pogodbi pa 2.411,37 EUR) in je bila za 0,17 % višja od povprečja v letu 2024. V primerjavi s povprečno mesečno bruto plačo v državi je bila nižja za 4,16 %, glede na povprečno mesečno bruto plačo za podskupino dejavnosti E 36.0 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode pa je bila nižja za 2,98 %.

2.2 Analiza poslovanja

2.2.1 Gospodarske razmere

Makroekonomski kazalniki gospodarskega gibanja v Sloveniji v obdobju 2021 – 2025

	enota mere	leto 2021	leto 2022	leto 2023	leto 2024	leto 2025	napoved za leto 2026
BDP	%	8,4	2,7	2,4	1,7	1,1	2,0
Produktivnost dela - BDP na zaposlenega	%	7,0	-0,2	0,9	1,3	1,5	2,0
Bruto plača / zaposlenega, nominalna rast	%	6,1	2,8	9,7	6,2	5,9	6,7
Inflacija v letu	%	4,9	10,3	4,2	1,9	2,7	2,6

Vir: Pomladanska napoved gospodarskih gibanj za leto 2026, UMAR: marec 2026

Leta 2025 se je gospodarska rast iz 1,7 % v letu 2024 umirila na 1,1 % in je nižja glede na napoved. Gospodarsko rast so poganjale predvsem gradbene investicije, državne in infrastrukturne, ter trošenje gospodinjestev. Izvoz blaga je v letu 2025 stagniral in zaostajal za rastjo tujega povpraševanja. Rast izvoza se je leta 2025 močno upočasnila (na 0,3 % z 2,3 % leta 2024). Negotovost in spremembe na mednarodnem trgu so močno prizadele industrijsko proizvodnjo. Velika vpletenost slovenskih podjetij v mednarodne verige je vplivala tudi na poslabšanje razmer na slovenskem trgu.

Urad za makroekonomske analize in razvoj (UMAR) napoveduje, da se bo gospodarska rast v Sloveniji v letu 2026 okrepila na 2,0 %. Izvozno usmerjeni del gospodarstva, ki se bo tudi letos soočal s številnimi izzivi, bo postopoma okreval. Na dinamiko rasti investicijske aktivnosti vplivajo javne investicije, ki ostajajo visoke.

Dejavnik rasti bo tudi v letu 2026 zasebna potrošnja, ki bo v večji meri sledila rasti razpoložljivega dohodka. Rast državne potrošnje bo višja kot v letu 2025. V letu 2026 bo zaradi polne uveljavitve Zakona o dolgotrajni oskrbi rast državne potrošnje nekoliko okrepljena zlasti zaradi celoletnega izvajanja dolgotrajne oskrbe v institucijah.

Ob predpostavki stabilnih gospodarskih razmer v mednarodnem okolju, naj bi se rast izvoza blaga in storitev v predelovalni dejavnosti letos okrepila in bo sledila rasti tujega povpraševanja.

V pomladanski napovedi je bila inflacija 2,5 % za leto 2026. UMAR pričakuje višjo rast BDP, in sicer 2,0 % leta 2026, podobna bo tudi v prihodnjih dveh letih.

Po napovedih lahko prihodnji dve leti pričakujemo rast bruto domačega proizvoda. Izvozno usmerjeni del gospodarstva naj bi postopoma okreval. Rast investicijske aktivnosti se bo nadaljevala. Rast zasebne potrošnje se bo še okrepila.

Rast evropskega gospodarstva bi lahko zavrla zaostritev geopolitičnih konfliktov. Negativna tveganja, povezana z geopolitičnimi razmerami, povečujejo negotovost v mednarodnem okolju (podražitev surovin, krepitev inflacijskih pritiskov ter motnje v dobavnih verigah).

Vpliv napovedi gospodarskih gibanj na poslovanje podjetja

Napoved za leto 2026	Vpliv na poslovanje podjetja
Po osrednjem scenariju, ki ne predvideva dolgotrajno povišanih cen nafte in plina ter njihove otežene dobave, se bo rast BDP v Sloveniji letos okrepila (2,0 %), podobna bo tudi v prihodnjih dveh letih.	Rast investicij se bo nadaljevala, ob visoki ravni državnih investicij bodo k temu prispevale tudi večje investicije v gradnjo stanovanj ter opremo in stroje. Stanovanjske investicije naj bi postopoma naraščale, kar pomeni povečanje števila odjemnih mest in investicij v občinsko infrastrukturo.
Na trg dela vedno bolj vplivajo demografske spremembe, zaposlenost bo zaradi omejene ponudbe delovne sile letos in v prihodnjih dveh letih stagnirala; brezposelnost bo ostala nizka.	Nadaljevanje trenda pomanjkanja delovne sile lahko pomeni problem pri zagotavljanju ključnih kadrov v podjetju in komunalni dejavnosti.
Rast plač bo letos (nominalno 6,7 %) višja kot lani. V javnem sektorju se bo umirila z lanskimi 9,4 %, a ostala razmeroma visoka (6,5 %), na kar bodo vplivala predvsem nadaljnja izplačila v okviru plačne reforme. V zasebnem sektorju bo rast plač (6,7 %) višja kot lani, ko se je statistično upočasnila, saj so se ob uvedbi zimskega regresa, ki se ne všteva v rast plač, izredna izplačila občutno zmanjšala.	Rast plač pomeni višje stroške dela in posledično višje cene zagotavljanja storitev. Posledično ima rast stroškov dela vpliv na oblikovanje cen komunalnih in drugih storitev. Na plačnem področju podjetje sledi spremembam Kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost.
Letos bo inflacija (2,6 % konec leta, 2,5 % povprečna) podobna lanskemu, še naprej pričakujemo nadpovprečno rast cen storitev in hrane, tudi zaradi vpliva višjih stroškov dela; v naslednjih letih ob odsotnosti šokov pričakujemo znižanje proti 2 %.	Stroški storitev in materiala (brez najemnine GJI in parkirišč) predstavljajo v podjetju 78,5 % v celotnih stroških in imajo v primeru povišanja cen pomemben vpliv na stroške poslovanja.

2.2.2 Analiza uspešnosti poslovanja podjetja

Poslovanje podjetja poteka in se prepleta v okviru obveznih gospodarskih javnih služb (oskrba s pitno vodo, odvajanje komunalnih odpadnih voda, čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda, storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, zbiranje in odvoz bioloških odpadkov, 24-urna dežurna pogrebna služba), izbirnih dejavnosti gospodarskih javnih služb (vzdrževanje cest in javna snaga, vzdrževanje pokopališč, odstranitev nepravilno parkiranih vozil ter upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč), tržnih dejavnosti in ostalih dejavnosti. Podjetje je zagotavljalo nemoteno oskrbo z javnimi dobrinami ob ekonomski porabi sredstev in ugodnih gospodarskih razmerah v preteklem letu.

Spremembe cen v letu 2025

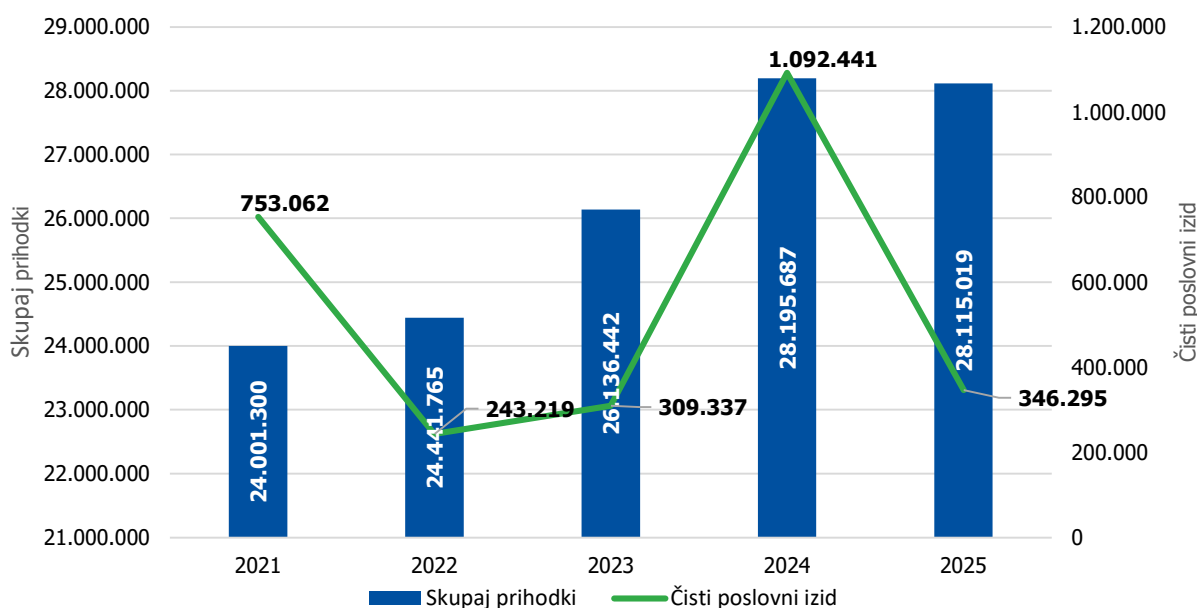
Meseca februarja so se spremenile cene storitev obdelave in odlaganja odpadkov, ki jih izvaja JP VOKA SNAGA d.o.o. Zvišale so se cene storitev obdelave in odlaganja odpadkov ter infrastrukture za odlaganje odpadkov, znižala pa se je cena infrastrukture za obdelavo odpadkov. Navedene storitve našim uporabnikom zaračunavamo v imenu izvajalca.

Do konca junija so mestni oziroma občinski sveti potrdili enotne cene čiščenja odpadnih voda ter enotne cene, povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami (MKČN), v vseh občinah, kjer izvajamo obvezne gospodarske javne službe. Cene so bile potrjene na podlagi Sporazuma o določitvi cenovne politike čiščenja odpadnih voda, greznic in MKČN na območju občin podpisnic.

Prihodki

V podjetju smo v letu 2025 ustvarili 28.115.019 EUR **vseh prihodkov**, kar je za 80.668 EUR oz. 0,3 % manj kot v letu 2024 in 444.095 EUR oz. 1,6 % več kot načrtovano. Največji delež v strukturi prihodkov imajo poslovni prihodki (99,8 %), ki za leto 2025 znašajo 28.070.847 EUR oziroma 0,3 % manj kot v preteklem letu in 1,6 % več kot načrtovano.

Prikaz prihodkov in čistega dobička v obdobju 2021–2025 v EUR



Čisti prihodki od prodaje znašajo 27.335.535 EUR in so glede na leto 2024 nižji za 43.462 EUR oziroma za 0,2 %, v primerjavi z načrtom pa višji za 110.130 EUR oziroma 0,4 %. Prihodki iz naslova omrežnine, predstavljajo 27,1 % čistih prihodkov od prodaje, ki so v letu 2025 znašali 7.402.474 EUR in so višji za 2,8 % (199.054 EUR) kot v preteklem letu. Na višino prihodkov pomembno vplivajo potrjene cene storitev obvezne GJS skladno z uredbo MEDO.

Dejavnosti, pri katerih se je obseg prihodkov bistveno spremenil glede na lansko obdobje, so naslednje:

- **Vodovod** – višji prihodki za 4,7 % oziroma za 321.089 EUR, predvsem zaradi višjih cen vodarine, ki so posledica poročila, kot v enakem obdobju preteklega leta. Višji prihodki so tudi iz naslova potrjene pogodbene cene oskrbe s pitno vodo za občini Vodice in Komenda iz Krvavškega vodovodnega sistema, skladno z metodologijo, potrjeno na svetu ustanoviteljev.
- **Odpadne vode** – višji prihodki za 3,4 % oziroma za 283.458 predvsem iz naslova višjih cen storitev in omrežnine v dejavnosti odvajanje odpadnih voda (Kranj, Šenčur, Naklo) in iz naslova ukinitvev subvencij v občini Preddvor, ki so bile zabeležene v kategoriji drugi poslovni prihodki. Višji prihodki so tudi iz naslova investicij na CČN Kranj (dobava in montaža sond, dobava in montaža aeratorjev za biološki bazen, menjava črpalk, dobava in montaža čistilnih kosov na liniji cetrata, mešalo za zalogovnik ter prenova prostorov na CČN Kranj) ter iz naslova obnov kanalizacijskega omrežja občin.
- Prihodki iz naslova izvedenih del **po pooblastilu občin** (investicije občin) so se znižali za 459.551 EUR oziroma za 41,3 %. Investicije občin imajo na drugi strani enak strošek in nimajo vpliva na poslovni izid. Marže iz naslova posameznih projektov se preknjižijo na prihodke tržnih dejavnosti sektorja, ki je projekt izvajal.

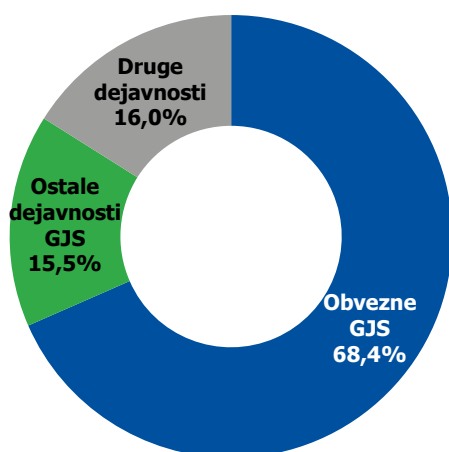
- **Redni odvoz odpadkov** – nižji prihodki za 8,1 % oziroma za 387.367 EUR zaradi nižjih cen v primerjavi z enakim obdobjem preteklega leta, ko so se izvajali poračuni cen.
- **Vzdrževanje cest** – višji prihodki za 4,0 % oziroma za 107.122 EUR zaradi večjega obsega dela in višjih pogodbenih del.

Drugi poslovni prihodki znašajo 670.221 EUR, to so predvsem prihodki iz naslova:

- nadomestil, ki se refundirajo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja v višini 315.431 EUR,
- izterjane odpisane terjatve v višini 96.902 EUR,
- drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki (ostali prihodki) v višini 94.922 EUR in predstavljajo predvsem prihodke iz naslova izrednih menjav vodomerovalov,
- dobička od prodaje osnovnih sredstev v višini 66.182 EUR,
- odškodnine v višini 60.096 EUR in
- subvencije iz naslova omrežnine v višini 22.542 EUR za dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z uredbo MEDO.

Finančni prihodki so v letu 2025 znašali 40.321 EUR in predstavljajo predvsem prihodke iz naslova zamudnih obresti iz poslovnih terjatev do kupcev – predvsem iz naslova osnovnih komunalnih storitev.

Deleži prihodkov po dejavnostih



Prihodki iz obveznih gospodarskih javnih služb predstavljajo največji delež v celotnih prihodkih, sledijo prihodki iz drugih (tržnih) dejavnosti in nato izbirnih gospodarskih javnih služb. V obveznih gospodarskih dejavnostih ima dejavnost odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode najvišji delež prihodkov (28,5 %), v drugih (tržnih) dejavnosti imajo največji delež pogrebne storitve (15,5 %), v izbirnih gospodarskih dejavnostih pa vzdrževanje cest in sicer več kot polovico vseh prihodkov.

Stroški

Celotni stroški v letu 2025 so znašali 27.721.108 EUR, na višino stroškov pomembno vplivajo stroški iz poslovanja, ki predstavljajo 99,8 % vseh stroškov. Stroški iz poslovanja so v letu 2025 znašali 27.663.041 EUR, kar je 715.071 EUR oziroma 2,7 % več kot v preteklem letu in 280.095 EUR oziroma 1 % več kot je bilo načrtovano.

Stroški iz poslovanja

Stroški iz poslovanja	Realizacija 2025	Realizacija 2024	PN 2025	2025-2024	2025-PN 2025	Ind. 2025/2024	Ind. 2025/PN 2025
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabl. materiala	3.042.742	3.016.209	3.024.220	26.533	18.522	100,9	100,6
Stroški storitev	13.262.622	12.976.606	12.972.614	286.016	290.008	102,2	102,2
Stroški dela	9.483.074	9.062.659	9.445.010	420.415	38.064	104,6	100,4
Amortizacija	1.072.942	1.079.398	1.172.010	-6.455	-99.068	99,4	91,5
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opred. OS in obratnih sred.	125.739	192.710	110.785	-66.970	14.954	65,2	113,5
Drugi poslovni odhodki	675.921	620.388	658.306	55.533	17.615	109,0	102,7
Skupaj stroški iz poslovanja	27.663.041	26.947.969	27.382.946	715.071	280.095	102,7	101,0

Stroški blaga, materiala in storitev so bili realizirani v višini 16.305.326 EUR in so se v primerjavi z letom 2024 povečali za 2,0 % oziroma za 312.511 EUR glede na poslovni načrt pa so višji za 308.491 EUR oziroma za 1,9 %. Stroški blaga, materiala in storitev v letu 2025 predstavljajo 59,6 % delež čistih prihodkov.

Stroški materiala so se zvišali za 26.533 EUR. Zvišali so se stroški pomožnega materiala za ČČN Kranj za 117.451 EUR oziroma za 48,9 %. Znižali so se stroški elektrike za 101.482 EUR oziroma za 16,9 % iz naslova nižje pogodbene cene električne energije.

Stroški storitev so se povečali za 285.977 EUR oziroma za 2,2 %, višji so stroški prevzema infrastrukture za 304.569 EUR oziroma za 5,2 % predvsem iz naslova prevzema infrastrukture Krvavškega vodovodnega omrežja. Drugi stroški storitev so se povečali za 218.222 EUR iz naslova investicij občin. Za 109.029 EUR so se zvišali stroški tekočega vzdrževanja predvsem iz naslova vzdrževanja vodovodnega omrežja, servisnega objekta na Zarici ter informacijskega sistema. Zaradi manjših vlaganj občin v investicije v vodovodno in kanalizacijsko omrežje so se znižali stroški gradbenih storitev, hkrati pa so se povečali stroški drugih storitev. Skupno so se stroški storitev iz naslova obnov vodovodnega in kanalizacijskega omrežja znižali za 417.452 EUR. Največji delež v stroških blaga, materiala in storitev predstavljajo stroški najema infrastrukture in znašajo 6.117.971 EUR oziroma 37,5 % vseh stroškov blaga, materiala in storitev podjetja.

Stroški dela znašajo 9.483.074 EUR in so v primerjavi z letom 2024 višji za 4,6 % oziroma za 420.415 EUR ter od načrtovanih višji za 0,4 % oziroma za 38.063 EUR. Višji stroški dela glede na enako obdobje preteklega leta so posledica višjih plačilnih razredov skladno s podpisanim aneksom št. 7 h Kolektivni pogodbi podjetja Komunala Kranj d.o.o., z veljavnostjo od 1. 8. 2025 in zimskega regresa.

Odpisi vrednosti znašajo 1.198.681 EUR in so za 5,8 % nižji kot v letu 2024. **Stroški amortizacije** znašajo 1.072.942 EUR in so nižji za 0,6 % oziroma za 6.455 EUR. V strukturi stroška ima najvišji delež SE Odpadki 36,2 %.

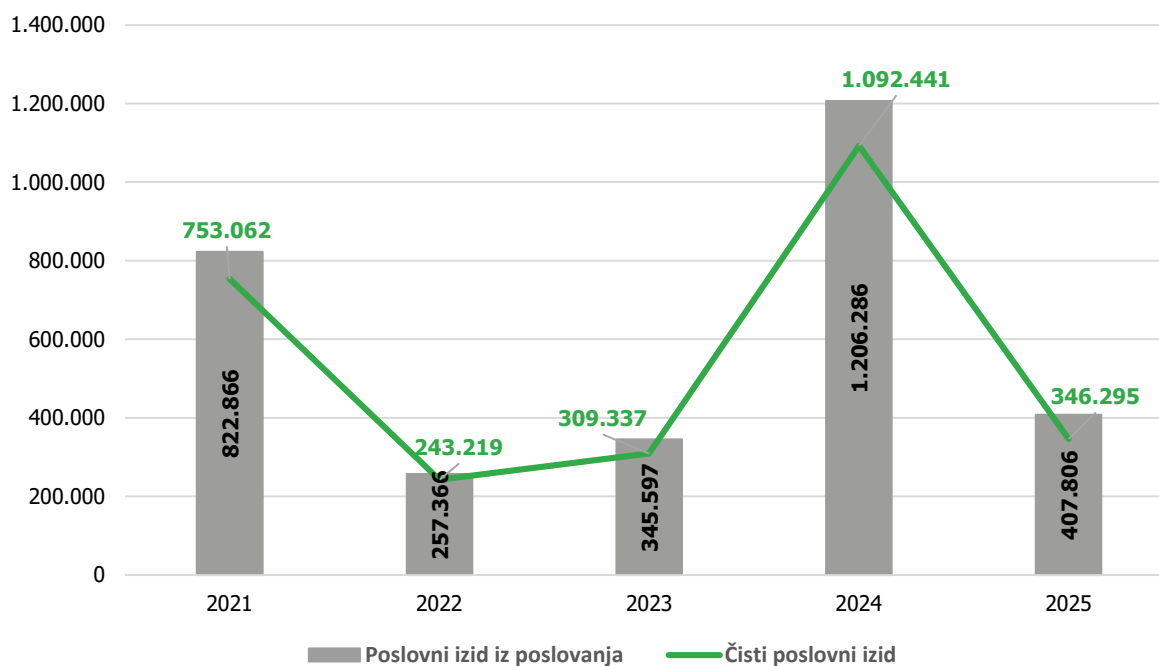
Drugi poslovni odhodki znašajo 675.959 EUR in so višji za 9,0 % oziroma za 55.571 EUR. Največji delež med drugimi poslovnimi odhodki predstavljajo stroški iz naslova odmere vodnega povračila, ki znašajo 510.542 EUR; med drugimi poslovnimi odhodki se izkazujejo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, promocija zdravja na delovnem mestu, odškodnine krajanom Orehek-Drulovka, nagrade dijakom in študentom, sodni stroški in takse.

Finančni odhodki so v letu 2025 znašali 30.619 EUR in so se glede na leto 2024 znižali za 881 EUR iz poslovnih in finančnih obveznosti.

Poslovni izid

Poslovni izid iz poslovanja podjetja v letu 2025 je pozitiven in znaša 407.806 EUR in je za 798.479 EUR nižji kot v letu 2024 ter za 153.831 EUR višji kot je bil načrtovan.

Poslovni izid v obdobju 2021–2025 v EUR



Poslovni izidi po sektorjih

Osnovna dejavnost podjetja se izvaja v štirih sektorjih (SE): Tehnično-informacijski sektor (TIS), SE Odpadki, SE Mestne službe, SE Odpadne vode, SE Vodovod. Poslovanje posameznih sektorjev obsega izvajanje obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb (GJS) ter tržnih dejavnosti. V letu 2025 je podjetje ustvarilo čisti poslovni izid pred davki v višini 393.911 EUR, kar predstavlja znižanje glede na leto 2024, ko je ta znašal 1.203.347 EUR. Na slabši rezultat so odločilno vplivale spremembe (nižje cene) v Sektorju Odpadki.

V letu 2025 so bili po sektorjih (SE) ugotovljeni naslednji izidi:

- V **TIS** (Tehnično-informacijskem sektorju) je bil ugotovljen dobiček v znesku 141.112 EUR. Sektor je z dnem 1. 2. 2024 prevzel dejavnosti upravljanja s parkirišči in odvoz nepravilno parkiranih vozil.
- **SE Odpadki** je v letu 2025 ustvaril izgubo v višini 167.497 EUR, medtem ko je v letu 2024 posloval z dobičkom. Poslabšanje je predvsem posledica nižjih prihodkov (v letu 2024 so bili realizirani poračuni cen) ter negativnega poslovanja dejavnosti zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Kljub temu nekatere dejavnosti, kot so zbiranje bioloških odpadkov in tržne dejavnosti, ostajajo dobičkonosne.
- **SE Mestne službe** je ustvaril dobiček v višini 60.262 EUR, vendar struktura poslovnega izida kaže na izrazito odvisnost od tržnih dejavnosti, ki so ustvarile 218.653 EUR dobička. Dejavnosti izbirnih GJS so poslovale negativno (181.892 EUR), medtem ko je obvezna GJS 24-urne dežurne pogrebne službe poslovala pozitivno.
- V **SE Odpadne vode** je bil dobiček v višini 147.429 EUR, kar je manj kot v letu 2024. Pozitiven rezultat izhaja predvsem iz dejavnosti odvajanja komunalnih odpadnih voda, medtem ko

dejavnosti čiščenja odpadnih voda ter storitve povezane z greznicami in MKČN ustvarjajo negativni poslovni izid.

- **SE Vodovod** je ustvaril dobiček v višini 290.455 EUR in ostaja najuspešnejši sektor podjetja. Poslovanje se je v primerjavi z letom 2024 izboljšalo, pri čemer pozitiven rezultat izhaja tako iz izvajanja GJS kot tudi tržnih dejavnosti.

Poslovni izid po sektorjih vključno z internimi razmerji v letu 2025 v EUR

	TIS	SE Odpadki	SE Mestne službe	SE Odpadne vode	SE Vodovod	Pomožne dejavnosti*	Dela po pooblastilu občin**	Skupaj
Poslovni prihodki	1.014.067	5.030.161	4.916.780	4.802.513	3.989.024	239.540	653.747	20.645.832
Prihodki od prodaje - omrežnina	0	57.392	0	3.987.059	3.358.023	0	0	7.402.474
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	0	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki - subvencije infrastrukture	0	0	0	22.542	0	0	0	22.542
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	125	48.945	223.778	82.902	98.697	170.327	0	624.774
Finančni prihodki	284	11.821	2.860	12.453	12.889	14	0	40.321
Drugi prihodki	7	2.170	72	789	813	0	0	3.851
Skupaj prihodki	1.014.484	5.150.488	5.143.490	8.908.258	7.459.446	409.880	653.747	28.739.793
Stroški mat., blaga	21.753	439.683	696.094	766.488	1.114.424	4.301	0	3.042.742
Stroški storitev	303.746	1.351.767	1.323.652	1.872.181	1.465.743	102.659	605.074	7.024.823
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	122.444	68.207	66.613	3.968.242	1.892.465	0	0	6.117.971
Zavarovanje infrastrukture	1.478	9.714	3.156	68.128	37.314	0	0	119.790
Stroški dela	163.433	2.901.452	2.599.370	1.718.257	1.741.223	359.337	0	9.483.074
Odpisi vrednosti	73.147	474.555	266.567	189.146	180.264	15.002	0	1.198.681
Drugi poslovni odhodki	12.969	32.769	19.848	50.343	553.910	6.119	0	675.959
Stroški internih storitev	165.232	31.830	85.114	120.727	172.887	311	48.674	624.774
Finančni odhodki	6.559	6.650	6.213	5.433	5.765	0	0	30.619
Drugi odhodki	2.610	1.357	16.601	1.884	4.995	0	0	27.448
Skupaj odhodki	873.372	5.317.985	5.083.228	8.760.829	7.168.991	487.729	653.747	28.345.882
Čisti poslovni izid pred davki	141.112	-167.497	60.262	147.429	290.455	-77.849	0	393.911

* Počitniška dejavnost, stanovanja, vodenje katastra, vodenje analitičnih evidenc infrastrukture.

**Podjetje izvaja storitve na podlagi javnih pooblastil občin v okviru izvajanja gospodarskih javnih služb, kot je izdaja projektnih pogojev, soglasij k projektnim rešitvam, smernic in mnenj. Podjetje na podlagi pooblastil občin opravlja dela v svojem imenu in za račun občin: investicijska vlaganja v infrastrukturne objekte in naprave oziroma investicijska vzdrževanja. Računovodsko spremljanje teh dejavnosti poteka preko ločenih stroškovnih mest.

Poslovni izid gospodarskih javnih služb

V letu 2025 je podjetje pri izvajanju obveznih gospodarskih javnih služb ustvarilo negativen poslovni izid v višini 3.943 EUR, kar predstavlja poslabšanje v primerjavi z letom 2024, ko je bil dosežen pozitiven poslovni izid v višini 607.879 EUR. Poslabšanje poslovnega izida je predvsem posledica sprememb cen, izvedenih poračunov iz preteklih obdobj ter prehoda na enotne cene posameznih storitev, kar je v letu 2025 vplivalo na znižanje prihodkov.

Poslovni izid obveznih gospodarskih javnih služb po dejavnostih in občinah v letu 2025 v EUR

	Mestna občina Kranj	Občina Šenčur	Občina Naklo	Občina Preddvor	Občina Jezersko	Občina Cerklje na Gorenjskem	Občina Medvode	Skupaj GJS
Oskrba s pitno vodo								125.774
Čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda						-	-	-8.790
Odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda	62.579	54.888	33.093	8.310	1.906	33.758	-	194.533
Storitve povezane z greznicami in MKČN								-97.439
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov						-	-	-310.892
Zbiranje bioloških odpadkov			-			-	-	36.143
24-urna dežurna služba	23.500	-	-	-	-	-	-	23.500
Skupaj obvezne GJS								-37.170

Največji negativen vpliv na poslovni izid izkazuje dejavnost [zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov](#), kjer je bil v letu 2025 ustvarjen negativen rezultat v višini 310.892 EUR, medtem ko je bil v letu 2024 dosežen pozitiven rezultat. Do pomembnega poslabšanja je prišlo zaradi znižanja cen storitev po zaključku poračunov, kar je vplivalo na nižje prihodke. Podoben trend je zaznati tudi pri dejavnosti [zbiranja bioloških odpadkov](#), kjer je sicer poslovni izid ostal pozitiven, vendar se je v primerjavi s preteklim letom občutno znižal zaradi nižjih cen storitev.

Negativen poslovni izid je bil v letu 2025 dosežen tudi pri dejavnosti [storitev, povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami](#), kjer se je rezultat iz pozitivnega v letu 2024 prevesil v izgubo. Razlog je predvsem vpliv enotnih cen, ki so začele veljati v drugi polovici leta. Prav tako je negativen rezultat izkazan pri dejavnosti [čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda](#), kjer so na poslovanje pomembno vplivali poračuni cen iz preteklega obdobja, zaradi katerih so bile v letu 2025 nižje cene storitev.

Na drugi strani je dejavnost [odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih voda](#) v letu 2025 izkazala izrazito izboljšanje poslovnega izida, saj se je ta iz negativnega v letu 2024 prevesil v pozitiven rezultat. K izboljšanju so prispevale predvsem višje cene storitev in omrežnine, ki so bile postopno uvedene v posameznih občinah že v drugi polovici leta 2024.

Dejavnost [oskrbe s pitno vodo ostaja](#) stabilna in je tudi v letu 2025 ustvarila pozitiven poslovni izid, primerljiv z letom 2024. Na rezultat ugodno vplivajo višje cene vodarine, medtem ko na drugi strani negativno vplivajo višji stroški najemnine infrastrukture in nižje cene omrežnine.

Pozitiven poslovni izid je bil dosežen tudi pri izvajanju [24-urne dežurne službe](#), kjer se rezultat glede na preteklo leto še izboljšuje.

Podrobnejši izkazi poslovnih izidov po posameznih dejavnostih GJS in po občinah so predstavljeni v računovodskem delu poročila, v poglavju Dodatna razkritja po SRS 32.

Finančni položaj podjetja

Povzetek bilance stanja

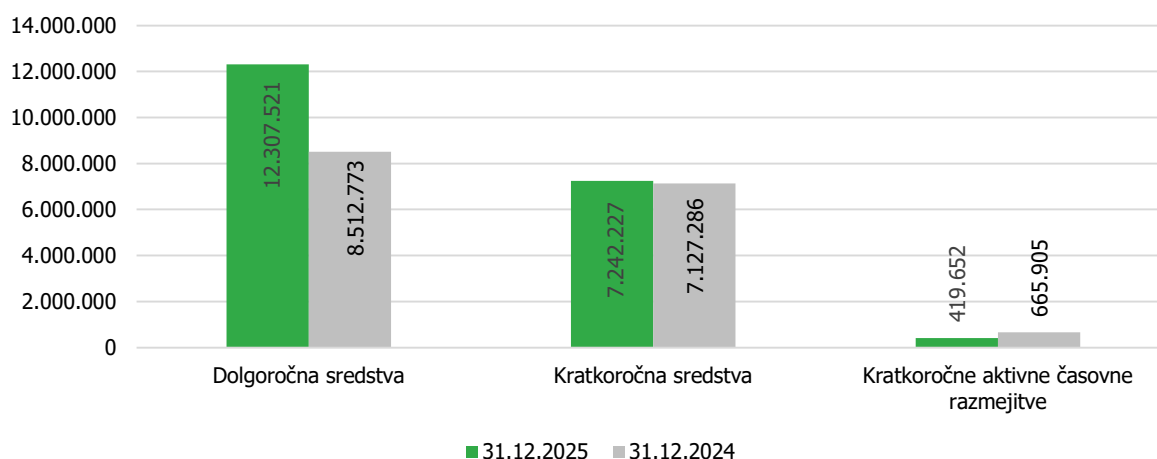
	Postavka	Realizacija 31. 12. 2025	str.	Realizacija 31. 12. 2024	str.	Ind. 2025/2024
1.	Sredstva	19.969.400	100,0%	16.305.964	100,0%	122,5
2.	Dolgoročna sredstva	12.307.521	61,6%	8.512.773	52,2%	144,6
3.	Kratkoročna sredstva	7.242.227	36,3%	7.127.286	43,7%	101,6
	a. Krat. finančne naložbe	150.000	0,8%	150.000	0,9%	100,0
	b. Krat. poslovne terjatve	4.099.138	20,5%	3.748.292	23,0%	109,4
	c. Denarna sredstva	2.626.114	13,2%	2.881.714	17,7%	91,1
4.	Kapital	11.116.162	55,7%	10.774.306	66,1%	103,2
5.	Rezervacije in dolg. pasivne ČR	889.046	4,5%	839.157	5,1%	105,9
5.	Dolg. finančne obveznosti	2.847.377	14,3%	78.603	0,5%	3.622,5
6.	Krat. finančne obveznosti	35.426	0,2%	19.108	0,1%	185,4
6.	Krat. poslovne obveznosti	4.792.481	24,0%	4.219.607	25,9%	113,6
7.	Krat. pasivne ČR	288.908	1,4%	375.184	2,3%	77,0

Bilančna vsota podjetja na dan 31. 12. 2025 je znašala 19.969.400 EUR, kar predstavlja 22,5 % povečanje glede na stanje konec leta 2024. Povečanje bilančne vsote je predvsem posledica rasti dolgoročnih sredstev in kratkoročnih poslovnih terjatev.

Sredstva

- Dolgoročna sredstva so se povečala za 44,6 % in znašajo 12.307.521 EUR, pri čemer skoraj vsa predstavljajo opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva (99,9 %). V letu 2025 je bilo v dolgoročna sredstva vloženih 4.879.198 EUR, kar je za 3.261.769 EUR več kot v letu 2024.
- Kratkoročna sredstva so rahlo narasla (1,6 %) na 7.242.227 EUR.
- Denarna sredstva so znašala 2.626.114 EUR, kar je 8,9 % manj kot v preteklem letu.
- Kratkoročne finančne naložbe ostajajo nespremenjene (150.000 EUR).
- Kratkoročne poslovne terjatve so se povečale na 4.099.138 EUR (9,4 %), predvsem zaradi rasti terjatev do kupcev (11,1 %).
- Zaloge so narasle na 366.974 EUR (5,7 %), z rastjo zalog materiala (5,9 %) in padcem zalog trgovskega blaga (6,7 %).
- Kratkoročne aktivne časovne razmejitve so se zmanjšale za 246.253 EUR, na 419.652 EUR.

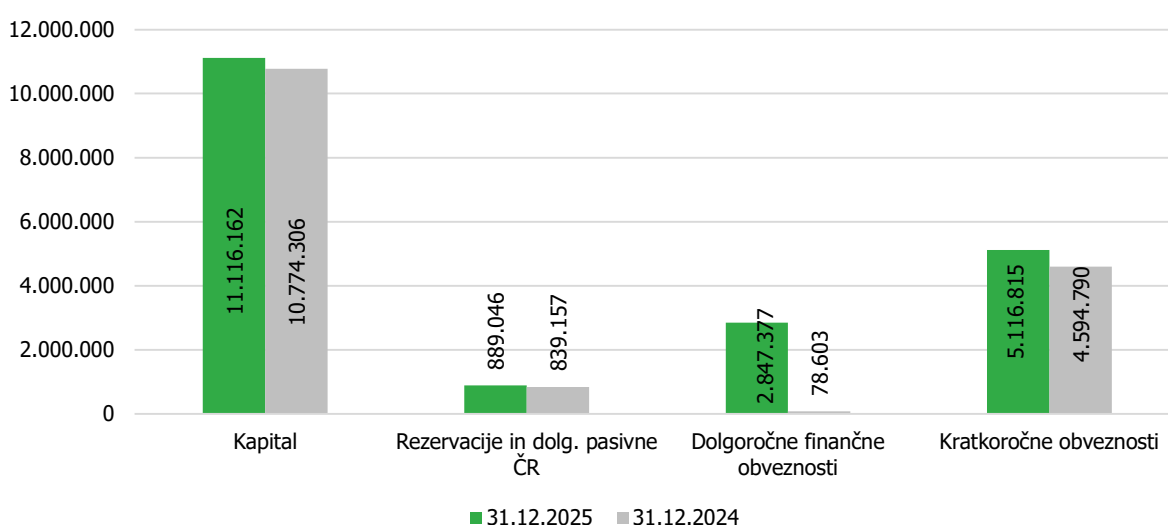
Primerjava sredstev na dan 31. 12. 2025 in na dan 31. 12. 2024 v EUR



Kapital in obveznosti

- Kapital znaša 11.116.162 EUR, kar je 3,2 % povečanje glede na preteklo leto. Rast kapitala izhaja iz prenosa bilančnega dobička in čistega poslovnega izida.
- Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve so se povečale na 889.046 EUR, predvsem zaradi rezervacij za jubilejne nagrade in rezervacij za odpravnine (885.732 EUR).
- Dolgoročne finančne obveznosti so se močno povečale na 2.847.377 EUR, zaradi najema kredita za izgradnjo središča krožnega gospodarstva, Park Zarta.
- Kratkoročne finančne obveznosti znašajo 35.426 EUR (85,4 %), gre za obveznosti iz najemov z ročnostjo do enega leta.
- Kratkoročne poslovne obveznosti so narasle na 4.792.481 EUR (13,6 %), predvsem zaradi obveznosti do dobaviteljev.
- Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so padle na 288.908 EUR (23 %), zaradi nižjih odloženih prihodkov.

Primerjava obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2025 in na dan 31. 12. 2024 v EUR



Podjetje vsa dolgoročna sredstva in 35,1 % kratkoročnih sredstev financira z dolgoročnimi viri. Delež kapitala v skupnih obveznostih znaša 55,7 %, delež finančnih obveznosti v kapitalu pa 25,9 %, kar kaže na stabilno dolgoročno strukturo financiranja.

Podrobnejša razkritja posameznih postavk izkaza poslovnega izida in bilance stanja ter kazalnikov so prikazana v računovodskem delu poročila.

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja podjetja

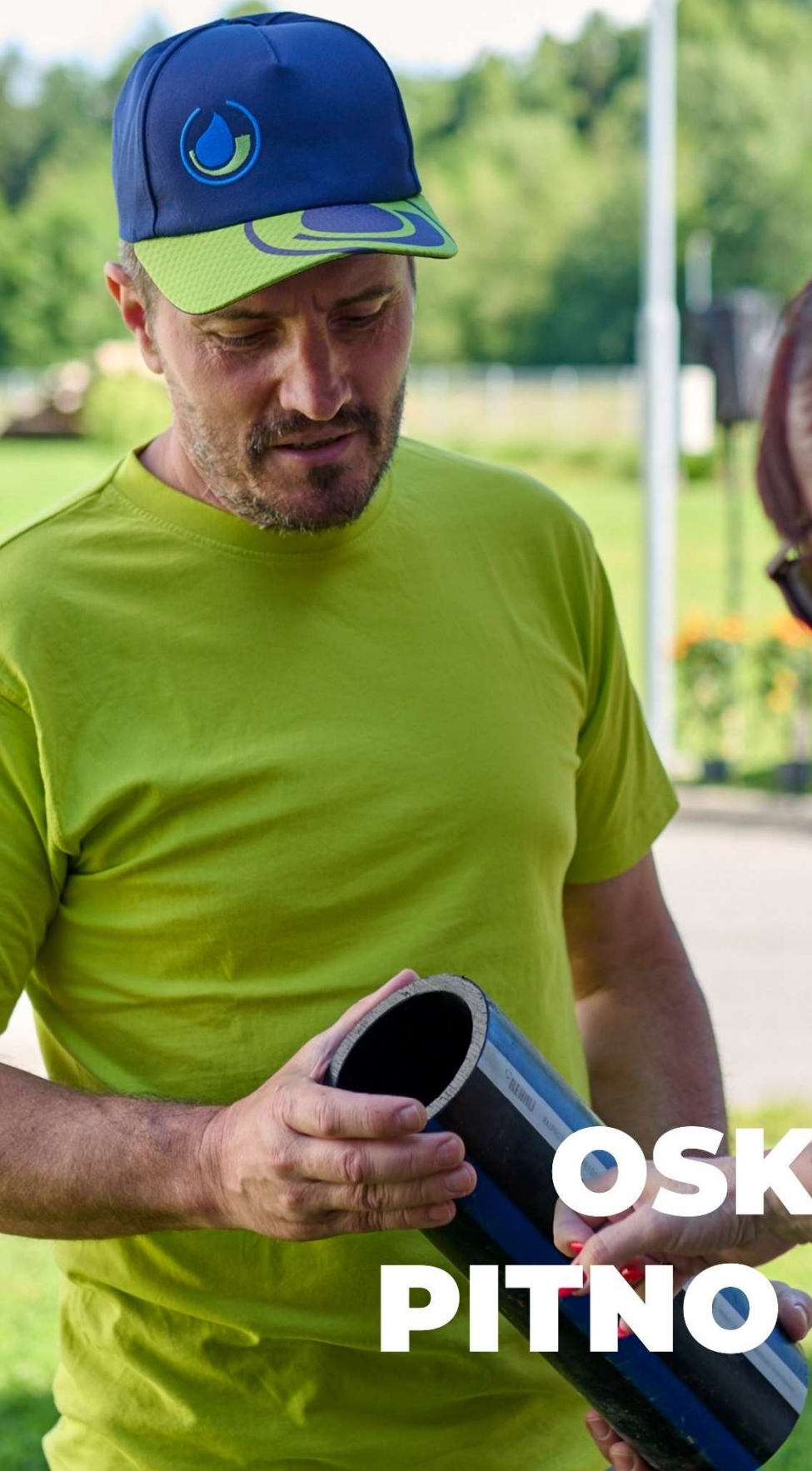
V skladu s PSR 9.27. je podjetje izračunalo kazalnike poslovanja in finančnega stanja podjetja. Kazalniki so izračunani na podlagi podatkov iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

Kazalniki na eni strani prikazujejo učinkovitost in uspešnost posameznih področij poslovanja, na drugi strani pa omogočajo presojo finančnega in ekonomskega položaja podjetja.

Kazalniki

KAZALNIKI GOSPODARNOSTI		2025	2024	I 25/24
1. Koeficient gospodarnosti poslovanja	<u>poslovni prihodki</u> poslovni odhodki	1,01	1,04	97,1
KAZALNIKI DONOSNOSTI		2025	2024	I 25/24
1. Čista donosnosti kapitala	<u>čisti poslovni izid</u> <u>obračunskega obdobja</u> povprečni kapital (brez čistega poslovnega izida obračunskega obdobja)	0,03	0,11	27,3
KAZALNIKI FINANCIRANJA		2025	2024	I 25/24
1. Delež lastniškega financiranja (v %)	<u>kapital</u> obveznosti do virov sredstev	55,67	66,08	84,2
2. Delež dolgoročnega financiranja (v %)	<u>kapital + dolgoročni dolgovi +</u> <u>rezervacije + dolg. PČR</u> obveznosti do virov sredstev	74,38	71,70	103,7
KAZALNIKI VODORAVNE FINANČNE SESTAVE		2025	2024	I 25/24
1. Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	<u>Kapital</u> osnovna sredstva (po knjig. vred.)	0,91	1,35	67,4
2. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev	<u>kapital + dolgoročni dolgovi +</u> <u>rezervacije + dolg. PČR</u> dolgoročna sredstva	0,98	1,36	72,1
3. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev in normalnih zalog	<u>kapital + dolgoročni dolgovi +</u> <u>rezervacije + dolg. PČR</u> dolgoročna sredstva in normalne zaloge	0,95	1,31	72,5
4. Hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>denarna sredstva</u> kratkoročne obveznosti	0,51	0,62	82,3
5. Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>denarna sredstva + kratkoročne</u> <u>terjatev</u> kratkoročne obveznosti	1,31	1,44	91,0
6. Kratkoročni koeficient (kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	<u>kratkoročna sredstva</u> kratkoročne obveznosti	1,50	1,69	88,8

LETNO
POROČILO 2025



**OSKRBA S
PITNO VODO**

2.3 Dejavnosti

2.3.1 Oskrba s pitno vodo

Oskrba s pitno vodo obsega upravljanje z vodovodnim omrežjem, objekti in napravami, redno in investicijsko vzdrževanje, izvajanje rekonstrukcij, novogradenj in tehnoloških izboljšav ter zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode. Dejavnost izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter občin Medvode, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko. Skupaj oskrbujemo 79.380 stalnih prebivalcev oz. 80,4 % vseh prebivalcev v naštetih občinah.

Pregled območja izvajanja dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo

Občina	Število vseh prebivalcev *	Število prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe **	Delež prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe v %
Cerklje	7.711	7.682	99,6
Jezersko	687	533	77,6
Kranj	55.563	53.469	96,2
Medvode	16.777	2.174	13,0
Naklo	5.396	5.342	99,0
Preddvor	3.781	1.351	35,7
Šenčur	8.829	8.829	100,0
Skupaj	98.744	79.380	80,4

* Vir: Centralni register prebivalcev, 2025.

** Vir: Komunala Kranj d.o.o., 2025.

V letu 2025 je Komunala Kranj d.o.o. upravljala vodovodno omrežje v skupni dolžini 642 km, s priključki v dolžini 246 km ter s 121 vodovodnimi objekti. Celotno omrežje obsega 14 vodovodnih sistemov. Med večje sisteme, ki so med seboj povezani, sodijo Kranj, Smlednik, Kovor-Naklo in Cerklje. Manjši pa so samostojni vodovodni sistemi, in sicer: Ambrož pod Krvavcem, Bašelj-Laško, Besnica, Golnik, Javornik, Jezersko, Planica, Šenturška Gora, Štefanja Gora in Trstenik.

Število odjemnih mest

Konec leta 2025 je bilo na območju upravljanja Komunale Kranj aktivnih 19.260 odjemnih mest. V spodnji tabeli je prikazano število odjemnih mest po posamezni občini.

	Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje na Gorenjskem	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	SKUPAJ
Število odjemnih mest	10.955	702	2.555	2.705	1.641	440	262	19.260

Popis vodomero

Popisovanje vodomero Komunala Kranj d.o.o. izvaja primarno na dva načina: drive-by (wMbus komunikacija) in daljinsko preko LoRaWAN omrežja. Po potrebi, ob izrednih primerih (okvara vodomera, okvara radijskega modula,...), se vodomeri popišejo ročno.

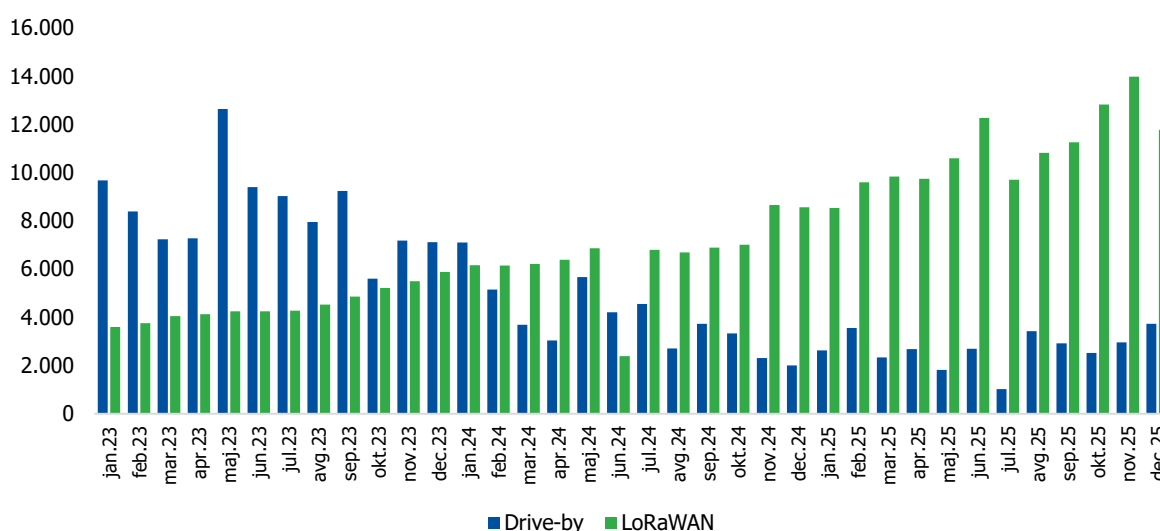
V začetku leta 2021 je Komunala Kranj d.o.o. začela fiksno odčitavati prve vodomere preko LoRaWAN omrežja. Število vodomero, ki jih je možno popisati preko LoRaWAN omrežja, se od leta 2021 povečuje

glede na načrt menjav vodomerov tekom leta. Do konca leta 2025 smo imeli vgrajenih 14.352 vodomerov z LoRaWAN komunikacijo. Pri tem je potrebno poudariti, da vgrajeni vodomeri poleg LoRaWAN komunikacije sočasno omogočajo popis preko drive-by načina.

V spodnjem diagramu je prikazano, kako se je tekom zadnjih treh let število popisanih vodomerov preko LoRaWAN omrežja povečevalo, medtem ko se število popisanih vodomerov preko drive-by znižuje. Glede na število vseh vgrajenih vodomerov z LoRaWAN komunikacijo in števila popisanih vodomerov s to komunikacijo beležimo 82 % uspešnost popisa. Uspešnost popisa preko LoRaWAN komunikacije je odvisna od:

- pokritosti območij z LoRaWAN omrežjem (pokritost s signalom) in
- lokacije vgradnje vodomera (vodomeri, ki so vgrajeni v hišah imajo manjšo verjetnost za uspešen prenos podatkov).

Količina popisanih vodomerov po mesecih



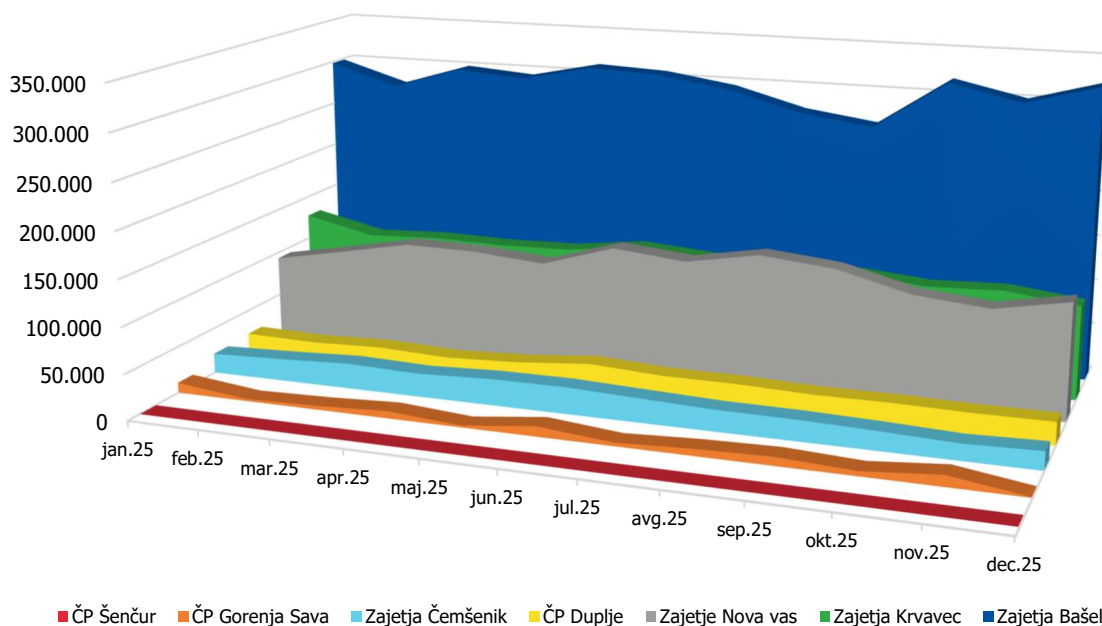
Koriščenje vodnih virov

V letu 2025 smo iz vodnih virov za namen oskrbe s pitno vodo odvzeli 7.521.140 m³ vode. Od tega iz večjih virov 7.091.041 m³ vode. V spodnji tabeli in diagramu je prikazan količinski odvzem vode na največjih zajetjih in črpališčih.

Odvzem pitne vode na večjih vodnih virih

Vodni vir	Količina pitne vode v m ³	Delež 2025 v %
Zajetja Bašelj	3.560.297	50,2%
Zajetja Krvavec	1.376.934	19,4%
Zajetje Nova vas	1.485.658	21,0%
ČP Duplje	302.040	4,3%
Zajetja Čemšenik	287.921	4,1%
ČP Gorenja Sava	76.939	1,1%
ČP Šenčur	1.252	0,0%
Skupaj	7.091.041	100,0%

Koriščenje vodnih virov v m³



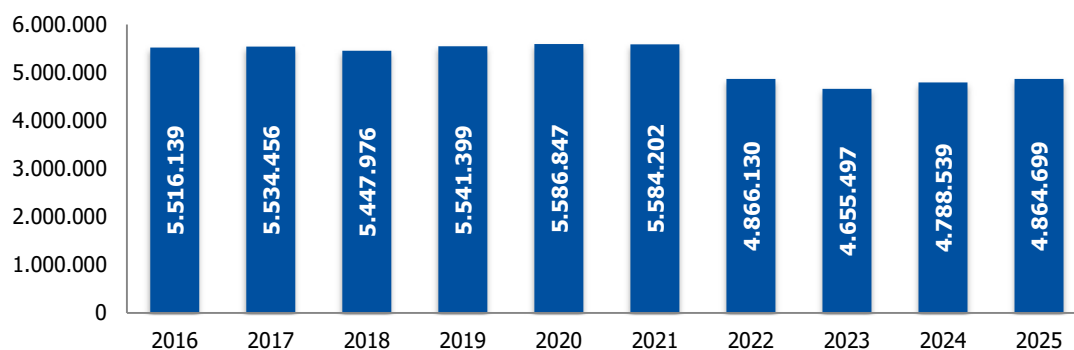
Količina prodane vode

V letu 2025 je bilo skupaj prodane 4.864.699 m³ pitne vode, od tega 67,4 % v Mestni občini Kranj, 2,3 % v občini Medvode, 10,5 % v občini Cerklje na Gorenjskem, 10,3 % v občini Šenčur, 7,6 % v občini Naklo, 1,4 % v občini Preddvor in 0,6 % v občini Jezersko.

Prodane količine vode po občinah v letu 2025 v m³

Občina	Realizacija 2025	delež 2025 v %
Kranj	3.278.339	67,4%
Medvode	111.128	2,3%
Cerklje	510.872	10,5%
Šenčur	499.355	10,3%
Naklo	367.847	7,6%
Preddvor	69.849	1,4%
Jezersko	27.309	0,6%
Skupaj	4.864.699	100%

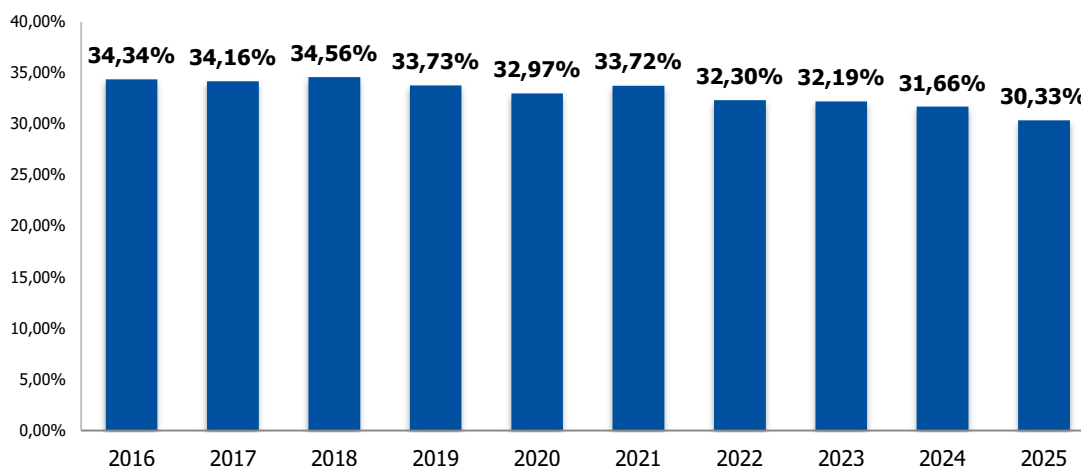
Količina prodane vode po letih v m³



Izgube pitne vode glede na prodano vodo

Izguba pitne vode prikazuje razmerje med vodo distribuirano v omrežje in prodano vodo končnim porabnikom, posredno pa tudi informacijo o stanju vodovodnega omrežja. Na izgube še vedno najbolj vpliva starost omrežja. V zadnjih desetih letih smo sicer izgube pitne vode znižali, a se trend zmanjševanja ustavlja, saj je glavni razlog splošno staranje omrežja.

Izgube pitne vode po letih



V Komunalni Kranj spremljamo tudi izgube na posameznih vodovodnih sistemih. Izkušnje kažejo, da zgolj saniranje okvar nima dolgoročnega učinka, saj se pri odpravi okvar izboljšajo tlačna razmerja v omrežju, kar zaradi dotrajanosti omrežja povzroči nove okvare. Dolgoročna rešitev so obnove vodovodnega omrežja.

Vodne izgube po posameznih sistemih v letih 2022–2025

Vodovodni sistem	2022	2023	2024	2025
Kranj	31,62%	32,18%	31,88%	31,40%
Kovor-Naklo	44,33%	41,96%	37,33%	28,33%
Javornik	39,71%	38,45%	33,87%	25,34%
Planica	42,86%	55,00%	29,60%	13,65%
Besnica	27,48%	28,79%	35,26%	29,90%
Trstenik	21,82%	17,95%	23,66%	17,70%
Ambrož	26,73%	31,43%	34,17%	25,56%
Šenturška Gora	19,03%	32,20%	36,07%	42,30%
Smlednik	33,76%	21,61%	27,81%	28,33%
Bašelj-Laško	33,78%	42,97%	10,46%	47,40%
Golnik	28,67%	33,12%	37,08%	28,54%
Jezersko	65,33%	42,10%	42,15%	52,71%
Cerklje	28,81%	28,64%	26,87%	20,91%
Štefanja Gora		19,96%	31,66%	23,19%
Skupaj	32,30%	32,19%	31,66%	30,33%

Nadzor vodovodnega omrežja in objektov

Nadzor nad vodovodnim omrežjem, objekti, opremo in vgrajenimi napravami se vrši fizično glede na pomembnost in s predpisano pogostostjo. Vse ključne objekte in meritve se spremlja s pomočjo daljinskega nadzora preko GSM in GPRS povezav. Na ta način v vodovodnih objektih stalno spremljamo nivo vode, pretoke, tlake, delovanje črpalk in naprav za obdelavo pitne vode, meritve motnosti vode in druge pomembne parametre. V primeru odstopanj glede na nastavljene mejne vrednosti poteka avtomatsko obveščanje pristojnih zaposlenih preko SMS obvestil, ki ukrepajo glede na predpisane protokole. Vsi podatki se shranjujejo v bazo in arhivirajo.

Na podlagi trenutnih in arhivskih podatkov se izvaja redni in izredni terenski nadzor nad vodovodnim omrežjem, napravami in objekti. Nadzor vključuje pregled omrežja, iskanje in lociranje okvar ter kontrolo vodovodnih objektov in naprav.

V sklopu projekta TEOVS se je tekom leta izvajalo več aktivnosti:

- Posodabljanje hidravličnega katastra in modela:
 - Posodobljeno 45 km omrežja na osnovi izvoza z dne 4. 12. 2024 (dodan VS Štefanja Gora).
 - Posodobljeno 2,5 km omrežja na VS Cerklje.
- Posodobitev meritev:
 - Migracija meritev zaradi menjave SCADA sistema.
 - V začetku leta 2025 je bila izvedena povezava na novo podatkovno bazo "Lake" in uvoz meritev iz nove SCADA. Upošteevane so bile tudi nove dodatne meritve, ki so se implementirale v RT HM.
- V sklopu rednih koordinacij se je aktivno pristopilo k stabilizaciji hidravličnega modela (hitrost delovanja, stabilni robni pogoji, izključevanje podcon iz modela, zaradi slabih in netočnih podatkov (palični merilniki, negativne vrednosti, nedelujoče meritve,...)).
- Cilj za leto 2025 je bil zagotoviti ustrezen izračun hidravličnega modela na lokacijah stalnih meritev tlaka, pretoka in nivoja vode v realnem času simulacij, kar se je doseglo s tedenskimi pregledi, sprotnim popravljanjem robnih pogojev in spremljanje odziva HM. Število korekcij se je v drugi polovici leta in proti koncu postopoma zmanjševalo, saj je iterativni pristop skozi daljše časovno okno omogočil, da smo zajeli različna obratovalna stanja VS.
- Izvedena je bila merilna kampanja na območju občine Cerklje na Gorenjskem. Izvajala se je v obdobju od maja do junija. Merilna kampanja se izvaja z namenom definiranja koncepta za razdelitev obravnavanega območja na manjše podcone-subDMA-je in njegove terenske potrditve.
- V hidravličnem modelu je bilo narejenih več statičnih simulacij/scenarijev, kjer se je preverjala vključitev predvidenih dograditev in obnov v obstoječ VS:
 - Požarna varnost – letališče Brnik in nova proizvodna stavba Sandoz.
 - Dimenzioniranje vodovodov v Šorlijevem naselju.
 - Preveritev možnosti oskrbe Nove vasi preko Bašeljkega vodovoda in sočasno napajanje novega VH Potoče.
 - Varnost obratovanja vodooskrbe iz VH Zeleni hrib.
 - Scenarij obratovanja ČP Duplje.
 - Razširitev vodovoda v poslovni coni Šenčur za novo zazidalno območje pri avtocesti.
 - Določitev DMA con na VS Cerklje.
 - Dimenzioniranje vodovoda OPPN Dvorje.
 - Korekcija vodovodnega sistema za naselje Jamnik.
 - Dimenzioniranje vodovoda za območje Zlatega polja in preveritev vpliva na celotni VS Kranj.

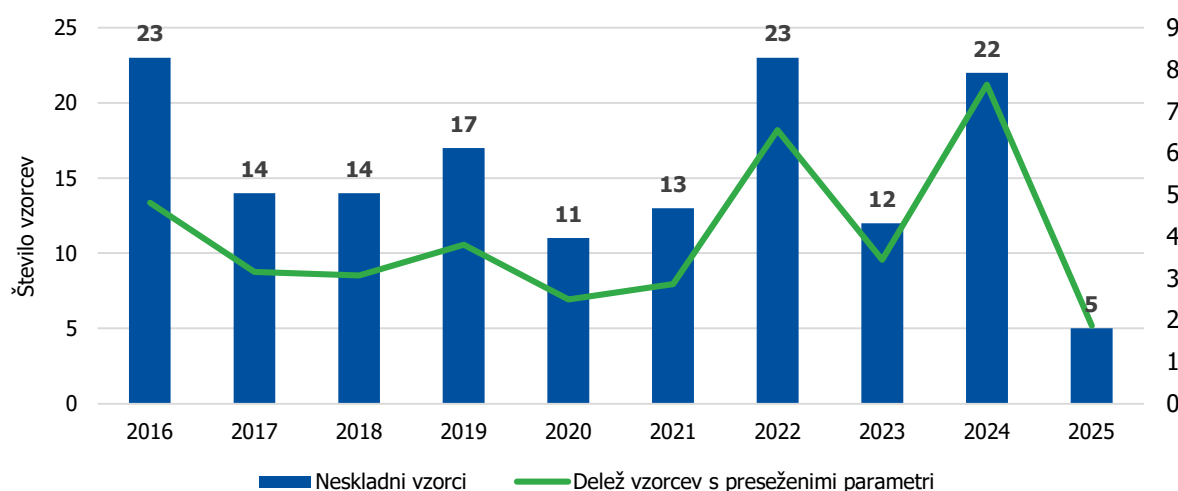
Kakovost pitne vode

V skladu z veljavno zakonodajo imamo vzpostavljen nadzor nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode in sicer v obliki [notranjega nadzora](#) ter [monitoringa](#).

Zunanji nadzor nad vzpostavljenim režimom nadzora opravlja Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije.

Notranji nadzor mora izvajati upravljavec vodovodnega sistema na osnovah HACCP sistema, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi. Potrebno je izvajati ukrepe in zagotavljati stalen nadzor na tistih mestih vodovodnega sistema, kjer se tveganja lahko pojavijo. V sklopu HACCP sistema so opredeljena tudi mesta vzorčenja, vrsta preskušanja in najmanjša frekvenca vzorčenja. V letu 2025 je vzorčenje pitne vode izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, lokacija Kranj, kjer so opravljali tudi vsa mikrobiološka in fizikalno-kemijska preskušanja pitne vode. V sklopu notranjega nadzora smo spremljali zdravstveno ustreznost pitne vode iz 14-ih vodovodnih sistemov.

Število in delež neskladnih vzorcev kakovosti vode v letih 2016–2025



V okviru [notranjega nadzora](#) je bilo v letu 2025 odvzetih 334 vzorcev pitne vode, od tega 268 vzorcev za mikrobiološka preskušanja in 66 vzorcev za fizikalno-kemijska preskušanja. Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da je bilo, glede na obseg opravljenih preskušanj 263 vzorcev skladnih in pet vzorcev neskladnih. Glede na vrsto in vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih ter v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Vsi odvzeti vzorci pitne vode za fizikalno-kemijska preskušanja so bili skladni.

Drugo vrsto nadzora, t. i. [monitoring](#), zagotavlja Ministrstvo za zdravje. Nosilec monitoringa je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, lokacija Maribor, ki skupaj z ostalimi lokacijami podjetja izvajajo program monitoringa pitne vode. V program monitoringa niso vključeni vsi vodovodni sistemi s katerimi upravlja Komunala Kranj d.o.o. Vključeni so tisti vodovodni sistemi, ki s pitno vodo oskrbujejo več kot 50 stalno naseljenih oseb in v primeru, če se voda uporablja za oskrbo javnih objektov in objektov za proizvodnjo ter promet z živil. V program monitoringa je bilo v letu 2025 vključenih 13 vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju Komunale Kranj d.o.o. Odvzetih je bilo 160 vzorcev pitne vode za laboratorijska preskušanja, od tega 80 vzorcev za mikrobiološka preskušanja in 80 vzorcev za fizikalno-kemijska preskušanja.

Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da je bil v okviru monitoringa neskladen en vzorec. V neskladnem vzorcu so bile prisotne indikatorske bakterije (koliformne bakterije). Glede na vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih in v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Pri fizikalno-kemijskih preskušanjih neskladnih vzorcev ni bilo.

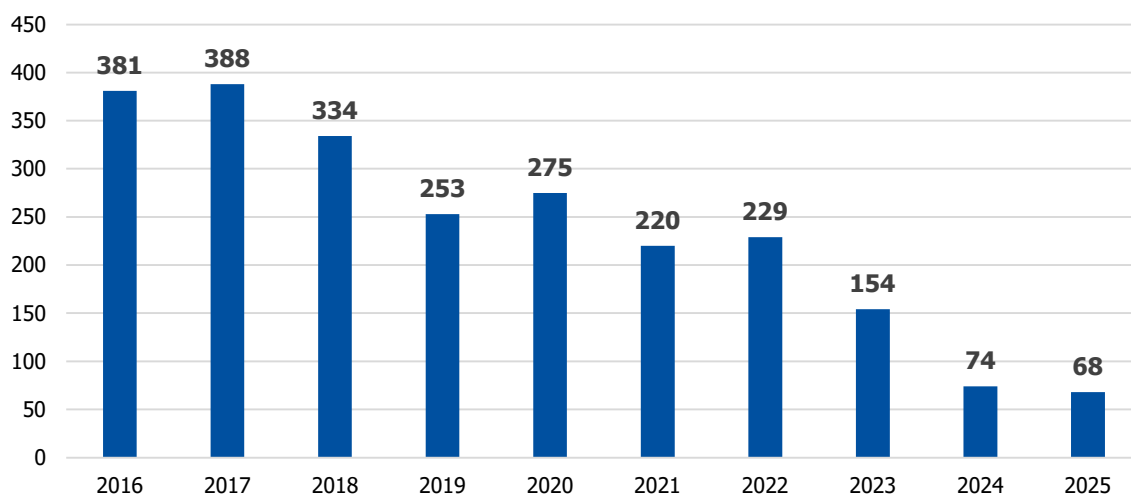
V sklopu HACCP sistema smo izvajali tudi čiščenje objektov za zajem, razbremenitev in hrambo vode ter urejali okolico vodovodnih objektov.

Vzdrževalna dela na vodovodnem sistemu

V okviru vzdrževalnih del na vodovodnem sistemu potekajo popravila:

- okvar oz. poškodb cevovodov zaradi dotrajanosti,
- povzročenih okvar na gradbišču v okviru obnove ali izgradnje nove infrastrukture in
- okvar na elementih vodovodnega sistema.

Število okvar na javnem vodovodnem omrežju v letih 2016–2025



Največ okvar beležimo na starejših ceveh. S postopno zamenjavo cevi se izboljšuje stanje vodovodnega omrežja. V letu 2025 smo na javnem vodovodnem omrežju opravili 396 vzdrževalnih del. Od tega je bilo popravljenih 68 okvar na cevovodih in 328 popravil na elementih vodovodnega sistema. Glavni vzrok za okvare je dotrajanost vodovodnih cevi in sami spoji med cevmi.

Število okvar na javnem vodovodnem omrežju v letih 2016-2025 po občinah

	Mestna občina Kranj	Občina Medvode	Občina Cerklje	Občina Šenčur	Občina Naklo	Občina Preddvor	Občina Jezersko	Število večjih okvar
2016	161	100	46	29	33	9	3	381
2017	139	89	83	29	22	11	15	388
2018	107	92	60	42	20	7	6	334
2019	92	57	38	42	17	5	2	253
2020	111	34	63	28	24	9	6	275
2021	89	38	45	27	15	1	5	220
2022	109	13	50	17	22	12	6	229
2023	65	7	21	23	28	5	5	154
2024	34	5	15	12	6	2	0	74
2025	36	8	14	1	2	7	0	68

Za posamezna vzdrževalna dela izdelamo zapisnik, v katerem se poleg osnovnih podatkov, spremlja tudi točna lokacija, naziv vodovodnega sistema in količina iztečene vode.

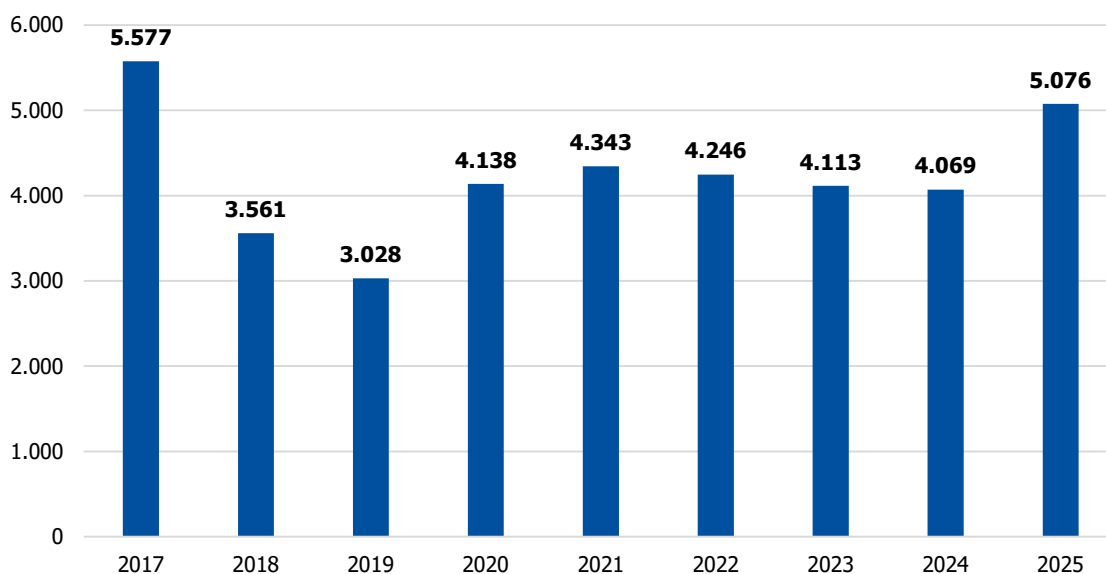
Menjave vodomeroov

V letu 2025 smo načrtovali 3.252 rednih menjav vodomeroov. Zamenjanih vodomeroov je bilo 5.076 (vključujoč izredne menjave), kar pomeni, da je bil načrt realiziran 136,5 %. Število zamenjanih vodomeroov po občinah je prikazano v spodnji tabeli.

Število zamenjanih vodomeroov za daljinsko odčitavanje po občinah v letu 2025

Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje na Gorenjskem	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	Skupaj
3.062	60	749	851	268	82	4	5.076

Število zamenjanih vodomeroov po letih



Na grafu je prikazano število zamenjanih vodomeroov od leta 2017 do leta 2025. Letno število menjav vodomeroov želimo ohranjati v približno enakem številu. Namen tega je, da je strošek, ki nastane zaradi menjav vodomeroov, tekom različnih let čim bolj enak.

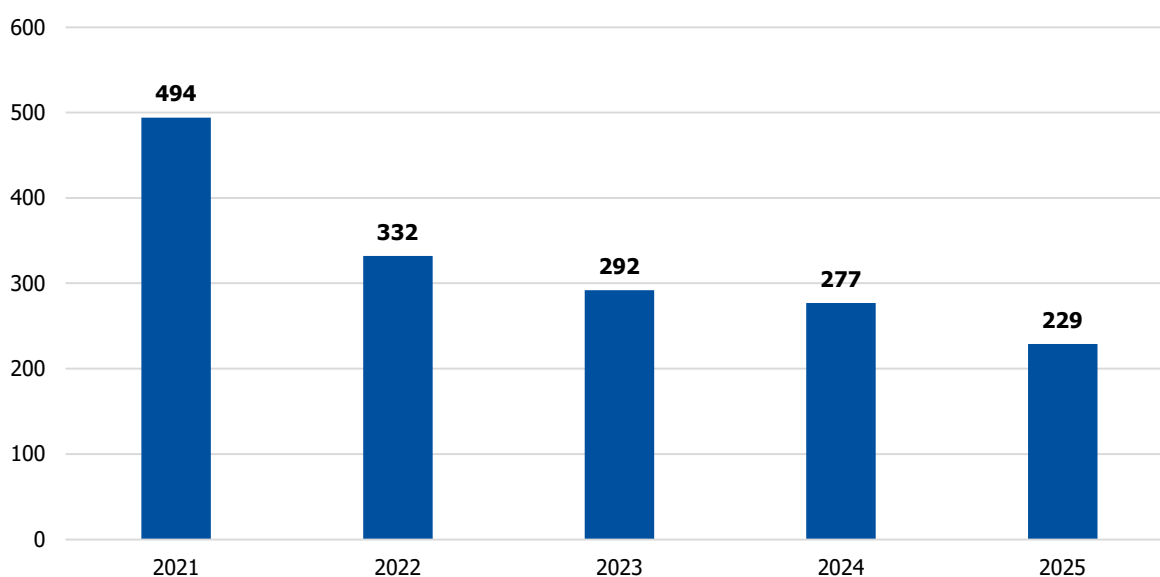
Obnove vodovodnih hišnih priključkov

V letu 2025 smo načrtovali obnovo 349 priključkov. Obnovili smo jih 229, kar je 65,6 % načrta. Razlog za odstopanje od načrta, je obnova večjega števila hišnih priključkov večjih dimenzij–večstanovanjskih objektov (bloki). Intenzivno smo izvajali dela na področju vzdrževanja in obnov hišnih vodovodnih priključkov.

Obnove vodovodnih priključkov po posameznih občinah v letu 2025

Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje na Gorenjskem	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	Skupaj 2025	Skupaj 2024	Načrt 2025	Ind. 2025/2024	Ind. 2025/Načrt
149	5	24	9	23	18	1	229	277	349	82,7	65,6

Število obnovljenih priključkov po letih v obdobju 2021-2025



Na grafu je prikazano število obnovljenih hišnih priključkov od leta 2021 do leta 2025. Število obnov je večinoma vezano na obnovo vodovodnega omrežja.

Novo zgrajeni vodovodi

V letu 2025 smo sodelovali kot izvajalci montažnih del pri posameznih investicijah, ter obnovah na javnem vodovodnem omrežju. Izvajali smo tudi izgradnjo novih sekundarnih vodovodov in večjih priključkov na objekte. Skupaj smo v letu 2025 obnovili 2.257 m vodovodnega omrežja.

Pregled izvedenih del po občinah v letu 2025:

- V Mestni občini Kranj: Obnova vodovoda Rupa 3. faza DN 100 in DN 150, Jez–Majdičev log DN 300, Oprešnikova ulica 2. faza DN 125, Besnica–Vogu DN 100, Kranjska Iskrica-DN 150, Zasavska cesta DN 100, Orehek DN 40, Mlekarska ulica DN 100 in DN 50, Golnik DN 80 in DN 90, Povelje DN 90.
- V občini Jezersko: Obnova vodovoda Zgornje Jezersko–Palček DN 80.
- V občini Naklo: Obnova vodovoda Podbrezje-do vodohrana DN 110 in DN 150, Duplje DN 100 in DN 80, Naklo–Poličar DN 80.
- V občini Medvode: Obnova vodovoda Hraše DN 90.

Pregled izvedenih obnov po posameznih občinah v letu 2025

	Dolžina v metrih
Mestna občina Kranj	1.514
Občina Medvode	30
Občina Cerklje na Gorenjskem	25
Občina Šenčur	0
Občina Naklo	616
Občina Preddvor	0
Občina Jezersko	72
Skupaj metrov	2.257

Nove priključitve na vodovod

V letu 2025 smo na podlagi naročil uporabnikov, izvajali nove vodovodne priključitve gradbenih objektov. Na novo smo po občinah priključili 166 odjemalcev pitne vode. Sočasno smo na podlagi prejetih vlog, izvedli tudi 12 odklopov vodovodnih priključkov iz vodovodnih sistemov.

Pregled izvedenih vodovodnih priklopov ter odklopov v letu 2025

	novi priklopi	odklopi
Mestna občina Kranj	89	7
Občina Medvode	14	1
Občina Cerklje na Gorenjskem	20	2
Občina Šenčur	30	1
Občina Naklo	8	0
Občina Preddvor	4	1
Občina Jezersko	1	0
Skupaj	166	12

LETNO
POROČILO **2025**

A close-up photograph of a worker in a white protective suit, blue gloves, and a white helmet with safety glasses. The worker is holding a green rope and looking towards the camera. The background is dark.

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA

2.3.2 Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Preddvor in Šenčur. Glavne dejavnosti Sektorja Odpadnih voda so vzdrževalna dela na kanalizacijskem omrežju, skrb za delovanje čistilnih naprav v lasti občin, praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju MKČN), skrb za ustrezno odvajanje industrijskih odpadnih vod in ostalih del na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda.

Kanalizacijsko omrežje

Izvajamo dejavnosti na kanalizacijskem omrežju, kjer vzdržujemo **deset kanalizacijskih sistemov**, na katerih je vgrajenih **92 črpališč za odpadne vode**. Obseg dela na kanalizacijskih sistemih vključuje:

- vizualni in daljinski nadzor nad obratovanjem javne kanalizacije s črpališči (upravljanje preko SCADA sistemov),
- čiščenje in snemanje kanalizacijskih vodov ter čiščenje črpališč in zadrževalnikov s specialnimi vozili,
- dimljenje kanalizacije (ugotavljanje morebitnih priklupov padavinskih voda v fekalno kanalizacijo, ugotavljanje okvar, zamašitev ipd.),
- elektro–strojna dela na črpališčih in zadrževalnikih,
- pomladanska in jesenska deratizacija kanalizacijskega omrežja ter interventna deratizacija na območjih dotrajane kanalizacije,
- upravljavski nadzori ob novogradnji, nadzori industrijskih zavezancev, kmetijskih gospodarstev in pregledi hišnih priključkov.

Statistični podatki kanalizacijskih sistemov in objektov s katerimi upravljamo

Občina	Število kanalizacijskih sistemov	Dolžine kanalizacijskega omrežja v km	Povprečna starost kanalizacijskega omrežja v letih	Število črpališč	Število zadrževalnih bazenov	Število razbremenilnikov
Cerklje na Gorenjskem	2	82	10	16	-	-
Jezersko	1	6	11	5	-	-
Mestna občina Kranj	2	232	29	37	5	29
Naklo	1	46	15	4	1	1
Preddvor	2	34	8	15	-	-
Šenčur	2	74	8	17	-	-
Skupaj	10	474	-	92	6	30

Dolžina pregledane oz. očiščene javne kanalizacije

Opravili smo sistematično čiščenje 43,75 km javne kanalizacije, kar predstavlja 64 % načrtovane dolžine. Načrtovane dolžine sistematičnega čiščenja nismo dosegli, ker smo delo opravljali le s tremi kanaljeti. S kamero smo posneli 32,7 km kanalizacije. Dodatno smo očistili in posneli 20 km novo grajene kanalizacije.

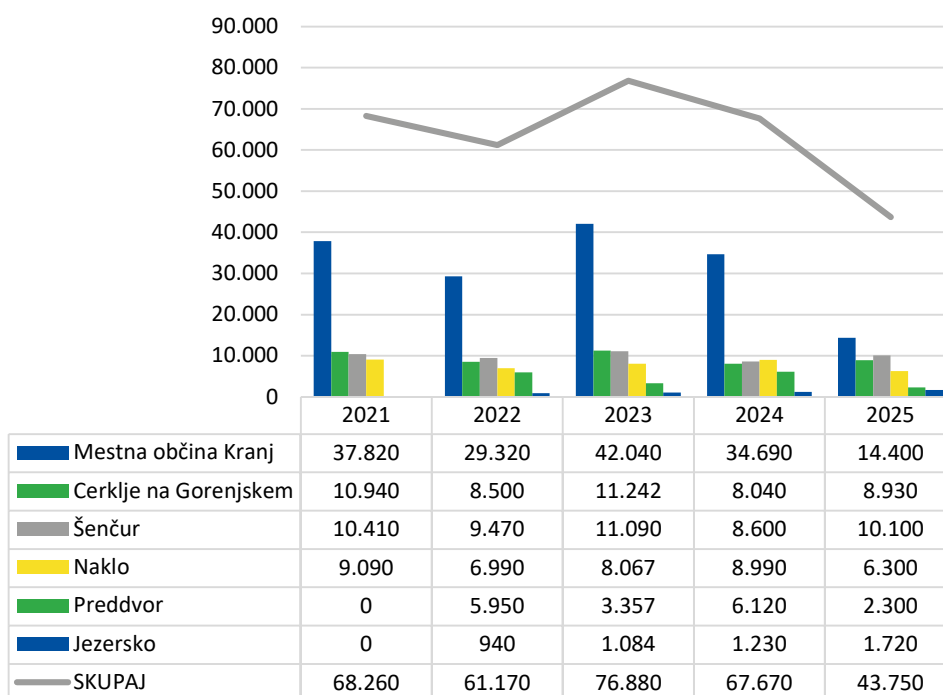
Najmanj enkrat tedensko izvedemo pregled črpališč. V primerjavi z letom 2024 smo opravili več ur za redno čiščenje črpališč. Povečan obseg dela je skladen s povečanjem števila črpališč, ki jih imamo v upravljanju. Postopno poteka tudi obnova aktivne opreme. V letu 2025 se je kupila nova potisna kamera za snemanje kanalizacije. Zadrževalne bazene in razbremenilnike visokih vod na omrežju pregledujemo dvakrat mesečno in po vsakem večjem deževju. Enkrat letno izvajamo strojno čiščenje zadrževalnih bazenov.

Z Mestno občino Kranj smo dogovorjeni, da se vsako leto izvede preureditev enega razbremenilnika visokih vod oz. zadrževalnega bazena skladno s študijo preverjanja hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema na območju Mestne občine Kranj, z namenom zmanjšanja hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema in Centralne čistilne naprave Kranj. V letu 2025 smo uredili ponikovalnice meteornih voda in s tem izločili del padavinske vode iz kanalizacijskega sistema (Gospodsvetska ulica, Nazorjeva ulica, Koroška cesta, Cesta Staneta Žagarja, Kidričeva cesta). V letu 2025 smo preuredili razbremenilnik RA13.

Pregled in čiščenje kanalizacijskega omrežja v letu 2025 v kilometrih

Občina	Območje	PN 2025	Realizirano	Ind. 2025/PN 2025
Cerklje na Gorenjskem	Lahovče, Vopovlje, Spodnji Brnik, poslovna cona letališče	10,34	8,93	86
Jezersko	Zgornje Jezersko - jug	0,91	1,72	189
Mestna občina Kranj	Bitnje - Žabnica, staro mestno jedro, Golnik	33,18	14,4	43
Naklo	naselje Naklo	6,30	6,30	100
Preddvor	Bašelj, Tupaliče	8,00	2,30	29
Šenčur	Sr. vas, Luže, Olševik	10,00	10,10	101
Skupaj		68,73	43,75	64

Sistematično čiščenja kanalizacijskega omrežja v obdobju 2021 do 2025 v km



Čistilne naprave

Čiščenje odpadnih voda poteka na **šestih čistilnih napravah**, ki so v lasti občin. V vseh čistilnih napravah (ČN) poteka **sekundarno čiščenje** (odstranjevanje organskih snovi iz odpadnih voda), medtem ko so Centralna čistilna naprava Kranj (v nadaljevanju CCN Kranj), čistilna naprava Preddvor in Trboje zgrajene s **terciarno stopnjo čiščenja**, kar pomeni, da poleg odstranjevanja organskih snovi, poteka tudi odstranjevanje fosforjevih in dušikovih spojin iz odpadnih voda.

Čistilne naprave v lasti občin in v upravljanju SE Odpadne vode

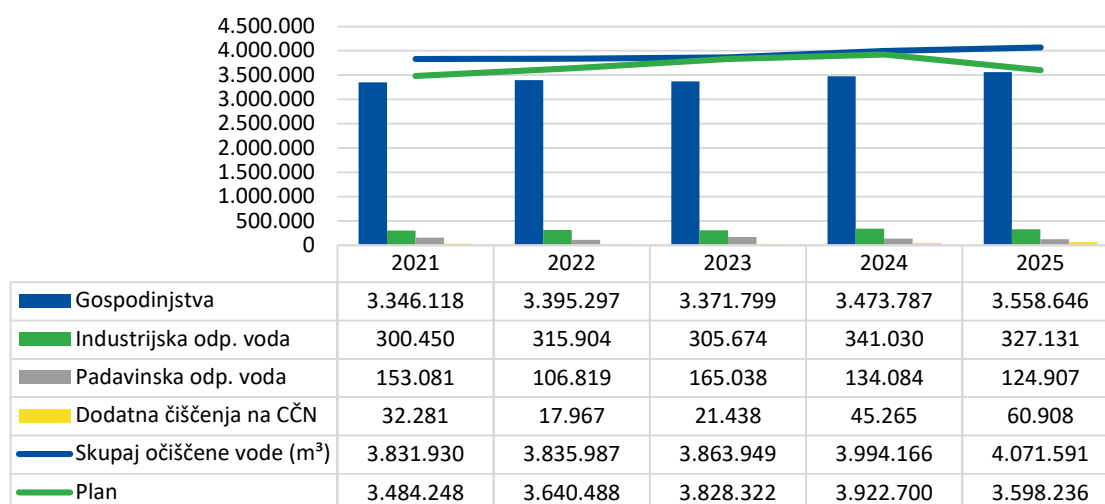
Male komunalne čistilne naprave	Velikost PE*
ČN Trboje	5.100
ČN Jezersko	800
CČN Kranj	95.000
ČN Golnik	800
ČN Preddvor	4.000
ČN Bašelj	500
Skupaj	106.200

*PE – populacijski ekvivalent

Količina obračunane očiščene odpadne vode

V letu 2025 smo očistili 4.396.667 m³ vode, od tega je bilo 4.071.591 m³ obračunane vode, ostalo pa padavinska voda zaradi mešanega kanalizacijskega sistema. Količina očiščene vode je primerljiva s predhodnimi leti in se tudi glede na posamezno dejavnost z leti ne spreminja bistveno. Pri odvajanju in čiščenju stremimo k ločevanju padavinskih in fekalnih voda (ločeni kanalizacijski sistem), tako je trend odvajanja in čiščenja padavinskih voda v padanju, z izjemo v letu 2023, ko se je povečal zaradi obilnih poletnih padavin. Lansko leto se je povečalo sprejemanje pripeljane odpadne vode kot dodatno čiščenje na CČN Kranj. Z nadaljevanjem izgradnje javne kanalizacije se zmanjšuje količina odvedene odpadne vode v naravo preko greznic ali MKČN, saj se objekti priključujejo na novo zgrajeno kanalizacijsko omrežje. Tako se je v zadnjih petih letih poraba vode na območju greznic zmanjšala za 41 %.

Količina obračunane očiščene odpadne vode po vrstah odpadnih voda v m³

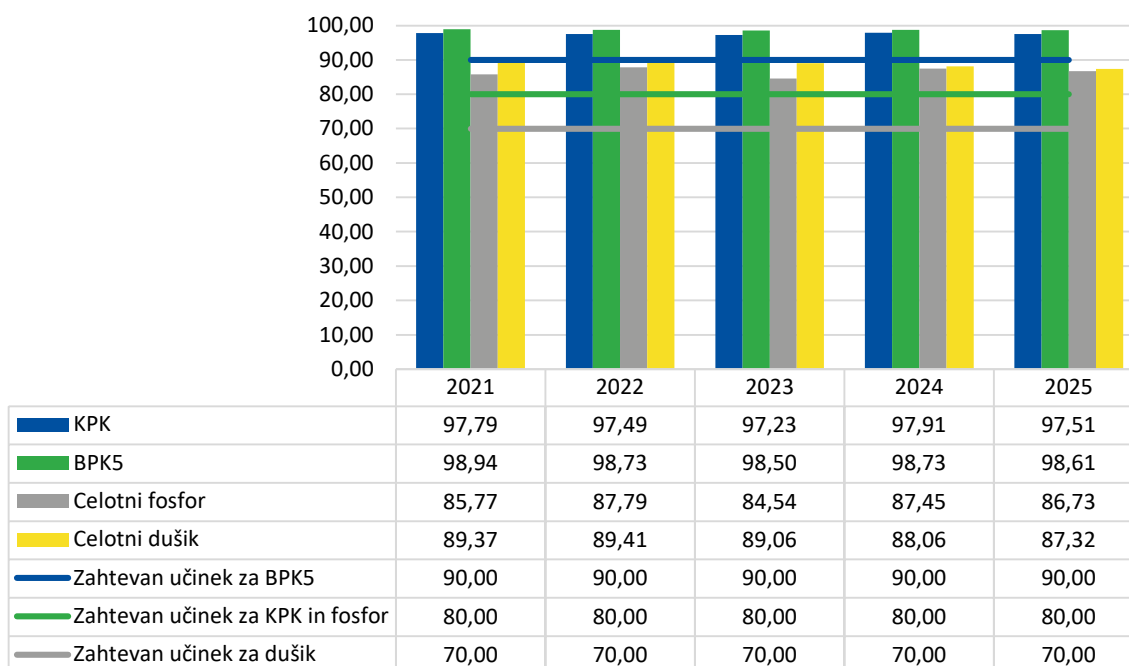


Učinek čiščenja na čistilnih napravah v lasti občin

Naprave obratujejo skladno s predpisi, saj na podlagi vseh izvedenih obratovalnih monitoringov za leto 2025 **pri nobeni od čistilnih naprav ni bila ugotovljena čezmerna obremenitev okolja**. Vse čistilne naprave so v letu 2025 **dosegle zahtevane učinke čiščenja**, dokazane z obratovalnimi monitoringi čistilnih naprav, ki jih izvaja pooblaščen izvajalec NLZOH Kranj. Poleg navedenih uradnih obratovalnih monitoringov spremljamo učinke čiščenja in obratovanje čistilnih naprav z izvajanjem lastnih analiz v

laboratoriju CČN Kranj. Kot upravljavci čistilnih naprav stremimo k učinkovitemu vodenju postopkov čiščenja odpadnih voda in k stalnim posodobitvam ter izboljšavam celotnega procesa.

Učinki čiščenja na CČN Kranj v obdobju od 2021 do 2025



V zadnjih letih opažamo stabilnost v obratovanju CČN Kranj in visoko stopnjo učinkovitosti čiščenja, tako da nadaljnega naraščanja trenda ne pričakujemo, želimo pa optimizirati procese in povečati samooskrbnost same ČN. V letu 2025 smo z Mestno občino Kranj izvedli investicije v izboljšanje delovanja elektro, strojne in programske opreme na CČN Kranj:

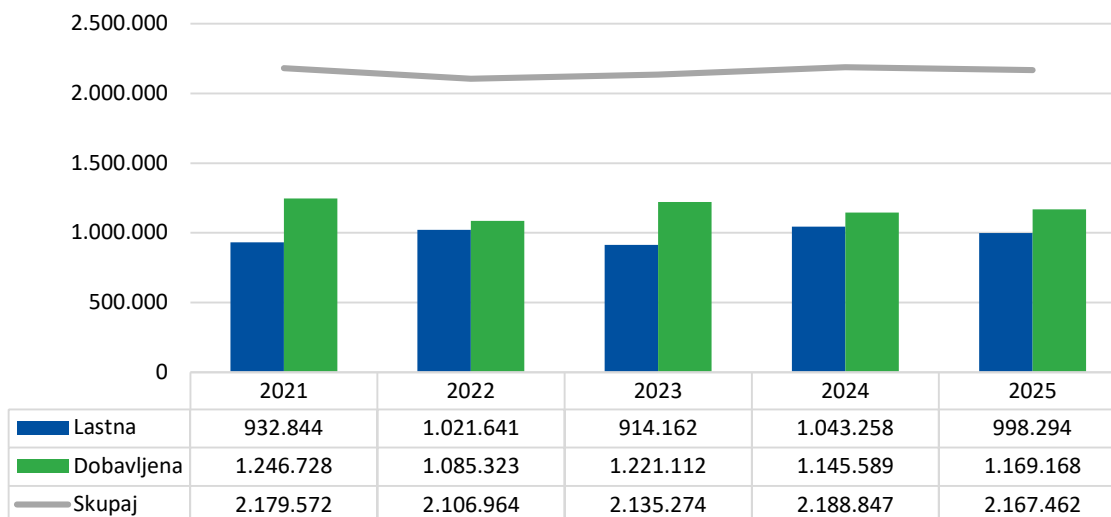
- dobava in montaža sistema za razvlaževanje prostora grabelj,
- zamenjava aeratorjev (sistema za prezračevanje) v dveh bioloških bazenih,
- dobava in montaža potopnega mešala v biološki bazen DN/N2.2,
- nadgradnja oz. posodobitev obstoječih licenc in server opreme za SCADA sistem,
- dobava in montaža mešal v zalogovniku pregnitega blata,
- optimizacijo usedljivosti blata z doziranjem sredstva Nanofloc, ki omogoči hitro usedanje v sekundarnih usedalnikih, zmožnost povečanja hidravlične obremenitve čistilne naprave ter izboljša biološko komponento v oksidacijskih bazenih - preko povratnega blata
- nadgradnja bioloških bazenov z vgradnjo sond za amonij, s čimer bomo izboljšali regulacijo amonijevega dušika, bolj natančno vklapljanje prezračevanja in nastavljanje želenih vrednosti kisika v DN/N in N bazenih, s tem pa potencialno nižje koncentracije celotnega dušika na iztoku naprave ter nadaljnje zmanjšanje porabe energije.

Količina proizvedene elektrike na CČN Kranj

Na CČN Kranj poteka anaerobna stabilizacija blata pri čemer nastaja bioplin, ki ga porabimo za proizvodnjo električne in toplotne energije z dvema kogeneracijskima napravama. Kljub stalnemu povečevanju obremenitve CČN Kranj, smo v letu 2025 ohranili približno enako porabo elektrike v primerjavi s preteklim letom. Vsako leto vpeljemo več postopkov optimizacije in tako zmanjšamo porabo električne energije. V letu 2025 je k manjši porabi bistveno pripomogla menjava membran v bioloških bazenih, kjer so puhala največji porabnik električne energije. Znižanje porabe električne energije smo dosegli tudi z menjavo potopnega mešala v biološkem bazenu. Strošek pa se nam je delno povečal zaradi vgradnje novega razvlaževalnega sistema v objekt grabelj.

Z lastno elektriko smo v letu 2025 pokrili skoraj **46 % celotnih potreb po električni energiji** na CČN Kranj. S pridobljeno toplotno energijo v celoti ogrevamo gnilišča in objekte pri normalnih pogojih obratovanja ter vremenskih razmerah. Pri izjemno nizkih zunanjih temperaturah se proizvodnja bioplina zniža, ker v gnilišču v takih razmerah ni možno vzdrževati zahtevane temperature 37 °C, posledica je zmanjšanje proizvodnje električne energije. Rezervni vir za ogrevanje objektov je zemeljski plin, ki ga v letu 2025 nismo uporabljali.

Delež lastne in dobavljene elektrike na CČN Kranj v obdobju od 2021 do 2025 v kWh



Količine oddanih odpadkov nastalih pri čiščenju odpadnih vod na čistilnih napravah

Pri čiščenju odpadne vode nastajajo odpadki, ki jih oddajamo pooblaščenim prevzemnikom odpadkov. Za vse odpadke se izdajajo elektronski evidenčni listi. Na CČN Kranj sprejemamo in obdelujemo blato iz občinskih čistilnih naprav ter blato iz greznic in MKČN, kamor ga dovažamo z lastnimi specialnimi vozili. Izvede se dehidracija blata do cca. 28 % suhe snovi.

Količine oddanih odpadkov nastalih pri čiščenju odpadnih vod na čistilnih napravah v obdobju od 2022 do 2025 v kilogramih

Klasifikacijska številka in naziv odpadka	2022	2023	2024	2025
19 08 01				
Ostanki na grabljah in sitih	32.218	28.430	37.980	37.220
19 08 02				
Ostanki iz peskolova	93.070	132.000	68.880	94.540
19 08 05				
Blato iz čistilnih naprav	3.212.710	3.086.500	3.315.740	3.513.200

Praznjenje greznic in MKČN

V vseh občinah izvajamo redno **sistematično praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN)** v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, najmanj enkrat na tri leta oz. na vodovarstvenih območjih v Občini Cerklje na Gorenjskem najmanj enkrat letno.

V skladu z zakonodajo najmanj enkrat na tri leta izvajamo **preglede MKČN**, ob tem, da moramo prvi pregled opraviti prvo leto po opravljenih prvih meritvah, ki so pogoj za znižanje plačila okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Izvajamo tudi **nadzor nad odstranjevanjem blata iz greznic pri kmetijskih gospodarstvih**.

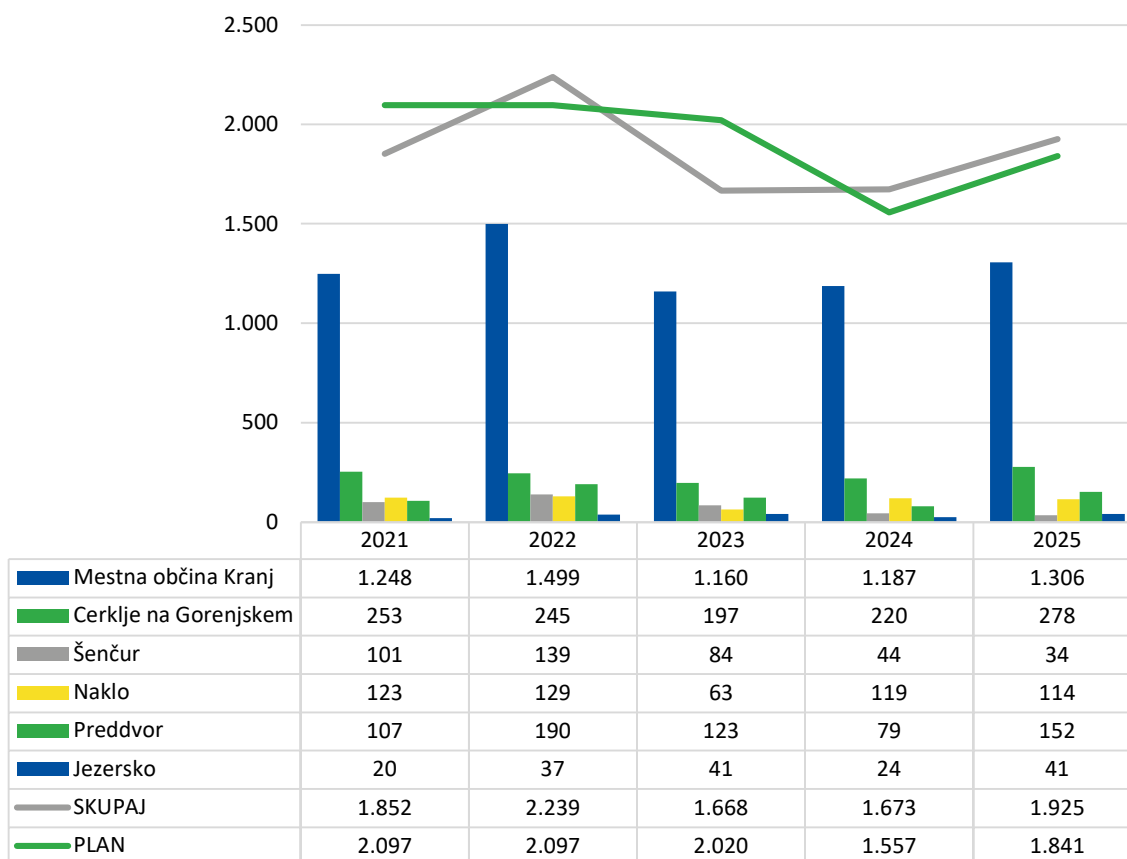
Število vseh greznic in MKČN, ki jih praznimo je 4.989, kar pomeni, da moramo v povprečju izprazniti 1.663 greznic oz. MKČN na leto. V to niso vštete nedostopne greznice in greznice pri nenaseljenih objektih oz. objektih, kjer ni mesečne porabe vode.

Število greznic oz. malih komunalnih čistilnih naprav pod 50 PE v lasti uporabnikov

Občina	Greznice	Male komunalne čistilne naprave	Kmetijska gospodarstva	Skupaj s kmetijskimi gospodarstvi	Skupaj brez kmetijskih gospodarstev
Cerklje na Gorenjskem	614	16	47	677	630
Jezersko	95	9	7	111	104
Kranj	3.276	173	167	3.616	3.449
Naklo	235	11	15	261	246
Preddvor	322	48	20	390	370
Šenčur	184	6	5	195	190
SKUPAJ	4.726	263	261	5.250	4.989

V letu 2025 smo dosegli 105 % načrtovanih praznjenj. Izpraznili smo 1.925 greznic in MKČN. Načrt je bil presežen v vseh občinah razen v občini Naklo, kjer smo predvidevali nekoliko več praznjenj ob prvi priključitvi na območju Podbrezij. V občinah Preddvor in Jezersko smo načrt prilagodili triletni skupni količini grezničnih gošč in ne številu objektov zaradi enakomerne porazdelitve stroškov

Število praznjenj greznic in malih komunalnih čistilnih naprav v obdobju od 2021 do 2025



Industrijske odpadne vode

Med izvajanjem nadzora kanalizacijskega omrežja vodimo tudi evidenco objektov in naprav, ki odvajajo industrijsko odpadno vodo. Na vseh industrijskih iztokih v omrežje javne kanalizacije periodično odzemamo vzorce odvedene industrijske odpadne vode, jih analiziramo ter preverimo skladnost z okoljevarstvenimi dovoljenji posamezne industrijske naprave oz. obrata. Z lastniki naprav ali objektov, ki odvajajo industrijsko odpadno vodo, so sklenjene pogodbe.

Ostala dela

Poleg vzdrževanja infrastrukturnih objektov in naprav [izdajamo soglasja za priključitev obstoječih objektov in mnenja upravljavca kanalizacije in čistilne naprave](#), sodelujemo pri [izdelavi katastra](#), izvajamo [kontrolno priključkov](#) na javno kanalizacijo in [upravljavski nadzor](#) pri gradnji novih kanalizacijskih sistemov ter vodimo [evidenco o uporabnikih in infrastrukturi](#), h katerim nas zavezuje zakonodaja in so potrebne za načrtovanje operativnega izvajanja del in obnov oz. novogradenj infrastrukture.

LETNO
POROČILO 2025

**RAVNANJE Z
ODPADKI**

2.3.3 Ravnanje z odpadki

Za redno izvajanje obvezne gospodarske javne službe (GJS) zbiranja komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Kranj ter občin Jezersko, Preddvor in Šenčur so skrbeli zaposleni v SE Odpadki. Delovanje sektorja je bilo v letu 2025 usmerjeno v optimizacijo logističnih procesov, digitalizacijo ter spodbujanje okolju prijazno in odgovorno ravnanje z odpadki.

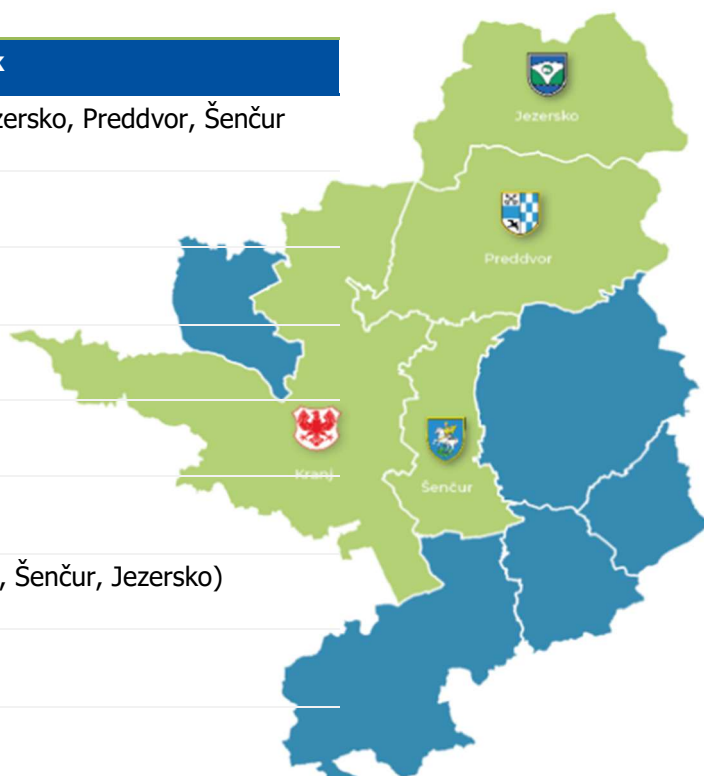
Izvajanje dejavnosti

Zbiranje komunalnih odpadkov je potekalo skozi vzpostavljeno mrežo storitev:

- zbiranje na izvoru pri gospodinjstvih in poslovnih subjektih (sistem »od vrat do vrat«),
- ločeno zbiranje na ekoloških otokih (ločene zbiralnice),
- prevzem v zbirnih centrih,
- naročeni odvozi kosovnih odpadkov,
- namenske zbiralne akcije (nevarni odpadki, čistilne akcije).

Ključni podatki o SE Odpadki

Parameter	Podatek
Vključene občine	MOK, Jezersko, Preddvor, Šenčur
Število uporabnikov (skupaj)	75.181
Uporabniki v sistemu BIO odpadkov	47.581
Število odjemnih mest	14.035
Število zabožnikov	36.221
Ulične zbiralnice/Eco-dip lokacije	184/29
Zbirni centri	3 (Zarica, Šenčur, Jezersko)
Vozni park (redni in dodatni odvozi)	21 vozil
Število zaposlenih v sektorju	66

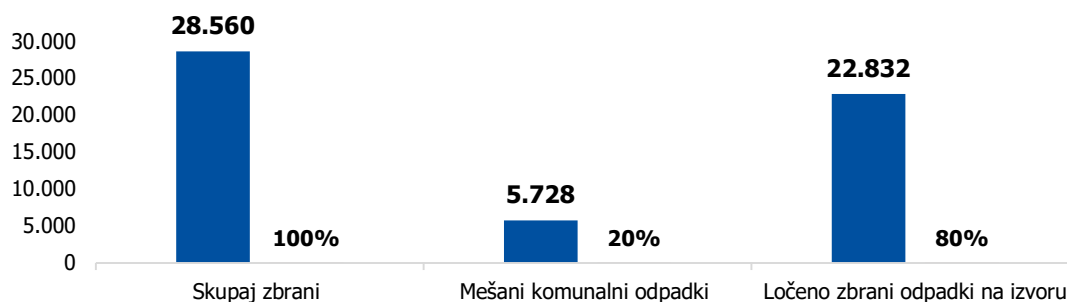


Količine zbranih odpadkov v letu 2025

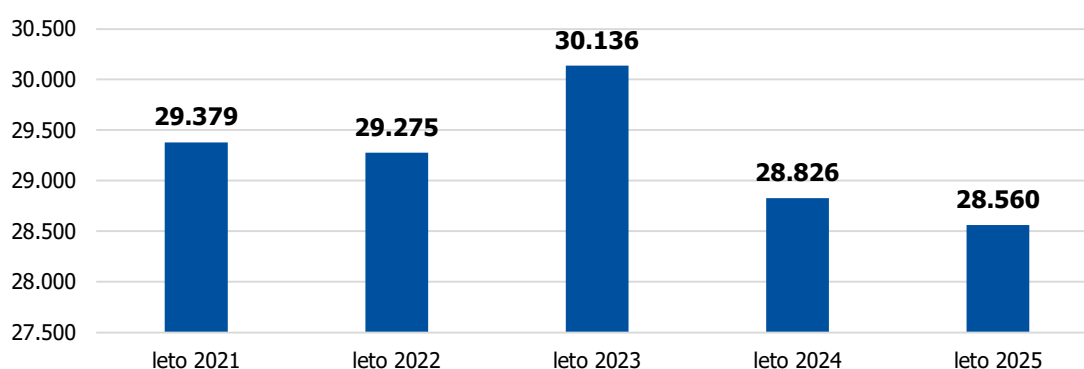
V letu 2025 smo skupaj zbrali 28.560 ton odpadkov. Opazen je trend upadanja skupnih količin, saj smo v primerjavi z letom 2024 zabeležili 1 % zmanjšanje, kar pripisujemo spremembam potrošniških navad in učinkovitemu ozaveščanju o preprečevanju nastajanja odpadkov.

- Ločeno zbrani odpadki: 22.832 ton (80 % delež vseh zbranih odpadkov).
- Mešani komunalni odpadki (MKO): 5.728 ton.
- Zbrani odpadki na prebivalca: 384 kg vseh odpadkov na prebivalca letno.

Zbrani odpadki za leto 2025 v tonah



Primerjava skupnih količin zbranih odpadkov po letih (v tonah)



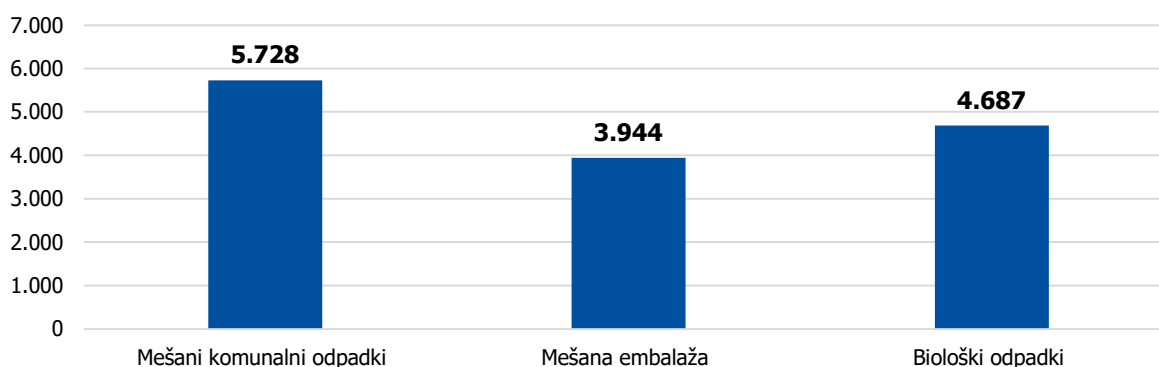
Redni odvoz »od vrat do vrat«

Storitve so se izvajale skladno z objavljenimi urniki. V okviru tega sistema smo prevzeli 14.358 ton odpadkov:

- Mešani komunalni odpadki: 5.728 t (odvoz na 3 tedne/tedensko v starem mestnem jedru Kranja).
- Mešana komunalna embalaža: 3.944 t (odvoz na 14 dni/tedensko v starem mestnem jedru Kranja).
- Biološki odpadki: 4.687 t (tedensko v poletni sezoni/na 14 dni v času zimskega urnika).

Za nemoteno izvajanje je skrbela delovna enota Zbiranje odpadkov z desetimi specializiranimi vozili in desetimi ekipami. Vsi zbrani odpadki so bili predani v nadaljnjo obdelavo pooblaščenim prevzemnikom po predhodnem začasnem skladiščenju na lokaciji pretovora.

Zbrani odpadki z rednim odvozom od vrat do vrat za leto 2025

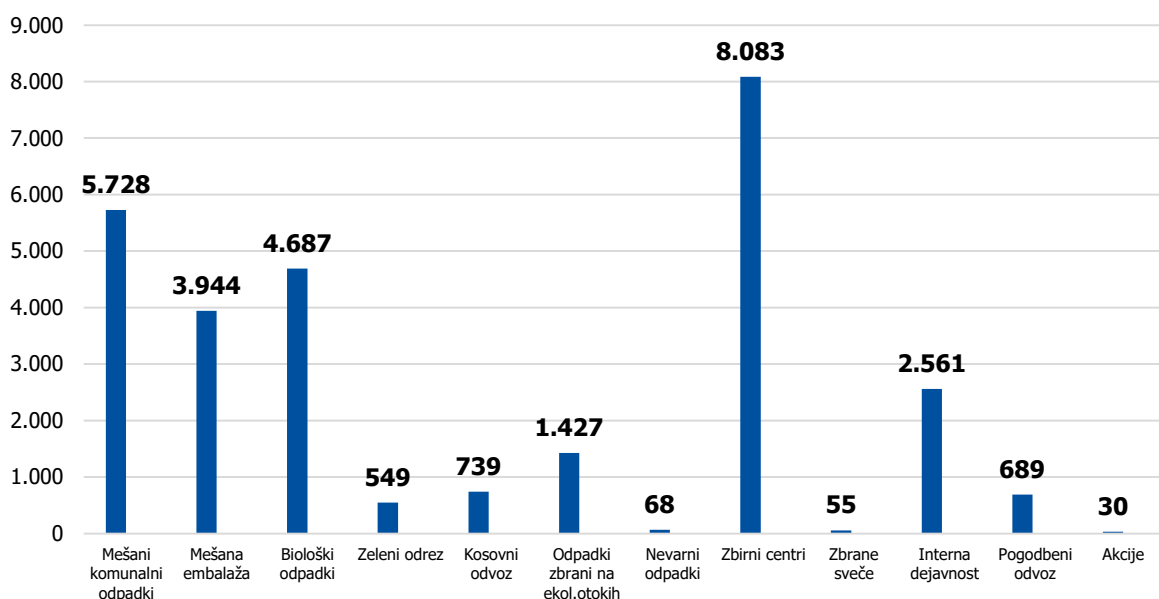


Ločeno zbrani odpadki

Med ločeno zbrane odpadke uvrščamo frakcije, ki se zbirajo v namenskih zabojnikih pri uporabnikih (biološki odpadki in mešana embalaža), na uličnih zbiralnicah (184 lokacij) ter v zbirnih centrih Zarica, Šenčur in Jezersko. V ta tok sodijo tudi odpadki iz posebnih akcij (nevarni odpadki in odpadne sveče).

- Skupna količina ločeno zbranih odpadkov: 22.832 ton.
- Logistična podpora: Za prevzem in manipulacijo je skrbela delovna enota Ravnanje z odpadki z ekipo 27 zaposlenih.
- Vozni park in oprema: Operacije so se izvajale s tremi samonakladalnimi vozili, šestimi kotalnimi prekucniki in dvema teleskopskima nakladačema.
- Skladiščenje: Večina ločeno zbranih frakcij se je do predaje pooblaščenim prevzemnikom začasno skladiščila na lokaciji pretovora na dvorišču podjetja.

Ločeno zbrani odpadki po načinu zbiranja v tonah za leto 2025

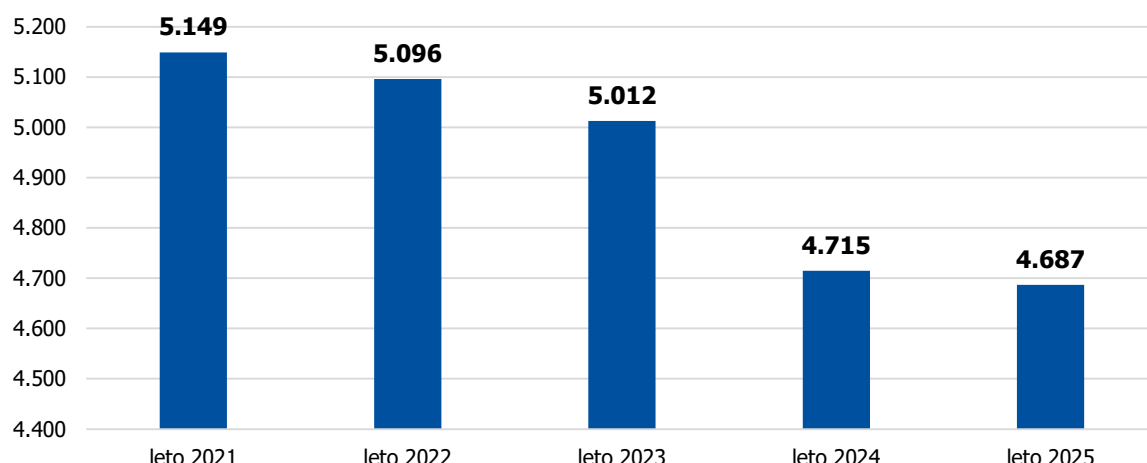


Zbiranje bioloških odpadkov

Področje bioloških odpadkov predstavlja enega ključnih segmentov ločenega zbiranja, kjer beležimo visoko stopnjo vključenosti uporabnikov.

- V letu 2025 je bilo v sistem zbiranja bioloških odpadkov »od vrat do vrat« vključenih 47.581 uporabnikov.
- Skupno smo zbrali 4.687 ton bioloških odpadkov, kar je 0,5 % manj kot v letu 2024.
- Povprečna količina zbranih bioloških odpadkov na prebivalca je v letu 2025 znašala 99 kg.

Trend zbranih količin bioloških odpadkov na prebivalca po letih



Ključni poudarki na področju odpadkov v letu 2025

V letu 2025 je SE Odpadki Komunale Kranj d.o.o. izvedel ključne strukturne in tehnološke posodobitve, usmerjene v dvig stroškovne učinkovitosti, digitalizacijo logističnih procesov ter pravičnejšo porazdelitev stroškov storitev med uporabnike.

Ključni mejniki in operativne spremembe:

- Uvedba novega modela obračunavanja in prilagoditev zbiranja bioloških odpadkov

Na podlagi potrditve Sveta ustanoviteljev (december 2024) smo s 1. 1. 2025 uveljavili nov sistem obračuna storitev zbiranja bioloških odpadkov. Model temelji na dejanskem številu članov gospodinjstva in količini zbranih odpadkov, kar predstavlja prehod k pravičnejšemu obremenjevanju uporabnikov. Zaradi zmanjšanih količin bioloških odpadkov v zimskem času smo na določenih območjih uvedli tri tedenski interval odvoza. Ukrep je neposredno prispeval k optimizaciji delovnih procesov in znižanju operativnih stroškov.

- Digitalizacija logistične mreže in optimizacija rut

S prehodom na poletni urnik je bila izvedena celovita prenova rut rednega odvoza odpadkov. Celoten proces odvoza smo digitalizirali. Digitalizacija nam omogoča spremljanje dela na terenu v realnem času, s čimer zagotavljamo popolno sledljivost opravljenih storitev. Digitalni sistem omogoča takojšen vpogled v stanje na terenu, kar bistveno skrajša čas reševanja reklamacij in izrednih dogodkov, s tem pa dviguje kakovost storitve za naše uporabnike.

- Nadgradnja infrastrukture in meritve količin v ZC Zarica

V letu 2025 smo v Zbirnem centru Zarica vzpostavili sistem obveznega tehtanja vseh vrst odpadkov ob prevzemu, s čimer se zagotavlja visoka stopnja natančnosti pri evidentiranju prevzetih količin po posameznih frakcijah, zanesljivejšo podlago za analitiko poročanja in nadaljnje načrtovanje obdelave odpadkov.

- Okoljske akcije in sodelovanje z lokalno skupnostjo

V sklopu družbene odgovornosti smo izvedli: zbiranje nevarnih odpadkov (redna letna akcija s premično zbiralnico je omogočila varno oddajo nevarnih frakcij iz gospodinjstev, s čimer smo zmanjšali tveganja za onesnaženje okolja) in čistilne akcije (aktivno smo sodelovali pri izvedbi akcije »Očistimo Kranj«, kjer smo poleg logistične podpore skrbeli tudi za ozaveščanje prebivalcev o pravilnem ločevanju in zmanjševanju količin odpadkov v naravi).

- Ozaveščanje uporabnikov in družbena odgovornost

Aktivnosti na področju ozaveščanja so bile v letu 2025 usmerjene v spodbujanje trajnostnega načina življenja in pravilnega ravnanja z viri.

- Izobraževanje najmlajših in šolske mladine

Izvedli smo številne obiske v vrtcih in osnovnih šolah, kjer smo skozi delavnice in predstavitve otroke poučili o pomenu ločevanja odpadkov, recikliranju in skrbi za čisto okolje. Verjamemo, da je zgodnje izobraževanje ključ do dolgoročnih sprememb v družbi.

- Spodbujanje ponovne uporabe

Organizirali smo redne izmenjevalnice rabljenih predmetov, oblačil ..., ki uporabnikom omogočajo, da še uporabne stvari dobijo novo priložnost. Nadaljevali in nadgradili smo sodelovanje s Fundacijo Vincenca Drakslerja. Skupaj spodbujamo ponovno uporabo, obnovo rabljenih predmetov s čimer podaljšujemo življenjsko dobo izdelkom in podpiramo socialno-podjetniške projekte v regiji.

SE Odpadki je v letu 2025 uspešno povezal tehnološki napredek z operativno zanesljivostjo. Dosežen 80-odstotni delež ločeno zbranih odpadkov nas uvršča med napredne sisteme ravnanja z odpadki, hkrati pa nam digitalizacija procesov omogoča dolgoročno stabilnost in kakovost storitev za naše uporabnike.

LETNO
POROČILO 2025

**MESTNE
SLUŽBE**

2.3.4 SE Mestne službe

SE Mestne službe izvaja dejavnosti **obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb**.

Vzdrževanje občinskih cest

Vzdrževanje občinskih cest je po obsegu in prihodkih glavna dejavnost SE Mestne službe in vključuje letno in zimsko vzdrževanje vseh kategoriziranih občinskih cest v Mestni občini Kranj (urejanje glavnih lokalnih in mestnih cest, zagotavljanje prevoznosti cest in varnega prometa, pregledništvo nad cestami in intervencije ob nezgodah).

Dolžine kategoriziranih cest v Mestni občini Kranj

Kategorija	Opisno ime	Skupna dolžina v metrih
LC	Lokalne ceste	77.654
LG	Glavne mestne ceste	2.283
LZ	Zbirne mestne ceste	27.689
LK	Mestne in krajevne ceste	16.926
JP	Javne poti	212.346
KJ	Javne poti za kolesarje	6.700

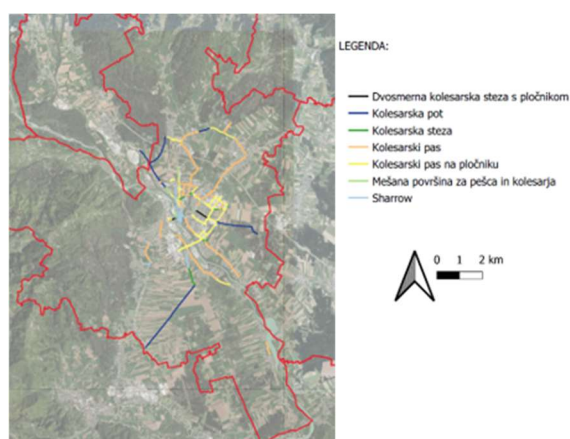
Po podatkih Urada za gospodarske dejavnosti in promet Mestne občine Kranj, poleg zgoraj naštetih kategoriziranih cest, vzdržujemo še:

- 1.260 pločnikov v dolžini 79 km,
- 456 kolesarskih stez ali poti v dolžini 52 km.

Dolžine vseh poti namenjenih kolesarjem v Mestni občini Kranj

Opisno ime	Skupna dolžina v metrih
Kolesarska pot	9.458
Kolesarska steza	2.018
Kolesarski pas	56.203
Souporaba voznega pasu – sharrow	5.786
Mešana površina za pešce in kolesarje	1.203
Skupna dolžina	74.668

Shema vseh poti namenjenih kolesarjem v Mestni občini Kranj



Ob cestah je postavljenih okrog 7.900 prometnih znakov, skupna površina horizontalne (talne) signalizacije po zadnjih podatkih (iz leta 2022) znaša 36.274 m². Posnetek stanja izkazuje, da je potrebno pregledovati:

- 76 premostitvenih objektov (mostov in nadvozo) in
- 640 prepustov.

Poleg rednega vzdrževanja kategoriziranih in nekategoriziranih cest in poti v lasti Mestne občine Kranj vzdržujemo tudi poljske poti. Urejanje posameznih poljskih poti se določi med letom.

Zimsko službo smo izvajali v podobnem obsegu kot preteklo leto. Skozi celotno obdobje zimske službe imamo vzpostavljeno 24-urno dežurstvo s štirimi vozniki, ki v času od 15. novembra do 15. marca opravljajo izmensko delo.

Pregled izvedenih aktivnosti DE Vzdrževanje cest

Vrsta dela	Enota	Skupaj količina 2025
Strojno krpanje makadamskih vozišč	ur	431
Popravilo poškodovanih bankin	ur	4.172
Strojno čiščenje cestišča	ur	1.069
Strojna košnja trave ob cestiščih	ur	765
Ročna košnja trave ob cestiščih	ur	5.191
Ročna košnja trave ob cestiščih – pogodbeni izvajalec	m ²	20.157
Popravilo robnikov v manjšem obsegu	ur	1.629
Zamenjava in popravilo LTŽ pokrovov in jaškov	ur	382
Krpanje udarnih jam s hladno asfaltno mešanico	ur	928
Zamenjava prometnih znakov in ogledal (513 znakov, 12 ogledal)	kos	525
Postavitev in odstranjevanje snežnih kolov	kos	2.500
Dežurstvo (zimsko služba)	ur	3.215
Pluženje snega in posipanje cest ter pločnikov	ur	886
Intervencije (48 intervencij, čiščenje po nesrečah, podrti drevesa, ipd.)	ur	96
Barvanje talnih označb – pogodbeni izvajalci 10 cm	m	2.753
Barvanje talnih označb – pogodbeni izvajalci	m ²	776
Risanje sredinske črte cest – pogodbeni izvajalci 12-15 cm	m	24.695
Barvanje debeloslojnih črt	m	5.600
Barvanje avtobusnih črt	kpl	92
Barvanje intervencijskih črt	kpl	18
Čiščenje peskolovov – interni izvajalec	kos	500
Poraba soli	t	624

Pogrebna in pokopališka dejavnost

Večino pogrebov je bilo opravljenih na Mestnem pokopališču Kranj in pokopališču v Bitnjah. Pogrebi so bili izvedeni tudi na drugih pokopališčih v Mestni občini Kranj in v drugih občinah. V letu 2025 je bilo prevzetih 496 pokojnikov in izvedenih 420 pogrebov. V primerjavi z enakim obdobjem preteklega leta je bilo opravljenih 23 prevzemov pokojnikov več in dva pogreba več.

Število prevzetih pokojnikov v zadnjih dveh letih

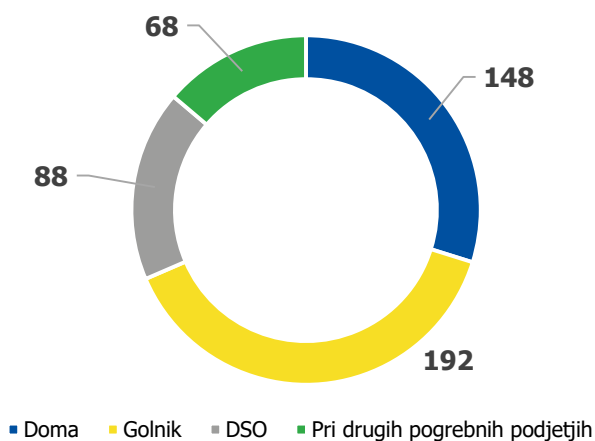
Leto	2024	2025
Število prevzetih pokojnikov	473	496

Število pogrebov v zadnjih dveh letih

Leto	2024	2025
Število pogrebov	418	420

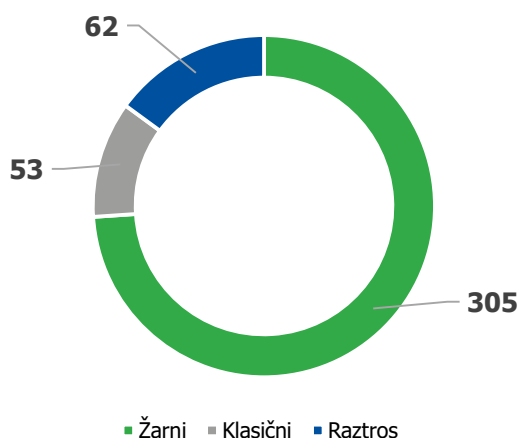
Največji delež pokojnikov, 192, je bilo prevzetih v Univerzitetni kliniki za pljučne bolezni in alergijo Golnik, 148 na domu, 88 v domovih za starejše občane, 68 pa pri drugih pogrebnih podjetjih, porodnišnici ali na kraju smrti izven objekta. Od celotnega števila prevzetih pokojnikov, smo na Inštitut sodne medicine v Ljubljani prepeljali 63 pokojnikov.

Deleži pokojnikov po mestu prevzema v letu 2025



Naročniki pogrebnih storitev so se večinoma odločali za žarni pokop. V obravnavanem obdobju je bilo izvedenih 53 klasičnih pogrebov (krsta), 305 žarnih pogrebov in 62 raztrosov pepela.

Deleži pogrebov v letu 2025



Urejanje in čiščenje pokopališč

V mesecu januarju je potekalo zimsko vzdrževanje na pokopališčih Kranj in Bitnje, in sicer strojno pluženje in ročno čiščenje snega ter posipanje proti poledici. Zimsko vzdrževanje je vključevalo tudi pokopališče nemških vojakov iz 2. svetovne vojne, kjer je bilo izvedeno ročno čiščenje snega z granitne potke in nagrobnih obeležij ter posipanje proti poledici. Po zimskem pluženju snega so bile začete aktivnosti nasipanja, ravnanja in grabljenja peščenih poti, pri čemer so bili hkrati odstranjeni tudi drobni odpadki.

Zaradi toplega vremena se je že s koncem marca pričelo z urejanjem in košnjo zelenic ter odstranjevanjem pleva s peščenih poti, tudi med tlakovci in robniki. Peščene poti so bile prav tako posute s soljo za posipanje cest z namenom preprečitve oz. upočasnitve rasti novega pleva. Za urejen videz zelenih površin je bilo košenje zelenic izvedeno dvakrat mesečno.

V poletnih mesecih je bilo zaradi visokih temperatur potrebno dnevno zalivanje okrasnih gredic in na novo posajenih dreves. V jesenskem obdobju se je na Mestnem pokopališču Kranj in pokopališču v Bitnjah obrezovalo ciprese, zaradi bližine gozda in nasadov dreves na pokopališčih se je dnevno odstranjevalo tudi odpadno listje.

Praznjenje zabojnikov za smeti in čiščenje površin

Praznjenje zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov je bilo izvedeno dvakrat tedensko, po potrebi tudi pogostejše. Pometanje cest, parkirišč, dvorišč in platojev z zabojniki je bilo prav tako izvedeno dvakrat tedensko.

Urejanje zapuščenih grobov

Na Mestnem pokopališču Kranj in pokopališču v Bitnjah se je od spomladi do jeseni odstranjeval plevel na več kot 180 zapuščenih grobov.

Odstranjevanje ovenelega cvetja in ikeban z grobov je bilo izvajano štirikrat tedensko ali po naročilu strank. Ostalo redno vzdrževanje pokopališč je potekalo po predvidenem načrtu del in glede na trenutne potrebe.

Za prevoze in urejanje dokumentacije na Žalah ter priprave in izvedbe pogrebov (vkop, odpiranje in zapiranje žarnih niš, dekoracija grobov, izkop in zasutje grobnih jam, priprava vežic) smo v letu 2025 opravili 6.712 ur.

Pregled opravljenih ur na posameznih procesih DE Pogrebna služba

Vrsta dela	enota	2024	2025
		količina	količina
Izvedba pogrebov	št.	418	420
Prevzem pokojnikov	št.	473	496

Primerjava količin opravljenega dela na pokopališčih Kranj in Bitnje v letih 2024 in 2025

Vrsta dela	Enota	Količine v l. 2024	Količine v l. 2025
Praznjenje koškov in zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov (2-krat tedensko)	kos	12.200	12.200
Pometanje cest, parkirišč, dvorišča in platojev z zabojniki (2-krat tedensko)	m ²	210.000	210.000
Odstranjevanje starega cvetja in ikeban (4-krat tedensko)	kos	150	114
Vzdrževanje pokopaliških poti (2-krat tedensko)	m ²	1.380.000	1.380.000
Urejanje grobov (naročeno s strani uporabnikov)	kos	100	131
Urejanje zapuščenih grobov (3-krat letno)	ura	468	314
Urejanje in košenje zelenic (2-krat mesečno, 6 mesecev)	m ²	270.000	270.000
Obrezovanje živih mej	m	4.300	4.300
Ročno odstranjevanje plevela	ura	1.050	1.352
Strojno pluženje snega (traktor, snežne freze)	m ²	12.000	12.000
Ročno čiščenje snega	m ²	1.450	1.450
Posipanje proti poledici	m ²	7.000	7.000

Vzdrževanje javnih površin

Urejanje in čiščenje javnih površin v Mestni občini Kranj

Urejanje in čiščenje javnih površin kot so parki, trgi, ulice, otroška igrišča, drevoredi in druge javne površine sodi med obvezne lokalne gospodarske javne službe (GJS) varstva okolja. Delo poteka v skladu s potrjenim načrtom, ki ga vsako leto pripravimo v sodelovanju z Mestno občino Kranj glede na razpoložljiva sredstva.

Med ta dela spadajo ročno in strojno čiščenje javnih površin, praznjenje javnih košev, vzdrževanje in nameščanje urbane opreme, ter skrb za normalno prehodnost javnih površin. Čiščenje javnih površin vključuje strojno oz. ročno pometanje ulic in pločnikov, praznjenje uličnih košev ter skrb za javno snago. V sklopu rednega ročnega čiščenja je vključenih sedem rednih poti: Planina 1, Planina 2, Planina 3, Zlato Polje, Vodovodni stolp, dve poti pa zajemata mestno jedro s Slovenskim trgom. Ena ekipa skrbi tudi za dve poti praznjenja košev v primestju in okolici. Ena ekipa je zadolžena za čistočo stopnišč in parkirišč. En delavec upravlja pometalni stroj s katerim strojno čistimo javne utrjene površine.

Redno vzdrževanje in čiščenje javnih površin se izvaja na celotnem območju Mestne občine Kranj.

Poleg tega se izvajajo tudi vzdrževalna dela na urbani opremi, košnja in obrez ob javnih površinah za zagotovitev normalne prehodnosti. Za podjetje Arriva se čisti glavna avtobusna postaja v Kranju. Po naročilu se je čistilo tudi prizorišča po prireditvah v mestu, kar lahko prištevamo med večja posamična dela v naši enoti. Za razne naročnike smo s pometalnim strojem kot tržno dejavnost opravljali tudi nekatera strojna čiščenja.

Praznjenje košev in čiščenje površin

Praznjenje košev na javnih površinah in ročno ter strojno čiščenje javnih površin sta eni izmed glavnih dejavnosti Delovne enote Javne površine. Poleg pometalnega stroja Bucher Ciryat s katerim opravljamo strojno pometanje, uporabljamo še tri manjša poltovorna vozila, kombinirano vozilo in širok nabor ročnega orodja za košnjo, obrez zelenja in montažo urbane opreme.

Letni cikel dela

Januarja in februarja je bil poudarek na zimski službi, marca in aprila se je generalno očistilo pločnike in javne površine. Z aprilom se je začela sezona košnje, ki je ciklično potekala na površinah, za katere skrbi naša enota. V poletnem času se je odvilo več prireditev v mestu, po katerih je enota Javne površine poskrbela za čiščenje površin. Ta dela se opravljajo kot tržna dejavnost in se jih zaračuna organizatorjem prireditev. V jesenskem času je glavnina dela predstavljala čiščenje odpadlega listja in skrb, da odpadlo listje v čim manjši meri zaide v odvodne kanale in ne povzroča zamašitve le-teh. V novembru se je izvedla priprava na zimsko sezono; po mestu se je namestilo 27 zabojev s soljo za potrebe posipa na poledenelih predelih. V decembru ni bilo zimskih razmer, zato se je nadaljevalo s čiščenjem površin, so se pa v mestu izvajale številne prireditve, po katerih se je po naročilu poskrbelo, da so javne površine očistile.

Delovni proces in kadrovske potrebe

Ročno čiščenje in praznjenje košev na javnih površinah v mestu je potekalo redno, peš s smetarskim vozičkom. Na oddaljenih lokacijah na obrobju mesta ter v podeželskih krajevnih skupnostih se za to uporablja namensko vozilo. V delovni enoti je to delo vsak dan opravljalo osem do deset delavcev. Kadrovska zasedba enote je ustrezna, en delavec je odšel v pokoj in delovno mesto je zapolnil nov sodelavec, v enoti je nekaj delovnih mest prilagojenih delavcem z zdravstvenimi omejitvam, zato so nekateri delavci razporejeni na ta delovna mesta. Delavci so tedensko razporejeni na posamezna območja dolžine osem do dvanajst km oz. približno 15.000 m² javnih površin. Ročno čiščenje ulic in trgov predstavlja največji prihodek DE Javne površine.

Znotraj posameznih območij so ulični koši za odpadke, ki jih delavci dnevno praznijo. Dodatno se dnevno praznijo koši v parkih, na avtobusnih postajališčih in na drugih oddaljenih lokacijah. Območij je bilo v letu 2025 devet, na katerih se je praznilo 472 košev. Najbolj oddaljene lokacije kjer se praznijo koši in čisti okolica so na Golniku, Podreči, Planici in na Jamniku. Praznjenje košev na oddaljenih lokacijah se izvaja z vozilom in dvema delavcema.

Zimska služba

Zimska služba se je opravljala z lastnimi delavci, da pa so bile poti, stopnišča in pločniki hitreje očiščeni, se je po potrebi vključilo tudi pogodbene izvajalce.

Pitniki, vodnjaki in fontana

Enota Javne površine je v letu 2025 skrbela za 17 pitnikov. Med nabor del spadajo odpiranje, čiščenje, tekoče vzdrževanje ter na koncu obratovalne sezone tudi zaprtje pitnikov. Za kontrolo kakovosti vode na začetku sezone poskrbi Zavod za zdravstveno varstvo. Obratovalna sezona je odvisna od zunanjih temperatur in načeloma traja od maja do novembra. Skrbimo tudi za redno čiščenje in obratovanje vodnjaka na Glavnem trgu. Plečnikov vodnjak in fontana na Baragovem trgu sta v okvari in ne obratujeta.

Realizacija – operativni načrt DE Javne površine – vzdrževanje javne snage

Vrsta dela	Enota	Skupaj količina 2025
5Postavitev novih koškov za odpadke	kos	6
Menjave poškodovanih košev	kos	8
Odstranjeni koši	kos	37
Posipanje ulic in trgov (sol)	kg	3.500
Ročno čiščenje ulic in trgov (tudi zimska služba GJS)	ur	6.895
Stroji za potrebe GJS	ur	8.787
Zbrani odpadki GJS – pretovor	kg	57.190
Zbrani odpadki trg - pretovor	kg	2.140
Odpadki redni odvoz 1100 l zabojniki	lokacije	11
Vzdrževanje pitnikov in vodnjakov	ur	218
Strojno čiščenje ulic in trgov avtopometač (GJS + trg)	ur	816
Ročno čiščenje za potrebe trga	ur	1.316



LETNO
POROČILO 2025

DRUGE AKTIVNOSTI

TEHNIČNO INVESTICIJSKI SEKTOR

PODPORA UPORABNIKOM IN
KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

INVESTICIJE IN JAVNA NAROČILA

2.4 Druge aktivnosti

2.4.1 Tehnično investicijski sektor

Vzdrževanje vozil in objektov

Oddelek vzdrževanja vozil in objektov je odgovoren za servisiranje več kot 153 vozil, strojev in naprav v lastni mehanični delavnici oziroma pri zunanjih izvajalcih. Oddelek skrbi za tehnične preglede vozil, registracije, tahografske kartice, čiščenje/pranje vozil, izobraževanje voznikov, pripravo tehničnih predlogov za izvedbo razpisov in za vzdrževanje objektov podjetja, za ustrezno opremljenost voznega parka, pripravo voznških navodil ter za skladnost z varnostnimi zahtevami.

V sklopu projekta e-mobilnost Mestne občine Kranj je sklenjena pogodba o upravljanju e-voznega parka s ponudnikom e-mobilnosti. V sklopu projekta e-mobilnosti vozni park v skladu s pogodbenimi določili skrbi za manipulacijo z e-vozili in električnimi polnilnicami ter izvaja izobraževanje in podporo uporabnikom. V letu 2025 smo upravljali s 46-imi električnimi vozili pri uporabnikih Komunale Kranj, šol, vrtcev, domov za ostarele in Prostoferja.

V sklopu aktivnosti voznega parka sta bili v letu 2025 prodani vozili:

- kombi MB Sprinter,
- smetarj Atego

in kupljeni vozili:

- specialna vozila: hofman-tuktuk, kombi MAN,
- TGM: mini bager SUKI

Varstvo pri delu

Stanje varstva pri delu ter kultura varnosti sta pomembna kazalca urejenosti, odgovornosti in dolgoročne stabilnosti podjetja. Sistematična skrb za varno, zdravo in spodbudno delovno okolje odraža spoštovanje do zaposlenih ter krepi ugled in zaupanje v organizacijo tako v notranjem kot tudi v širšem poslovnem okolju. Dosledno izvajanje aktivnosti na področju varnosti in zdravja pri delu zmanjšuje tveganja za nastanek poškodb in poklicnih obolenj, prispeva k manjši stopnji bolniških odsotnosti ter k večji zanesljivosti delovnih procesov. Hkrati spodbuja odgovorno ravnanje vseh zaposlenih, krepi zavedanje o pomenu preventive ter soustvarja kulturo, v kateri je varnost skupna vrednota in odgovornost vsakega posameznika. Celovit pristop k varstvu pri delu tako ne pomeni zgolj izpolnjevanja zakonskih obveznosti, temveč predstavlja trajno usmeritev podjetja k nenehnemu izboljševanju delovnih pogojev, zmanjševanju tveganj ter zagotavljanju dolgoročne dobrobiti zaposlenih in organizacije kot celote.

- V letu 2025 smo zabeležili osem poškodb pri delu, od katerih smo jih sedem prijavili na Inšpektorat Republike Slovenije za delo (IRSD).
- Izdelana je bila nova ocena požarne ogroženosti ter požarni načrt in načrt evakuacije za objekt na Mestnem pokopališču Kranj.
- V 17-ih omaricah prve pomoči, ki se nahajajo na ključnih lokacijah podjetja, so bili zaradi izteka roka uporabe nadomeščeni zakonsko predpisani kompleti sanitetnega materiala.
- Redno mesečno izvajamo periodična teoretična in praktična usposabljanja iz varstva in zdravja pri delu ter požarnega varstva zaposlenih.
- Pričeli smo s posodabljanjem Pravilnika o osebni varovalni opremi.
- Za zaposlene, ki prihajajo v stik in prevažajo nevarne snovi (ADR), smo organizirali izobraževanje ter izdelali zakonsko določeno letno poročilo za preteklo leto.

- Posodobili smo bazo varnostnih listov za nevarne snovi, ki jih pri svojem delu uporabljajo naši zaposleni.
- Izvedli smo tudi periodični letni pregled vseh gasilnikov in hidrantov na objektih in gasilnikov v službenih vozilih.
- Na centralni čistilni napravi in parkirni opremi na parkiriščih v našem upravljanju ter polnilnicah za električna vozila, je bil opravljen zakonsko predpisan periodični pregled elektroinstalacij in strelovodnih naprav.
- V skladu z veljavno Izjavo o varnosti z oceno tveganja smo zaposlenim, pri katerih bi zaradi narave dela lahko prišlo do ugriza klopa ali uboda z odvrženo injekcijsko iglo, skozi celo leto omogočali brezplačno cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu, tetanusu in Hepatitisu B.

Izvajanje nalog na podlagi javnih pooblastil vodenja katastra in geodetske storitve

Komunala Kranj d.o.o. izvaja naloge iz naslova javnih pooblastil obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter ravnanja z odpadki, v postopkih izdaje projektnih pogojev, mnenj k projektnim rešitvam, mnenj za priključitev, soglasij o priključitvi, izdajo smernic za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mnenja k prostorskim aktom ter izvajanje tehničnih pregledov. V okviru del po javnih pooblastilih smo v letu 2025 obravnavali 793 zadev.

Obravnavane zadeve v okviru del po javnih pooblastilih v letu 2025

Občina	Projektni pogoji	Mnenja na projekt	Mnenja za priključitev	Mnenja smernice	Mnenja GJI	Lokacijske preveritve	Skupaj	Soglasja k priključitvi (vodovod)	Soglasja k priključitvi (kanalizacija)
Kranj	64	30	157	3	10	0	264	20	53
Medvode	15	5	16	1	1	0	38	0	0
Cerklje na Gorenjskem	28	11	55	2	6	0	102	13	21
Šenčur	17	9	29	6	2	0	63	4	1
Naklo	17	7	37	2	0	0	64	3	86
Preddvor	12	4	19	4	2	0	41	5	0
Jezersko	5	0	8	0	0	0	13	2	0
Skupaj	158	66	321	18	21	0	585	47	161
SKUPAJ									793

Komunala Kranj d.o.o. pripravo projektnih pogojev, mnenje, smernic in soglasij ter vodenja katastra občinam zaračunava v skladu s sprejetim cenikom 1. 1. 2021.

Geodetske storitve

Naloge:

- geodetska izmera sekundarnih vodovodov, vodovodnih priključkov, okvar in vnos podatkov v upravljavski kataster,
- vnos podatkov v upravljavski kataster iz projektne dokumentacije,
- zakoličba obstoječih vodov (vodovod, kanalizacija) v našem upravljanju,
- priprava in posredovanje podatkov naših vodov,
- izdelava grafičnih podlog za projekte (DKN ...)
- izdelava geodetskih načrtov za potrebe projektiranja,
- spremljanje premikov na deponiji Tenetiše,
- vnos koordinat na obrazce za nove vodovodne priključke.

Projekti v letu 2025:

- terenske meritve in vpis v GIS novih vodovodov, vodovodnih priključkov, okvar, idr. za DE Vodovod,
- terenske meritve in vpis v GIS kanalizacije in kanalizacijskih jaškov za DE Kanalizacijsko omrežje,
- terenske meritve in vpis v GIS peskolovov, požiralnikov za SE Mestne službe,
- vpis novozgrajenega vodovoda v GIS (iz PID projektov):
 - Spodnji Brnik
 - celoten Krvavški vodovod
 - Češnjevsek
 - Šenčur – ŠE33, Mlakarjeva
- zakoličba obstoječih vodov (vodovod, kanalizacija) v našem upravljanju za trg in za ostale DE,
- zakoličba grobov na Mestnem pokopališču Kranj, zakoličba saniranih cest na območju MOK, zakoličba parkirišča pod Joštom, zakoličba robnikov Voge,...
- spremljanje premikov na deponiji Tenetiše,
- izdelava geodetskih načrtov:
 - GN Jamnik
 - GN UF Bašelj
 - GN Zarica Čistilna naprava
 - GN Spodnji Brnik
 - GN Jezerska, Kranj
 - GN Hraše, naročnik Švegelj
 - GN Šorlijeva
 - GN Suha
 - GN Oprešnikova, Kranj
 - GN Pretovor KR vzhod
 - GN Tenetiše–kubature
 - GN Jezersko
 - GN Ekonomska šola na Staneta Žagarja
 - GN robniki Nazorjeva, Zadržna
 - GN Glavna cesta, Naklo
 - GN večih cest na območju MOK,
 - GN potok pri Halalu, Mlaka
 - GN UL. Bratov Praprotnik, Naklo
 - GN Nemilje cesta
- zakoličba in spremljanje gradbenih del na Rupi, II. faza
- izdelava GJI elaboratov:
 - celotna Občina Jezersko
 - Štefanja Gora I. faza
 - Adergas, naročnik Maček
 - Planina, naročnik Elicom
 - Hraše, naročnik Stapel
 - Suha, naročnik Dolnov

Geografski informacijski sistem in izvajanje geodetskih storitev (GIS)

Naloge, ki se izvajajo:

- Vodenje katastrov gospodarske javne infrastrukture:
 - podatki v zbirnem katastru gospodarske javne infrastrukture;
 - upravljavski kataster vodovoda;
 - upravljavski kataster fekalne in meteorne kanalizacije;
 - kataster grobov;
 - kataster zbirnih centrov in zbiralnic ločeno zbranih odpadkov;
 - kataster zimske službe;
 - kataster utrjenih javnih površin ter objektov urbane opreme in naprav.
- Vzdrževanje spletne aplikacije GIS (ikomunala) za vpogled v katastrske podatke Komunale.
- Vzdrževanje spletnih aplikacij za uporabnike storitev javne službe:
 - prikaz urnika odvoza odpadkov po naslovih;
 - obveščanje o moteni oskrbi z vodo za odjemalce;
 - iskalnik grobov na Mestnem pokopališču Kranj in pokopališču Bitnje.

Projekti v letu 2025:

- vzpostavitev katastra vzdrževanja javnih površin v MOK: kataster košev za odpadke, kataster rut, ki jih opravijo čistilci javne snage, kataster objektov (stopnice, poti, javna parkirišča), kjer izvajamo košnjo trave in zimsko službo, zabeležene so trase praznjenja oddaljenih košev z vozilom,
- Krvavški vodovod–najem infrastrukture: sodelovanje pri pripravi seznama osnovnih sredstev;
- vzpostavitev katastra drogov za obešanje zastav v MOK,
- priprava podatkov in poročanje o kanalizacijskem in vodovodnem sistemu v sistem IJSVO (Izvajalcev javne službe varstva okolja),
- projekt optimizacije odvoza odpadkov: sodelovanje pri pripravi podatkov za aplikacijo urnik odvoza odpadkov,
- vzdrževanje katastrov,
- dopolnitev vsebine Strategije urejanja skupnih zbiralnic za odpadke v MOK,
- ureditev podatkov o vodnih zajetjih za Ministrstvo za okolje,
- priprava podatkov o kanalizacijskem omrežju za vpis v ZKGJI,
- projekt vzpostavitve spletnih servisov WFS za izmenjavo katastrskih podatkov z MOK,
- priprava podatkov o količini odpadne vode na osnovi prispevnih območij kanalizacijskega sistema–občina Šenčur,
- priprava nove pogodbe za vodenje katastrov javne infrastrukture za občine lastnice,
- sodelovanje v postopkih najema javne infrastrukture občin lastnic.

Investicije

Kot upravljavec gospodarske javne infrastrukture na območju sedmih občin po izgradnji infrastrukturo prevzamemo v najem in upravljanje, zato je pomembno, da smo aktivno vključeni v sam proces načrtovanja in izgradnje. V letu 2025 smo nadaljevali:

- s pripravo in izdelavo idejnih rešitev ter strokovnih in tehničnih gradiv za potrebe izvedbe upravnih in administrativnih postopkov, vezanih na nove investicije;
- pripravo in izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenih dovoljenj ter za izvedbo gradenj;
- vodenjem in nadzorom projektov na področju komunalne infrastrukture;
- vodenjem investicij gradenj in prispevanjem strokovne pomoči pri vodenju novih investicij na področju komunalne infrastrukture;

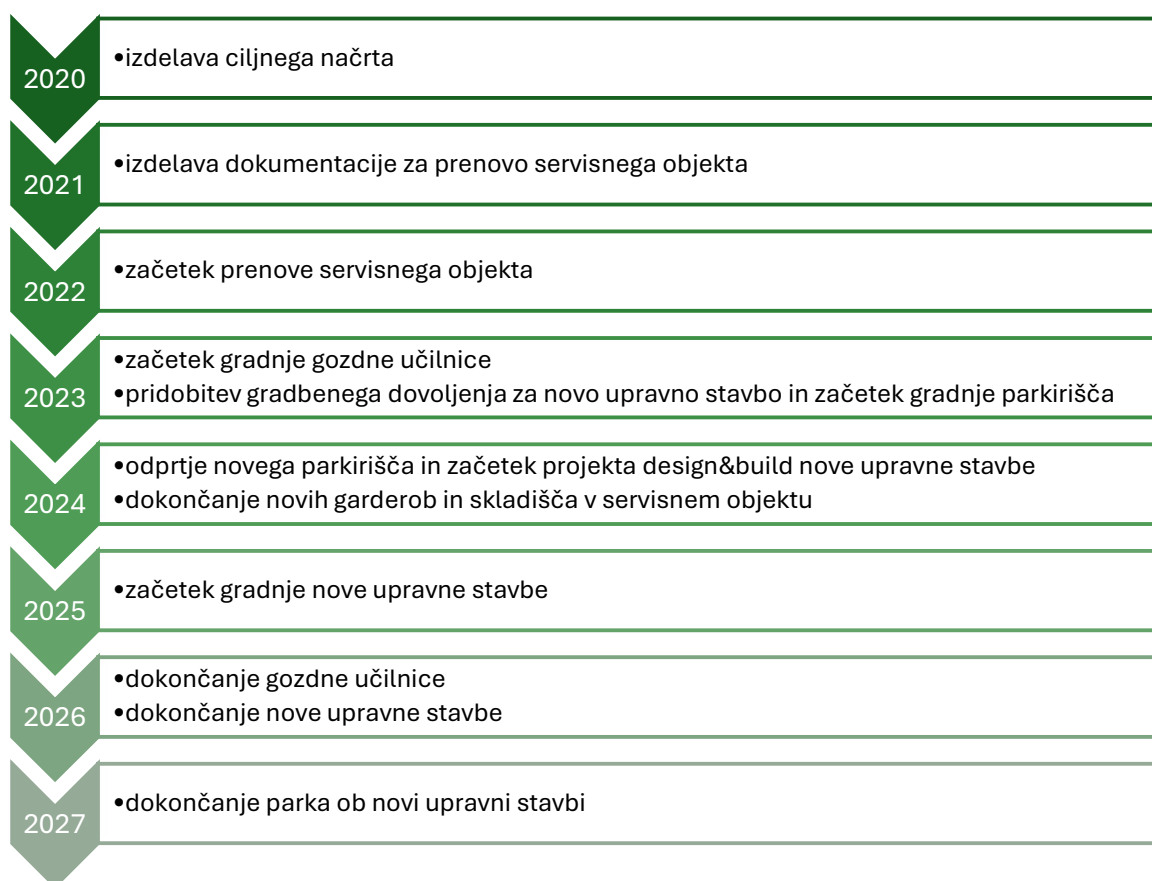
- izvajanjem gradbenega in upravljaljskega nadzora pri novih investicijah na področju komunalne infrastrukture ter
- pripravo dokumentacije in vodenjem projektov zbirnih mest za odpadke.

Park Zarta – Središče krožnega gospodarstva

V letu 2025 smo nadaljevali z načrtovanjem in posodobitvijo območja naših dejavnosti, in sicer smo:

- pričeli z gradnjo nove upravne stavbe in do konca leta končali z glavnimi gradbenimi in montažnimi deli,
- nadaljevali z urejanjem gozdne učilnice,
- nadaljevali z energetsko sanacijo servisnega objekta, ki med drugim zajema povezavo objekta s toplovodom CČN – koriščenje toplote vode na iztoku iz CČN za ogrevanje TSV in prostorov.

Časovnica:

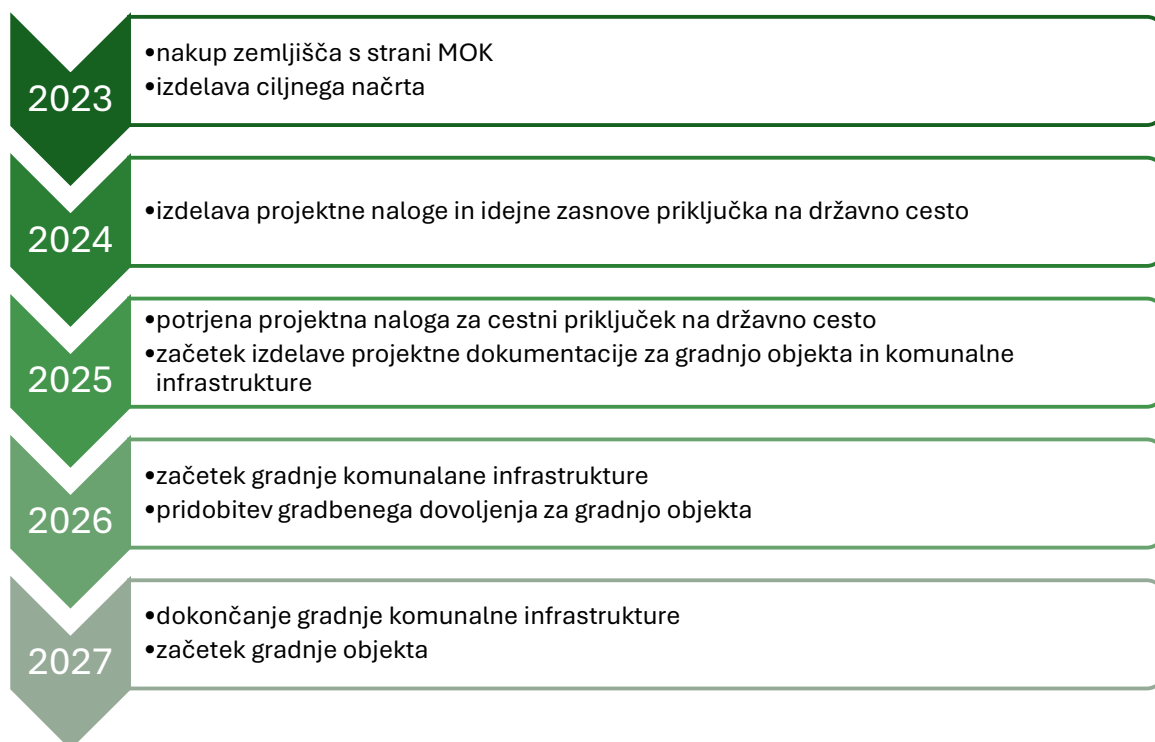


Objekt za pretovor odpadkov

V letu 2025 smo nadaljevali z aktivnostmi za gradnjo objekta za pretovor in začasno skladiščenje odpadkov (zbirni center) na zemljišču pri priključku na avtocesto Kranj – vzhod:

- Izdelana sta bila DPP in IDZ za gradnjo objekta in dostopne ceste.
- S strani DRSI je bila potrjena projektna naloga za priključek na državno cesto.
- Izdelan je bil DPP za gradnjo vodovoda in fekalne kanalizacije do območja.
- Izdelane so bile geomehanske raziskave tal.

Časovnica:



Odvoz nepravilno parkiranih vozil

V letu 2025 smo na podlagi izdanih odredb mestnega redarstva **odpeljali 79 vozil**, kar je 31 vozil več kot v letu 2024. Sedem vozil smo odpeljali iz Občine Radovljica, tri iz Občine Bled, preostale pa iz Mestne občine Kranj.

Upravljanje parkirišč

V letu 2025 smo v Mestni občini Kranj upravljali z 16 parkirnimi območji, na katerih je postavljenih 12 parkomatov in štiri blagajne. Skupno število parkirnih mest je bilo konec leta 1.230.

Upravljamo s parkirišči:

- zaprtega tipa za časovno neomejeno parkiranje z zaporno rampo: Župančičeva ulica, Zdravstveni dom in Stara Sava,
- za kratkotrajno parkiranje s parkirnim avtomatom na: Hujah, Čebelici, Bleiweisovi, Gregorčičevi ulici, Mladinski ulici, Stritarjevi ulici, Župančičevi ulici, Nazorjevi ulici ter na Brionih, Slovenskem trgu, na Sejmišču in pri Delavskem domu.

Upravljamo tudi s sistemom postopnih stebričkov za kontrolo dostopa v staro mestno jedro.

Prikaz razmerja med plačljivimi in neplačljivimi parkiranj na parkiriščih v letih 2024 in 2025

Vrsta dela	2024	2024 v %	2025	2025 v %
Število vseh parkiranj	646.880	100	664.141	100
Število plačljivih parkiranj	353.823	54	378.326	60
Število brezplačnih parkiranj	293.057	46	285.815	40

Iz zgornje tabele je razvidno, da je število parkiranj sicer rahlo naraslo, se je pa tako delež, kot tudi samo število plačljivih parkiranj v letu 2025 povečalo.

Pri izvajanju nadzora nad plačevanjem parkirnine s strani naših nadzornikov smo v letu 2025 izdali 6.402 obvestil o možnosti plačila dnevne parkirnine oz. vložitvi predloga za začetek postopka o prekršku. V skladu z izdanim obvestilom je dnevno parkirnino plačalo 5.412 uporabnikov, za ostalih 989 je bil vložen predlog za začetek postopka o prekršku na Medobčinski inšpektorat Kranj.

Seznam parkirišč in število parkirnih mest

Parkirišče	Upravljanje	Število parkirišč	v %
Parkirišče Globus	javno	28	2,3
Parkirišče Župančičeva	javno	77	6,3
Parkirišče Gorenjska Banka	javno	16	1,3
Parkirišče Brioni	javno	49	4,0
Parkirišče Huje	javno	159	12,9
Parkirišče Čebelica	javno	72	5,9
Parkirišče Zdravstveni dom	javno	159	12,9
Parkirišče Stritarjeva ulica	javno	31	2,5
Parkirišče Gregorčičeva ulica	javno	32	2,6
Parkirišče Ulica Staneta Žagarja	javno	14	1,1
Parkirišče Mladinska ulica	javno	14	1,1
+Parkirišče Župančičeva »zaprto«	javno	120	9,8
Parkirišče "Sejmišče"	javno	116	9,4
Parkirišče Nazorjeva ulica	javno	110	8,9
Parkirišče Delavski dom	javno	4	0,3
Skupaj – parkirišča GJS		1.001	81,4
Parkirišče Stara Sava – zgornji plato	trg	60	4,9
Parkirišče Stara Sava – spodnji plato	trg	135	11,0
Parkirišče Delavski dom	trg	34	2,8
Skupaj - parkirišča tržna dejavnost		229	18,6
Skupaj vsa parkirišča		1.230	100

Primerjalna statistika izdanih obvestil o možnosti plačila celodnevne parkirnine v letih 2024 in 2025

Leto	Izdana obvestila	Plačana obvestila	Neplačana obvestila	Plačana obvestila v %	Neplačana obvestila v %
2024	3.436	2.829	607	82,3%	17,7%
2025	6.402	5.413	989	84,6%	15,4%
Indeks 2025/2024	186,3	191,3	162,9	102,7	87,4

2.4.2 Podpora uporabnikom in komuniciranje z javnostmi

V letu 2025 smo v podjetju nadaljevali z uresničevanjem poslanstva, ki temelji na zaupanju, učinkovitosti, kakovosti in zanesljivosti izvajanja javnih služb za uporabnike. Naše komunikacijske aktivnosti so bile usmerjene v zagotavljanje pravočasnih informacij, spodbujanje trajnostnega ravnanja z viri ter aktivno upravljanje dialoga ob ključnih razvojnih projektih podjetja.



S ciljno usmerjenimi kampanjami smo uporabnike nagovarjali k prehodu na digitalno poslovanje. Konec leta 2025 smo dosegli 30-odstotno vključenost fizičnih oseb v sistem e-računov, še vidnejši odstotek je pri pravnih osebah, kjer je delež e-računov ob koncu leta znašal 72 %.

Digitalni preskok smo podprli z lansiranjem osvežene spletne strani, ki poleg sodobne podobe omogoča digitalno oddajo obrazcev in vlog, kar je poenostavilo administrativne postopke, skrajšalo odzivne čase ter omogočilo neposreden pregled in analizo stanja.

Učinkovitost naših storitev na področju ravnanja z odpadki smo preverili z raziskavo o zadovoljstvu in ozaveščenosti. Odziv 560 anketirancev z območij, kjer izvajamo gospodarsko javno službo zbiranja in ravnanja z odpadki, je potrdil visoko stopnjo zaupanja v naše delo, saj je z našimi storitvami na področju ravnanja z odpadki zadovoljnih 88 % anketiranih, medtem ko je delež nezadovoljnih izjemno nizek (2 %). Pridobljeni podatki in izpostavljeni izzivi so nam služili kot neposredna usmeritev za prilagajanje storitev in načrtovanje ozaveščevalnih vsebin.

V letu 2025 smo bili v slovenskih medijih prisotni 854-krat. Vsebine, ki smo jih pripravljali so bile primarno ozaveščevalne narave, s čimer smo utrjevali vlogo podjetja tudi kot izobraževalnega partnerja v skupnosti. V obliki oglasov smo komunicirali predvsem vsebine povezane z novim središčem krožnega gospodarstva Park Zarta. Največ pojavnosti smo zabeležili na spletu, sledita radijska in tiskana prisotnost. Več kot polovica vseh objav je bila zabeležena v lokalnih medijih, kar potrjuje pozitiven odziv lokalnega okolja.

Ozaveščevalne vsebine in dogodke, ki smo jih organizirali ali bili soorganizator je v letu 2025 obiskalo skoraj 4.000 udeležencev. Skozi celotno leto smo na lokacijah Centralne čistilne naprave Kranj in Zbirnem centru Zarica organizirali vodene ogleda za izobraževalne ustanove in drugo strokovno javnost (tudi za goste iz tujine). Na področju ponovne rabe smo z občinami sodelovanje še okrepili, saj smo sodelovali tudi na številnih dogodkih z ozaveščevalnimi stojnicami in izmenjevalnicami stvari.

Zaposlene smo aktivno vključevali kot obraze podjetja v medijskih prispevkih in na prireditvah. Prek intraneta in oglasnih desk smo v letu 2025 delili 108 novic, kar je zagotavljalo dobro informiranost. Pozornost smo namenili tudi interni komunikaciji selitve zaposlenih na novo lokacijo. Zaposlene smo vključili preko anket o ureditvi prostorov in razvoju blagovne znamke.

2.4.3 Javna naročila in investicije

Nabavo izvajamo na osnovi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS št. 91/15 in naslednji), ki je začel veljati 1. 4. 2016.

Pri izvajanju javnih naročil smo poskušali upoštevati tudi okoljska merila skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

V letu 2025 se je izvajalo 18 postopkov javnih naročil. Do 31. 12. 2025 je bilo s pogodbo zaključenih 14 javnih naročil, v skupni vrednosti 7.595.904,19 EUR brez DDV. En postopek je bil ustavljen, pri enem smo zavrnil ponudbe. En postopek smo vodili po pooblastilu in za račun Mestne občine Kranj. En postopek pa smo začeli v letu 2024 in je bil zaključen v letu 2025, v vrednosti 163.659,50 EUR brez DDV.

Izvedena javna naročila po vrsti in področjih v letu 2025

Vrsta	Infrastrukturo področje	Splošno področje
Blago	2.937.165	2.296.381
Gradnje	0	0
Storitve	2.041.233	321.125
Skupaj	4.978.398	2.617.506

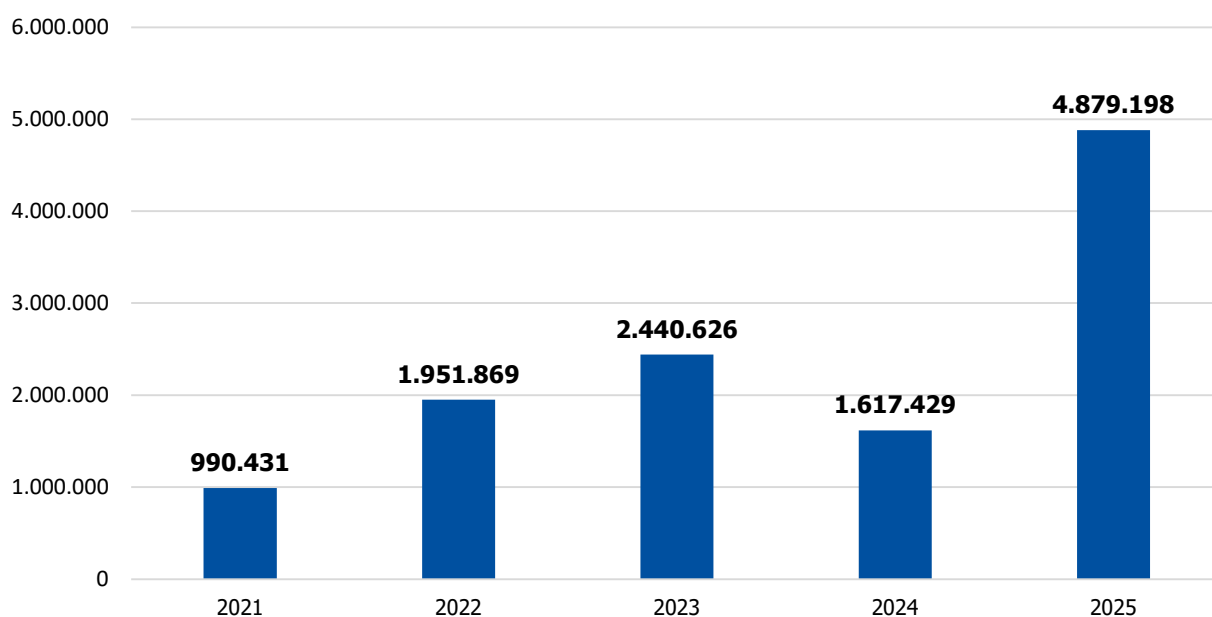
V letu 2025 se je izvedlo 30 postopkov naročil preko dinamičnega nabavnega sistema. Do 31. 12. 2025 jih je bilo s pogodbo ali naročilnico zaključenih 27, v skupni vrednosti 1.511.139 EUR brez DDV. Pri enem postopku nismo prejeli nobene ponudbe, dva postopka sta bila ustavljena.

Izvedena naročila v dinamičnem nabavnem sistemu v letu 2025

Sektor	Blago	Gradnje	Storitve
Mestne službe	0	232.315	151.810
Odpadne vode	0	163.212	25.880
Tehnično-investicijski sektor	0	307.567	0
Vodovod	0	630.355	0
Skupaj	0	1.333.449	177.690

V letu 2025 je podjetje realiziralo investicijska vlaganja v skupni višini 4.879.198 EUR, kar za 7,8 % presega načrtovano vrednost. Preseganje načrta je predvsem posledica intenzivnejše dinamike gradnje nove poslovne stavbe, saj izvajalec dela izvaja hitreje od predvidenega časovnega oziroma terminskega načrta. Največji delež realiziranih investicij (88 %) se nanaša na gradnjo nove poslovne stavbe, sledijo vlaganja v strojno in programsko opremo, ogrevanje servisnega objekta ter v delovne stroje in vozila.

Pregled vrednosti investicij v osnovna sredstva v obdobju 2021-2025



Faze gradnje novega središča krožnega gospodarstva PARK ZARTA



2.5 Upravljanje s tveganji

Obvladovanje tveganj je skladno z zakonodajo v pristojnosti vodstva, ki o zaznanih tveganjih ter sprejetih ukrepih redno poroča organom upravljanja in nadzora. Družba Komunala Kranj d.o.o. je bila tudi v letu 2025 pri svojem poslovanju izpostavljena različnim poslovnim in finančnim tveganjem, ki izhajajo iz notranjega in zunanjega okolja. Tveganja sistematično spremljamo, jih pravočasno prepoznavamo ter obvladujemo z ustreznimi preventivnimi in korektivnimi ukrepi. Upravljanje tveganj je vključeno v vse ključne poslovne procese in predstavlja pomemben del sistema notranjih kontrol.

Poslovna tveganja

Poslovna tveganja se nanašajo na zagotavljanje prihodkov, obvladovanje stroškov, ohranjanje vrednosti sredstev in poravnavanje obveznosti. V letu 2025 pomemben dejavnik tveganja predstavljajo nadaljnje spremembe zakonodaje ter pogojev izvajanja gospodarskih javnih služb, zlasti na področjih oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadki ter odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

Povečani stroški, predvsem stroški energentov, materiala in dela, še naprej vplivajo na poslovanje. Njihovo obvladovanje je mogoče z ustreznim oblikovanjem cen storitev ali s subvencijami občin. Cene morajo pokrivati upravičene stroške izvajanja dejavnosti in biti oblikovane skladno z veljavno metodologijo (MEDO). Ključno tveganje ostaja pravočasno potrjevanje cen s strani občin, saj morebitni zamiki vplivajo na likvidnost in investicijsko sposobnost družbe.

Družba redno spremlja makroekonomske razmere, gibanje cen energentov ter vpliv inflacije na poslovanje.

Pravna tveganja

Pravna tveganja vključujejo pravilno interpretacijo zakonodaje ter tveganja, povezana s sodnimi in upravnimi postopki. Družba jih obvladuje z vključevanjem pravne službe v vse ključne procese, stalnim izobraževanjem ter sodelovanjem z zunanjimi pravnimi strokovnjaki.

Tveganja delovanja

Tveganja delovanja se nanašajo na obratovalna tveganja pri izvajanju dejavnosti podjetja, ki vplivajo na varnost in zanesljivost dobave ter nemoteno delovanje sistemov. Družba tveganja obvladuje z vzpostavljenim stalnim nadzorom nad delovanjem sistemov ter z jasno opredeljenimi postopki ukrepanja v primeru izrednih dogodkov. V okviru zunanje revizije računovodskih izkazov se preverja tudi ustreznost notranjih kontrol.

Z navedenimi ukrepi družba zagotavlja visoko stopnjo zanesljivosti delovanja ter zmanjšuje verjetnost in vpliv morebitnih motenj pri izvajanju storitev.

Tveganja ustreznosti in zanesljivosti zagotavljanja storitev

Zagotavljanje kakovosti storitev je ključnega pomena za delovanje družbe, saj neposredno vpliva na zadovoljstvo uporabnikov in ugled podjetja. Glede na naravo dejavnosti, ki vključuje oskrbo s pitno vodo, ravnanje z odpadki ter odvajanje in čiščenje odpadnih voda, ima kakovost storitev pomemben vpliv tudi na okolje in zdravje ljudi.

Tveganja lahko izhajajo iz tehničnih in človeških napak, nepredvidenih okoljskih dogodkov ali neustreznih odločitev. Družba tveganja obvladuje z rednim spremljanjem delovanja sistemov, stalnim izboljševanjem procesov in infrastrukture ter usposabljanjem zaposlenih.

Z doslednim in proaktivnim pristopom družba zagotavlja varnost, zdravje in zadovoljstvo uporabnikov ter prispeva k ohranjanju čistega in zdravega okolja.

Oskrba s pitno vodo

Tveganje pri oskrbi s pitno vodo predstavlja predvsem prekinjena dobava ali oteženo izvajanje storitev zaradi okvar na vodovodnem omrežju. Z izgradnjo vodarn in uvedbo ultrafiltracije je odpravljena problematika motnosti vode, zato ukrepi prekuhavanja praviloma niso potrebni. V izrednih sušnih razmerah obstaja tveganje pomanjkanja vode na zajetjih. Zaradi podnebnih sprememb se povečuje tveganje pogostejših in intenzivnejših sušnih obdobj, kar zahteva dolgoročno načrtovanje in prilagajanje vodnih sistemov. **Aktivnosti za zmanjševanje tveganja:** Proces obvladujemo s sistematičnim pregledovanjem sistemov oskrbe, pravočasnim odkrivanjem in odpravo okvar in izvajanjem predpisanih postopkov kontrole, notranjim in zunanjim nadzorom kakovosti, v tehničnem pravilniku imamo natančno definiran material, ki se lahko vgrajuje. Za zagotavljanje nemotene dobave vode se tveganja obvladujejo s prevozi vode. Redno izvajamo in izboljšujemo notranji nadzor oskrbe s pitno vodo po načelih sistema HACCP. Zaposlene izobražujemo, redno izvajamo preverjanje ustreznosti pitne vode pri uporabnikih in na zajetjih. Posodabljammo tehnološko in merilno opremo ter redno obveščamo občine o potrebnih menjavah dotrajanih delov vodovodnega omrežja. Pripravljen imamo načrt oskrbe s pitno vodo v primerih večje suše ali okvare na vodovodnih sistemih. V primeru nevarnosti pomanjkanja vode na sistemih za oskrbo v izrednih sušnih razmerah uporabljamo učinkovit sistem obveščanja uporabnikov.

Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Družba zagotavlja stabilno obratovanje centralne čistilne naprave in drugih manjših čistilnih naprav, ki dosegajo predpisane učinke čiščenja. Tveganje predstavljajo predvsem okvare tehnološke opreme, nedovoljeni izpusti industrijskih odpadnih voda ter neustrezno delovanje malih komunalnih čistilnih naprav. Dodatno tveganje predstavlja staranje in dotrajanost kanalizacijskega sistema, ki na posameznih odsekih ne zagotavlja več ustrezne vodotesnosti in pretočnosti. **Aktivnosti za zmanjševanje tveganja:** Tveganje okvar zmanjšujemo in učinkovito obvladujemo z rednim spremljanjem delovanja posamezne čistilne naprave, s servisiranjem in vzdrževanjem posameznih sklopov, s preventivnimi letnimi pregledi celotne tehnološke opreme in pravočasno zamenjavo dotrajane opreme. Redno spremljamo kvaliteto odpadnih vod industrijskih uporabnikov na iztoku v javno kanalizacijo tudi z izvajanjem izrednih meritev v primeru suma o prekomernih obremenitvah odpadnih vod ali izpustih nevarnih - strupenih snovi v javno kanalizacijo. Izvor onesnaženja so lahko uporabniki javne službe (izpusti kurilnega olja), tretje osebe (nedovoljeni izpusti v kanalizacijo) ali industrijski uporabniki (izpust kemikalij). Slednji so zavezani k obveščanju v primeru izrednih dogodkov. Občanom oziroma zainteresiranim investitorjem ponujamo celostno svetovanje pravilne izbire in upravljanja individualne male komunalne čistilne naprave. Tveganje okvar kanalizacijskega sistema zmanjšujemo z rednim sistematičnim čiščenjem in snemanjem sistema. Najmanj enkrat tedensko izvedemo pregled črpališč. Postopno poteka obnova aktivne opreme in prehod na enotni sistem upravljanja črpališč skladno z investicijskimi načrti občin. Zadrževalne bazene in razbremenilnike visokih vod pa pregledujemo dvakrat mesečno in obvezno po vsakem večjem deževju. Enkrat letno izvajamo strojno čiščenje zadrževalnih bazenov.

Ravnanje z odpadki

Glede ravnanja z odpadki obstaja tveganje glede prevzema odpadne embalaže in nezmožnosti doseganja okoljskih ciljev ločevanja odpadkov zaradi slabega ločevanja na izvoru. Pri ravnanju z odpadki in obratovanju odlagališč, učinkovito obvladujemo tveganja emisij v zrak, emisij v vode, emisij v tla, hrup, vonjave in vpliv na zdravje ljudi. Pomemben izziv predstavlja tudi doseganje ciljev krožnega gospodarstva ter zmanjševanje količin odpadkov, ki se odlagajo, kar zahteva aktivno sodelovanje uporabnikov in stalno ozaveščanje. **Aktivnosti za zmanjševanje tveganja:** Za prevzemanje odpadne embalaže aktivno sodelujemo s pristojnimi institucijami v povezavi z izpolnjevanjem obveznosti DROE. Veljavni sistem ravnanja z odpadki ne upošteva elementov uravnotežene in porazdeljene odgovornosti med vsemi deležniki, saj nosijo komunalna podjetja, bistveno večje breme in tveganje kot družbe za ravnanje z odpadno embalažo, ki zasledujejo pretežno ekonomski interes in ne nosijo posledic

nedeljujočega sistema. Izvajamo vse potrebne in predpisane ukrepe za zmanjševanje tveganj. Morebitne napake in okvare, ki bi onemogočale pravočasno in kvalitetno izvajanje storitev, se odpravijo v najkrajšem možnem času, v skladu z veljavnimi predpisi in regulativo. Spodbujamo trajnostno razmišljanje o uporabi embalaže, ki predvideva prepoved uporabe enkratne odpadne embalaže ter druge, prav tako trajnostne ukrepe za omejevanje nastajanja embalaže ter njene slabe kakovosti. Gospodarno ravnamo z vozili in s stroji, s poudarkom na optimalni porabi goriva kot elementu varovanja okolja, gospodinjstva in pravne osebe smo opremili z ustrežno infrastrukturo za ločeno zbiranje odpadkov. Spoštujemo, spremljamo in upoštevamo okoljsko, delovno in druga zakonodajo in standarde.

Kadrovska tveganja

Med kadrovska tveganja prištevamo razpoložljivost potrebnih profilov na trgu delovne sile, fluktuacijo zaposlenih, uravnavanje in načrtovanje nasledstev, pomanjkanje ustreznih znanj zaposlenih za učinkovito poslovanje podjetja, neustrezno motivacijo zaposlenih. **Aktivnosti za zmanjševanje tveganja:** Zagotavljamo ustrezno število zaposlenih za izvajanje temeljnih dejavnosti družbe in nudimo ustrezne pogoje in sredstva za varno in zdravo delo. Zaposlenim zagotavljamo ciljno usmerjena izobraževanja za izboljšanje in posodabljanje strokovnih, organizacijskih in poslovnih znanj in veščin ter osebnega razvoja. Vodje usposabljammo s poudarkom na veščinah vodenja. Preko rednih oddelčnih sestankov in intraneta zagotavljamo ustrezen pretok informacij v podjetju o ciljih in rezultatih poslovanja. Mladim nudimo kadrovske štipendiranje in možnost praktičnega izobraževanja, za pridobivanje kvalificiranega kadra se povezujemo z izobraževalnimi institucijami. Kot družini prijazno podjetje izvajamo aktivnosti za lažje usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja. Poleg konkurenčnega nagrajevanja, pa zaposlenim nudimo tudi ugodnosti na področju nezgodnega, zdravstvenega in pokojninskega zavarovanja.

Varnost in zdravje pri delu in varovanje okolja

Tveganje predstavlja nevarnost poškodb pri delu, neustrezno ravnanje z nevarnimi snovmi ter nastanek okolju škodljivih dogodkov. **Aktivnosti za zmanjševanje tveganja:** Tveganje obvladujemo s stalnim usposabljanjem zaposlenih in stalnim nadzorom. Skrbimo za zagotavljanje ustreznih zaščitnih sredstev. Varnost in zdravje pri delu zagotavljamo s preprečevanjem možnih tveganj za nastanek poškodb ali poslabšanja zdravstvenega stanja sodelavcev in zunanjih partnerjev. Z izvedbo varnostnih ukrepov dosegamo zmanjševanje tveganja za nastanek poškodb ali zdravstvenih okvar sodelavcev ter sodelavcem z uporabo ustrezne delovne in osebne varovalne opreme, zagotavljamo varno in prijazno delovno okolje, glede na naravo dela. Izvajamo preventivne in obdobjne zdravstvene preglede in razporejamo zaposlene na dela, ki ustrezajo njihovem zdravstvenemu stanju.

Okoljska tveganja in elementarne nesreče

Tveganja za varnost zagotavljanja storitev ob pojavih nesreč, izpustih nevarnih snovi, ekoloških katastrof, požara, potresa, večjih strojelomov in drugih nepredvidenih škodnih dogodkov. **Aktivnosti za zmanjševanje tveganja:** Kot upravljalec komunalne infrastrukture tveganje obvladujemo z izvajanjem fizičnih, tehničnih in tehnoloških ukrepov in postopkov s področja varovanja. Nadziramo omrežje javne kanalizacije in kontroliramo industrijske in padavinske odpadne vode ter izvajamo laboratorijske analize v primeru suma prekoračitve mejnih vrednosti. Na posamezni ČN v upravljanju kontroliramo kakovost odpadne vode na vtoku, zagotavljamo monitoring emisij v vode, tla in zrak, spremljamo nivo hrupa. Načrtujemo zaščito objektov javne kanalizacije in izvajamo ukrepe v primerih pojavov višje sile oziroma izjemnih vremenskih razmerah. Okoljska tveganja in posledice nesreč na infrastrukturi zmanjšujemo tudi z zavarovanjem odgovornosti in premoženja.

Tveganja informacijske tehnologije in informacijskih virov

Tveganja predstavlja nedelovanje informacijske tehnologije in omrežij, ker lahko povzroči motnje v poslovnem procesu in izgubo podatkov. Nevarnost predstavljajo različni napadi in zlorabe na internetu, nepooblaščen dostopi, neposodobljena IT oprema, kar vse lahko privede do nerazpoložljivosti informacijskega sistema. Za uspešno zmanjševanje tveganj je, poleg tehničnih ukrepov in aktivnosti potrebno vzdrževati ustrezen nivo zavesti in kulture varovanja informacij pri vseh zaposlenih v podjetju.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Varovanje predstavlja nabor tehničnih in organizacijskih ukrepov, katerih cilj je varovanje in zagotavljanje celovitosti, razpoložljivosti, uporabnosti, dostopnosti in zaupnosti informacij in podatkov, ki jih obdeluje podjetje ter zagotavljanje njegovega neprekinjenega delovanja. Tveganja zmanjšujemo z aktivnostmi v okviru lastne informatike in v sodelovanju z zunanjimi izvajalci. Posebno pozornost namenjamo izobraževanju in osveščanju zaposlenih. Skrbimo za pravočasno nadgradnjo in zamenjavo informacijsko komunikacijske opreme s posebno pozornostjo priprave cikličnih menjav ključnih elementov kot so strežniki oz. drugi elementi, ki podpirajo izvajanje bistvenih poslovnih procesov. Uporabljamo različne rešitve zagotavljanja neprekinjenega poslovanja, kot so sistemi neprekinjenega električnega napajanja, sistemi izdelovanja varnostnih kopij in njihovega arhiviranja ter sistemi zaščite pred virusi in zlonamerno programsko kodo.

Skladno z zakonodajo o varovanju osebnih podatkov je podjetje imenovalo pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov na ravni podjetja, ki skrbi za obveščanje zaposlenih v Komunali Kranj, ki izvajajo obdelavo, o njihovih obveznostih v skladu z uredbo GDPR in drugimi predpisi glede varstva osebnih podatkov, za spremljanje skladnosti ravnanja zaposlenih z uredbo GDPR in drugimi predpisi s področja varstva osebnih podatkov, vključno z dodeljevanjem nalog. Pooblaščenec skrbi za ozaveščanje in usposabljanje zaposlenih, ki izvajajo obdelave ter s tem povezanimi revizijami, za pripravo predlogov aktov in spremljanje skladnosti slednjih, v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo. Prav tako sodeluje z nadzornim organom po uredbi GDPR in deluje kot kontaktna točka med Informacijskim pooblaščencom in Komunalo Kranj pri vprašanjih v zvezi z obdelavo osebnih podatkov.

Finančna tveganja

Podjetje tudi v letu 2025 ohranja stabilno likvidnost in redno poravnava vse obveznosti. Kreditno tveganje, povezano z neplačili uporabnikov, obvladujemo z aktivnim upravljanjem terjatev.

Podjetje je v letu 2025 pridobilo dolgoročno bančno posojilo za financiranje izgradnje izobraževalnega in upravnega centra krožnega gospodarstva. Posojilo je sklenjeno za obdobje 20 let, z začetkom odplačevanja v letu 2026 in zapadlostjo v letu 2045. Obrestna mera je spremenljiva in vezana na EURIBOR za trimesečne depozite v EUR. Obrestno tveganje podjetje obvladuje z rednim spremljanjem gibanja obrestnih mer, načrtovanjem denarnih tokov ter ohranjanjem ustrezne ravni zadolženosti, skladne s posojilno pogodbo in veljavno zakonodajo.

Podjetje je izpostavljeno tudi nevarnostim, ki imajo za posledico zmanjšanje premoženja in dobička podjetja. Za obvladovanje tveganj zmanjšanja premoženja podjetje izvaja politiko zavarovanj premoženja in oseb; zavarovanje obsega požarno in nekatere druge nevarnosti (izliv vode, poplava), potresno, vlomno in strojelomno zavarovanje, zavarovanje odgovornosti (splošne, delodajalčeve, ekološke škode) ter avtomobilsko zavarovanje.

Podjetje je izpostavljena tudi inflacijskemu tveganju, ki vpliva na rast stroškov materiala, storitev in dela, zato redno spremlja cenovna gibanja.

Nabavna tveganja

Največje nabavno tveganje pri nabavi je višja nabavna cena od pričakovane in nepravočasnost izvedbe nabavnega postopka, zlasti javnih razpisov. Vpliv ukrepov podjetja za zmanjšanje cenovnih tveganj pri

nabavah pomembnejših proizvodov je sicer omejen. Gibanje nabavnih cen in njihov vpliv na poslovne odhodke je podjetje začelo obvladovati s sklepanjem večletnih pogodb z dobavitelji pomembnejših proizvodov, ki so izbrani s postopkih javnega naročanja.

Tveganja zunanjega okolja

Tveganja zunanjega okolja vključujejo zakonodajne spremembe, vremenske vplive, naravne nesreče ter druge nepredvidene dogodke, na katere družba nima neposrednega vpliva.

Družba aktivno spremlja spremembe zakonodaje in sodeluje v strokovnih razpravah. Pri drugih tveganjih se osredotoča na preventivne ukrepe, ozaveščanje uporabnikov ter pripravljenost na ukrepanje v izrednih razmerah.

Podjetje bo tudi v prihodnje aktivno spremljalo in upravljalo tveganja ter prilagajalo ukrepe glede na spremembe v poslovnem in širšem okolju. S proaktivnim pristopom k obvladovanju tveganj si podjetje prizadeva zagotavljati stabilno, varno in trajnostno izvajanje svojih dejavnosti.

2.6 Trajnostno poročilo

Trajnostni razvoj in odgovorni vidik poslovanja

V letu 2025 smo trajnostni razvoj in načela krožnega gospodarstva še tesneje vpletli v jedro našega delovanja. Kot izvajalec gospodarske javne službe smo svojo odgovornost razumeli širše od izvajanja osnovnih storitev; delovali smo kot aktiven partner skupnosti pri doseganju okoljskih in družbenih izboljšav. Naša vizija temelji na prepričanju, da so odgovorno upravljanje z viri, nenehno izobraževanje in vlaganje v nizkoogljično prihodnost ključni za dolgoročno kakovost bivanja v regiji.

Preteklo leto so zaznamovali pomembni premiki pri udejanjanju trajnostnih vrednot v praksi. Osredotočili smo se na optimizacijo procesov, krepitev kulture ponovne uporabe ter vzpostavljanje infrastrukture, ki bo služila kot temelj za trajnostni razvoj v prihodnje. S tem smo potrdili, da trajnost za naše podjetje ni le cilj, temveč neprekinjen proces, ki ga soustvarjamo skupaj z uporabniki, zaposlenimi in okoljem.

V [SE Vodovod](#) smo v letu 2025 nadaljevali z vzpostavitvijo daljinskega odčitavanja vodomeroz po sistemu LoRaWAN (odprt nelinearni brezžični IoT komunikacijski standard). Pričeli smo tudi z vgradnjo NB-IoT radijskih modulov na mestih, kjer ni LoRaWAN omrežja. S tem bomo zagotovili oz. poskrbeli za spremljanje mesečne porabe vode na odjemnih mestih.

Zaposleni v SE Vodovod smo se aktivno vključevali v raziskovalne projekte s področja voda (priprava projektne dokumentacije za izdelavo vodovoda in za ustrezno obdelavo pitne vode), s čimer smo nadgrajevali znanja in pridobivali nove izkušnje za lažje prepoznavanje novodobnih problemov. V sodelovanju s podjetjem Kolektor Sisteh smo nadaljevali s projektom optimizacije in hidravličnega nadzora omrežja in uvajali investicijsko razvojno platformo, s čimer bo omogočeno učinkovito upravljanje z investicijami in spremembami vodovodnega omrežja.

Komunala Kranj d.o.o. sodeluje s podjetji, šolami in drugimi izobraževalnimi ustanovami na področju prenosa znanja in tehnologije. S tem smo zagotavljali, da smo v svoje delovne procese vključevali nove tehnologije, ki jih v praksi lahko pokažemo zainteresiranim deležnikom. Z vidika prenosa znanja smo tudi v letu 2025 dijakom in študentom omogočali praktično usposabljanje za delo. Tako lahko v realnem okolju nadgradijo teoretično in praktično znanje pridobljeno v času šolanja. Izobraževalnim ustanovam smo omogočali ogled vodovodnih objektov oz. objektov za obdelavo pitne vode. Dijakom in študentom omogočamo izdelavo zaključnih in seminarskih nalog ter magistrskih del.

S trajnostnega vidika smo se pri vodomeroz usmerjali na overjanje vodomeroz, saj s tem zmanjšujemo količino odpadkov. Overjanje ima tudi finančni učinek, saj je cena overjanja nižja od cene novega vodomera.

Nadaljevali smo tudi z digitalizacijo procesov. Izboljšali smo sistem vodenja in nadzora nad enkratnim odvzemom vode iz hidrantov. Smo v tesnem sodelovanju s prostovoljnimi gasilskimi društvi, kjer sodelujemo pri odvzemu vode iz hidrantov in letnem pregledu hidrantov. Preizkušali in uvajali smo tudi nove metode nadzora in obnavljanja omrežja in objektov (merilne kampanje na izbranih območjih, obnavljanje starih vodovodov z metodo uvlačenja novih, elektrofuzijsko varjenje PE cevi). Javne zavode in druge deležnike smo spodbujali k pridobitvi certifikata Voda iz pipe, v podjetju pa uresničujemo zaveze pridobljenega certifikata s spodbujanjem pitja vode iz pipe za zaposlene in uporabnike. Za posebne dogodke in prireditve je na voljo prenosni pitnik. Na ta način smo zmanjševali uporabo plastenk in nepotrebno kopičenje odpadne plastične embalaže.

V letu 2025 smo delovanje [SE Odpadne vode](#) usmerili v trajnostni razvoj in odgovorno ravnanje do okolja. Spodbujali smo ponovno uporabo očiščene vode v tehnološke namene in z doslednim nadzorom industrije po načelu »onesnaževalec plača« zmanjševali obremenitve omrežja. Pri upravljanju s padavinskimi vodami smo se osredotočili na učinkovito delovanje zadrževalnih bazenov in promocijo modro-zelene infrastrukture za zadrževanje padavin na mestu nastanka.

Na CČN Kranj smo optimizirali energetska procesa z večjo izrabo lastne sončne energije in toplote iz SPT-e naprav. S stalno optimizacijo vodenja procesov čistilne naprave zmanjšujemo porabo električne energije, kemikalij, količino odpadkov in emisije toplogrednih plinov. Na območju naprave smo dodatno urejali sonaravne habitate in skrbeli za večjo biotsko pestrost.

Aktivno smo sodelovali v raziskovalnih projektih, kot sta »Uptake« za ponovno rabo blata v kmetijstvu in epidemiološko spremljanje odpadnih voda na prisotnost virusov ter psihoaktivnih snovi. Spremljali smo razvoj evropske zakonodaje glede odstranjevanja mikroplastike in ostankov zdravil ter se pripravljali na prihodnje tehnološke nadgradnje čistilne naprave.

Ohranili smo zgleden odnos z lokalno skupnostjo preko rednih predstavitev rezultatov monitoringov. Sodelovanje smo krepili tudi na strokovni ravni znotraj Zbornice komunalnega gospodarstva Slovenije in Slovenskega društva za zaščito voda, kjer smo aktivno izmenjevali znanje in sodelovali pri preverjanju nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

[SE Mestne službe](#) so ključnega pomena za doseg kakovostnega življenja v mestih. Omogočajo nemoten vsakdanji ritem prebivalcev, zagotavljajo osnovne življenjske pogoje ter spodbujajo gospodarski razvoj in socialno povezanost. Dobro delujoče mestne službe imajo pozitiven vpliv na privlačnost mesta za obiskovalce, vlagatelje in prihodnje prebivalce. Za učinkovito delovanje mestnih služb je pomembno usklajevanje z lokalnimi oblastmi, podjetji in prebivalci, kar omogoča prilagodljivost in hitro odzivanje na potrebe in izzive, ki se pojavijo v urbanih okoljih. Naša naloga je biti fleksibilen in odgovoren, znati podpirati, motivirati in voditi z zgledom. To je tudi naše vodilo na poti do cilja. Trajnostni razvoj smo udeleževali tudi z vzdrževanjem in nadgrajevanjem infrastrukture za varno in udobno mobilnost ter kakovostno bivanje v mestu. Vzpostavili smo organizirano 24-urno dežurno službo v vseh treh delovnih enotah, kar znatno prispeva k izboljšanju izkušenj in zadovoljstvu občanov. Pri urejanju javnih površin smo uporabljali električno in baterijsko orodje. Za odstranjevanje zaraščenega plevela nismo uporabljali kemičnih sredstev, temveč smo plevel odstranjevali mehansko. Obrezane veje se zmelje v bio maso, pokošena trava se zmulči.

V letu 2025 je Zbornica komunalnega gospodarstva Slovenije (ZKGS) v sodelovanju z Association of Significant Cemeteries in Europe (ASCE) ponovno organizirala mednarodni projekt »Dnevi dediščine evropskih pokopališč«. Temu projektu smo se pridružili tudi v Komunali Kranj. Na Mestnem pokopališču Kranj smo tako v okviru tega projekta zasadili vzorčni grob z rastlinami, ki so odporne na sušo. Takšne zasaditve ne le izboljšajo estetski videz grobov in pokopališča, ampak so tudi lažje za vzdrževanje ter

prispevajo k varčevanju z vodo. V našem podjetju se veliko pozornosti namenja izobraževanju, osveščanju in spodbujanju skrbnega ravnanja z naravnimi viri med vsemi deležniki. Verjamemo, da lahko vzorčna zasaditev groba obiskovalcem pokopališča služi kot navdih, obenem pa se s tem želi spodbuditi posameznike, da prispevajo k trajnostni prihodnosti tudi na pokopališčih. Vzorčna zasaditev groba se je v letu 2025 uredila na grobu Marjana Šorlija, ki je bil eden glavnih arhitektov, ki je po drugi svetovni vojni soustvaril urbano in arhitekturno podobo Kranja v 1950. in 60. letih 20. stoletja, grob v katerem pa je bil pokopan pa je bil potreben prenove.

Ob dnevu vseh svetih obiskovalci Mestnega pokopališča Kranj in Pokopališča Bitnje lahko brezplačno vzeli kamenčke, ki so jih porisali otroci kranjskih osnovnih šol, v akciji »Sveče lahko gorijo tudi drugače«. Kamenčki so mimoidoče spodbujali k bolj trajnostni izbiri.

V SE Mestne službe se zavedamo, da trajnostni razvoj in odgovorni vidik poslovanja pomembno vpliva na uspešnost podjetja, družbeno odgovornost in okolje. Verjamemo, da se pot k trajnosti začne z vsakim posameznikom in njegovem razumevanju poslanstva našega javnega podjetja, ki služi interesom občanov, uporabnikov in okolja.



Trajnostne aktivnosti v letu 2025

Kot izvajalec gospodarske javne službe delujemo z visoko mero odgovornosti do okolja in skupnosti. Zavedamo se svoje vloge, zato si prizadevamo biti zgled v lokalnem okolju. Verjamemo, da trajnost in krožno gospodarstvo nista le cilja, temveč način našega vsakdana.



V letu 2025 smo utrdili vlogo sooblikovalca trajnostnega razvoja v naši skupnosti. Naše delovanje je temeljilo na uresničevanju strategije krožnega gospodarstva, ozaveščanju vseh generacij ter vzpostavitvi infrastrukture v Parku Zarta, ki bo služil kot osrednji poligon za trajnostne prakse v prihodnosti.

V letu 2025 smo trajnostne cilje uresničevali skozi nekatere v nadaljevanju navedene aktivnosti.



E-poslovanje, ozaveščanje in povezovanje

Sistematično ozaveščanje in spodbujanje trajnostnih navad uporabnikov ostajata pomembni aktivnosti naših prizadevanj.

S promocijskimi kampanjami smo uporabnike nagovarjali k prehodu na digitalno poslovanje. Odličen odziv je potrdil pripravljenost naših uporabnikov na sodobne načine poslovanja, saj je ob koncu leta 2025 je delež e-računov pri fizičnih osebah dosegel 30 %, pri pravnih osebah pa 72 %.



Z izvedbo izobraževalno-ozaveščevalnih programov v vrtcih in osnovnih šolah smo mlajše generacije spodbujali k trajnostnemu načinu življenja. Poudarek je bil na preprečevanju nastajanja odpadkov, pravilnemu ločevanju odpadkov, ohranjanju pitne vode kot dragocenega vira in ponovni uporabi. Teoretična znanja smo s pomočjo pripomočkov iz ponovne uporabe (npr. tekstilni spomin) in ob sodelovanju maskote Kranjske Sivke preoblikovali v praktično izkušnjo, ki je otroke spodbujala k prevzemanju vloge ambasadorjev okolja v njihovem domačem krogu.



Organizirali smo naš najodmevnejši dogodek, Dan odprtih vrat, ki je imel rekordno obiskanost. Poleg vodenih ogledov smo predstavili delo in delovna vozila vseh naših služb. Program so obogatili kotiček ponovne uporabe, izmenjevalnica knjig in igrač ter otroške delavnice.

Na lokacijah Centralne čistilne naprave (CČN) Kranj in Zbirnega centra Zarica smo gostili številne skupine izobraževalnih ustanov ter drugo strokovno javnost. Obiskovalce smo seznanili s procesi obdelave odpadnih voda in pomenom ločevanja odpadkov na izvoru ter potjo odpadkov.



Izmenjevalnice stvari, kjer si obiskovalci brezplačno izmenjujejo še uporabne predmete, smo v letu 2025 razširili še v druge občine. Odziv nad dogodkom je potrdil, da si uporabniki želijo takšnih oblik povezovanja, hkrati pa smo s širitvijo utrjevali kulturo ponovne uporabe in odgovorne potrošnje.



Trajnostne prakse na pokopališčih

V okviru mednarodnega projekta smo na mestnem pokopališču uredili drugi vzorčni trajnostni grob, ki spodbuja varčevanje z vodo in trajnostno urejanje okolice.



S projektom »Sveče na kamenčkih« smo v sodelovanju s šolami in vrtci spodbujali alternativne, okolju prijazne oblike spomina namesto uporabe plastičnih nagrobnih sveč. Izdelke izpod rok otrok smo ob dnevu vseh svetih brezplačno ponudili obiskovalcem obeh pokopališč.

Pridružili smo se vseslovenski akciji *Drevo hvaležnosti*, kjer smo s pomočjo okrasov iz ponovne rabe krepili kulturo hvaležnosti in spomina, obenem pa dodali še dobrodelno noto, saj smo zbrana sredstva predali Centru Korak, Kranj.

Zaposleni in prenos dobrih praks



Zaposleni smo v okviru Evropskega tedna mobilnosti v enem mesecu opravili 780 aktivnih poti v skupni dolžini 7.650 kilometrov in s tem postali zgled dobre prakse med sodelujočimi.

Trajnostno kulturo smo v letu 2025 aktivno razvijali tudi znotraj kolektiva. Preko interne »Izmenjevalnice stalnice« in organizacije dogodkov po načelih zmanjševanja odpadkov (zero-waste) smo zaposlene spodbujali k odgovornemu ravnanju z viri v delovnem okolju. Ti projekti so poleg okoljskih učinkov krepili tudi pripadnost podjetju in povezovanje med sodelavci skozi skupne vrednote.



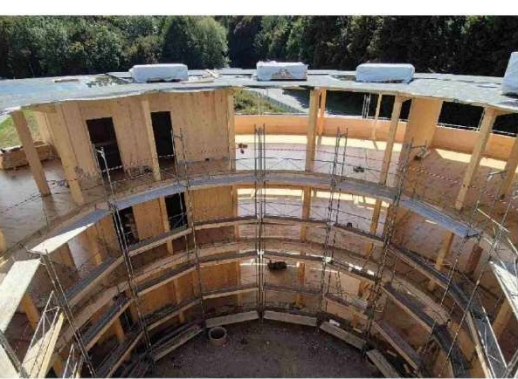
V sodelovanju z Ekologi brez meja smo si v severni Italiji ogledali prakse podjetja Contarina, ki velja za evropski vrh na področju »zero-waste«. Namen obiska je bil ogled primerov dobre prakse in prenos znanj. Pridobljena spoznanja in znanja o njihovem načinu dela je bila naložba za razvoj naših storitev.

Trajnostna gradnja



Na Dan Zemlje, 22. aprila 2025, smo s položitvijo temeljnega kamna za nov objekt v Parku Zarta začeli udeležati pomemben razvojni mejnik podjetja. Gre za nizkoogljično leseno gradnjo s 650 m³ vgrajenega lesa, ki se uvršča med največje te vrste v Sloveniji. Park smo promovirali kot prihodnje regijsko središče krožnega gospodarstva, ki bo služil kot stičišče za prebivalce, šole in podjetja, kjer bo krožilo znanje, izkušnje in inovacije na področju trajnostnega upravljanja z viri.

Leto 2025 je bilo leto konkretnih premikov, povezovanja in udeležanja vizije krožnega gospodarstva. Trajnost za nas ni bil le zastavljen cilj, temveč neprekinjen proces aktivnega soustvarjanja kakovostne prihodnosti za celotno regijo.



2.7 Načrti za prihodnost

V letu 2026 bo osrednji dogodek otvoritev novega izobraževalno-upravnega središča v Parku ZARTA. S tem se bo na isto lokacijo preselila večina zaposlenih. Naložba, ki je predhodno vključevala gradnjo parkirišč, prestavitev infrastrukturnih vodov in ureditev zunanosti, se bo zaključila v predvidenem finančnem in časovnem okviru. V letu 2027 sledi dokončna ureditev zunanjih površin.

Park ZARTA ima v nadaljevanju ambicije zlasti na področju izobraževanja in razvoja ozaveščenosti končnih uporabnikov. S svojim javnim programom vključuje lokalno skupnost in krepí različna partnerstva. V prvi vrsti pa naložba prinaša ključne sinergije pri notranji organizaciji podjetja, medsektorskem sodelovanju in optimizaciji vseh poslovnih procesov, vse na enem mestu.

V letu 2026 se bodo odvijale ključne aktivnosti za naslednjo veliko naložbo, in sicer gradnjo novega zbirnega centra s pretovorom odpadkov ob avtocesti. Trenutni pogoji izvajanja na Primskovem niso ustrezni ne z vidika predpisov ne z vidika okoljske sprejemljivosti. Občine, v katerih je podjetje izvajalo ali še izvaja zbiranje odpadkov, v zadnjih 20. letih niso uspele zagotoviti druge lokacije.

Z nakupom zemljišča ob avtocestnem priključku Kranj vzhod je Mestna občina Kranj vzpostavila prvi pogoj. Komunala Kranj v sodelovanju z občinama in lastnikom zemljišč na šenčurski strani Avto Krko pripravlja dokumentacijo za komunalno ureditev, ki se načrtuje že do konca leta 2026. Hkrati se do konca leta pričakuje gradbeno dovoljenje za gradnjo zbirnega centra.

V letu 2026 se ne načrtuje sprememb cen izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb. Za zbiranje odpadkov se bo spomladi pripravil elaborat, vendar pogoji poslovanja še niso povsem jasni. Avgusta je bil sicer predviden pričetek sofinanciranja zbiranja mešane komunalne embalaže po načelu razširjene proizvajalčeve odgovornosti, vendar se kot kaže implementacija zamika na 1. januar 2027.

Jeseni 2026 bodo pripravljeni elaborati s področja oskrbe s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja odpadnih voda. Tudi na teh področjih po sprejemu novega zakona država zamuja s sprejemom podzakonskih predpisov. V kolikor bo prišlo do sprememb cen, bodo te veljale v letu 2027. Bo pa manjši vpliv na oblikovanje vodarine imel podpis pogodb o dobavi vode z občinama Komenda in Vodice.

Nadaljevali se bodo projekti digitalizacije, med katerimi imajo prednost sinhronizacija in podpora procesom tehtanja količin odpadkov, načrtovanje in optimizacija voženj ter izpopolnitev poslovnega poročilnega sistema. Za širši krog uporabnikov so predvidena izobraževanja za smotrno uporabo umetne inteligence in drugih digitalnih orodij za optimizacijo poslovnih procesov.

2.8 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Po koncu poslovnega leta, dne 10. 3. 2026, so bili na 65. seji Sveta ustanoviteljev sprejeti pomembni sklepi, povezani z dobavo pitne vode iz Krvavškega vodovodnega sistema za občini Komenda in Vodice. Svet ustanoviteljev in župana obeh občin so potrdili poročilo o izvedbi projekta ter metodologijo za oblikovanje pogodbene cene dobave pitne vode.

Svet ustanoviteljev soglašal s prodajo deleža na poslovni stavbi na naslovu Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj. Svet ustanoviteljev soglašal tudi, da se kupnina od prodaje poslovnih prostorov na naslovu Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj, ki so predmet javne dražbe, nameni za predčasno poplačilo posojila, najetega za gradnjo središča krožnega gospodarstva Park ZARTA. Gre za ukrep finančne optimizacije, s katerim se zmanjšuje zadolženost družbe in dolgoročno izboljšuje njena finančna stabilnost. Objava dražbe deleža na poslovni stavbi na naslovu Ulica Mirka Vadnova 1, Kranj je bila javno dostopna vsem zainteresiranim ponudnikom.

Navedeni dogodki predstavljajo pomembne aktivnosti po zaključku poslovnega leta, usmerjene v dolgoročno ureditev pogodbenih razmerij, optimizacijo poslovanja ter krepitev finančne stabilnosti družbe.

LETNO
POROČILO 2025

POROČILO V ŠTEVILKAH

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Računovodski izkazi

3.1.1 Bilanca stanja

Bilanca stanja

	31. 12. 2025	31. 12. 2024	I 31. 12. 25 / 31. 12. 24
SREDSTVA (A+B+C)	19.969.400	16.305.964	122,5
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	12.307.521	8.512.773	144,6
I. Neopredmetena sred. in dolg. aktivne čas. razm.	111.676	74.530	149,8
1. Dolgoročne premoženjske pravice	89.639	50.377	177,9
3. Predujmi za neopredmetena sredstva	0	0	-
4. Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0	0	-
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev	22.037	24.154	91,2
II. Opredmetena osnovna sredstva	12.184.585	8.420.738	144,7
1. Zemljišča in zgradbe	4.675.757	4.542.894	102,9
a) Zemljišča	1.268.745	1.096.517	115,7
b) Zgradbe	3.407.012	3.446.377	98,9
3. Druge naprave in oprema	2.837.198	3.442.689	82,4
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	4.671.630	435.155	1.073,6
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	4.671.630	435.155	1.073,6
b) Predujmi za pridobitev opredm. osnov. sredstev	0	0	-
III. Naložbene nepremičnine	11.261	17.504	64,3
IV. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	-
1. Dolgoročne finan. naložbe, razen posojil	0	0	-
č) Druge dolgoročne finančne naložbe	0	0	-
2. Dolgoročna posojila	0	0	-
b) Dolgoročna posojila drugim	0	0	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	-
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	-
VI. Odložene terjatve za davek	0	0	-
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	7.242.227	7.127.286	101,6
I. Sredstva (skup. za odtujitev) za prodajo	0	0	-
II. Zaloge	366.974	347.280	105,7
1. Material	360.562	340.405	105,9
3. Proizvodi in trgovsko blago	6.413	6.875	93,3
4. Predujmi za zaloge	0	0	-
III. Kratkoročne finančne naložbe	150.000	150.000	100,0
2. Kratkoročna posojila	150.000	150.000	100,0
b) Kratkoročna posojila drugim	150.000	150.000	100,0
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	4.099.138	3.748.292	109,4
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.726.068	3.355.465	111,0
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	373.070	392.827	95,0
V. Denarna sredstva	2.626.114	2.881.714	91,1
Denarna sredstva na računih in v blagajni	2.626.114	2.881.714	91,1
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	419.652	665.905	63,0

		31. 12. 2025	31. 12. 2024	I 31. 12. 25 / 31. 12. 24
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		19.969.400	16.305.964	122,5
A.	KAPITAL	11.116.162	10.774.306	103,2
I.	Vpoklicani kapital	2.152.856	2.152.856	100,0
1.	Osnovni kapital	2.152.856	2.152.856	100,0
II.	Kapitalske rezerve	3.305.742	3.305.742	100,0
III.	Rezerve iz dobička	5.387.171	4.314.593	124,9
1.	Zakonske rezerve	215.286	215.286	100,0
5.	Druge rezerve iz dobička	5.171.886	4.099.307	126,2
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošt. vred.	-68.649	-71.463	96,1
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	0	0	-
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	339.042	1.072.579	31,6
B.	REZERVACIJE IN DOLG.PASIVNE ČAS.RAZM.	889.046	839.157	105,9
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	885.732	835.283	106,0
2.	Druge rezervacije	0	0	-
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	3.315	3.874	85,6
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.847.377	78.603	3.622,5
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	2.847.377	78.603	3.622,5
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	2.847.377	78.603	3.622,5
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	-
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	-
III.	Odložene obveznosti za davek	0	0	-
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	4.827.907	4.238.715	113,9
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	35.426	19.108	185,4
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	35.426	19.108	185,4
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	4.792.481	4.219.607	113,6
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.858.194	3.295.211	117,1
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	15.302	27	56.050,3
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	918.986	924.369	99,4
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	288.908	375.184	77,0

3.1.2 Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

	Realizirano 2025	Realizirano 2024	Ind. real. 2025/2024
1. Čisti prihodki od prodaje	27.335.535	27.378.996	99,8
1.a. Prihodki od prodaje – omrežnina	7.402.474	7.203.420	102,8
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov	0	0	-
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	65.091	37.630	173,0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotov. poslovnimi prihodki)	670.221	737.629	90,9
5. Stroški blaga, materiala in storitev	16.305.365	15.992.816	102,0
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	3.042.742	3.016.209	100,9
b) Stroški storitev	7.024.861	7.058.761	99,5
c) Stroški najema infrastrukture in OS v lasti občin	6.117.971	5.813.402	105,2
d) Stroški zavarovalnih premij infrastrukture in OS v lasti občin	119.790	104.443	114,7
6. Stroški dela	9.483.074	9.062.659	104,6
a) Stroški plač	6.789.163	6.760.553	100,4
b) Stroški socialnih zavarovanj	1.250.967	1.204.648	103,8
c) Drugi stroški dela	1.442.943	1.097.458	131,5
7. Odpisi vrednosti	1.198.681	1.272.107	94,2
a) Amortizacija	1.072.942	1.079.398	99,4
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	8.977	75.225	11,9
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	116.762	117.485	99,4
8. Drugi poslovni odhodki	675.921	620.388	109,0
9. Finančni prihodki iz deležev	0	0	-
10. Finančni prihodki iz danih posojil	3.368	5.278	63,8
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	3.368	5.278	63,8
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	36.953	36.154	102,2
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	36.953	36.154	102,2
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	-
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	5.995	6.426	93,3
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	5.995	6.426	93,3
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	24.624	25.074	98,2
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	24.624	25.074	98,2
15. Drugi prihodki	3.851	0	-
16. Drugi odhodki	27.448	12.870	213,3
17. Davek iz dobička	47.616	110.906	42,9
18. Odloženi davki	0	0	-
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	346.295	1.092.441	31,7
20. Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	-
21. Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	-	-	-
22. Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini	-	-	-
23. Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-4.440	9.960	-
24. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	341.856	1.102.401	31,0

3.1.3 Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov

IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)		2025	2024	Ind. real. 2025/2024
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU				
a) Postavke iz izkaza poslovnega izida		1.390.134	2.228.386	62,4
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev		27.897.561	27.834.202	100,2
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obveznosti		-26.327.106	-25.559.463	103,0
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih		-180.321	-46.353	389,0
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja		-714.625	-234.016	305,4
Začetne manj končne poslovne terjatve		-321.813	-156.085	206,2
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve		209.500	-41.565	-
Začetne manj končne odložene terjatve za davek		-	-	-
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		-	-	-
Začetne manj končne zaloge		-19.694	-56.338	35,0
Končni manj začetni poslovni dolgovi		-405.286	273.726	-
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije		-177.332	-253.754	69,9
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek		-	-	-
c) Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)		675.509	1.994.370	33,9
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU				
a) Prejemki pri investiranju		69.861	482.371	14,5
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje		3.680	2.666	138,0
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev		-	-	-
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev		14.492	229.705	6,3
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin		51.689	-	-
Prejemki od odtujitve finančnih naložb		0	250.000	-
b) Izdatki pri investiranju		-3.797.888	-2.031.157	187,0
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev		-35.262	-41.046	85,9
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		-3.762.626	-1.990.111	189,1
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin		-	-	-
Izdatki za pridobitev finančnih naložb		-	-	-
c) Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)		-3.728.027	-1.548.786	240,7
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU				
a) Prejemki pri financiranju		2.838.434	0	-
Prejemki od vplačanega kapitala		-	-	-
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti		2.838.434	-	-
b) Izdatki pri financiranju		-41.516	-44.345	93,6
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje		-1.066	-6.426	16,6
Izdatki za vračila kapitala		-	-	-
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti		-	-	-
Izdatki za izplačila najemnin (glavnica)		-40.450	-37.919	106,7
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku		-	-	-
c) Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)		2.796.918	-44.345	-
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV				
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)		-255.600	401.239	-
+				
y) Začetno stanje denarnih sredstev		2.881.714	2.480.475	116,2

3.1.4 Izkaz gibanja kapitala 2024

Gibanje kapitala 2024

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička zakonske rezerve	Rezerve iz dobička druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vred.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	3.791.083	-101.286	0	308.224	9.671.905
	a. Poračuni za nazaj								
	b. Prilagoditve za nazaj								
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	3.791.083	-101.286	308.224	0	9.671.905
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0
	i. Druge spremembe lastniškega kapitala -izplačila deležev v dobičku družbenikom								0
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	9.960	0	1.092.441	1.102.401
	a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							1.092.441	1.092.441
	č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					9.960	0		9.960
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	308.224	19.862	-308.224	-19.862	0
	a. razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala				308.224		-308.224		0
	b. razporeditev dela čistega dobička por.obd.na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								0
	č. poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala						19.862	-19.862	0
	f. druge spremembe v kapitalu					19.862	-19.862		0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	4.099.307	-71.463	0	1.072.579	10.774.306

3.1.5 Izkaz gibanja kapitala 2025

Gibanje kapitala 2025

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička zakonske rezerve	Rezerve iz dobička druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vred.	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	4.099.307	-71.463	0	1.072.579	10.774.306
	a. Poračuni za nazaj								
	b. Prilagoditve za nazaj								
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	4.099.307	-71.463	1.072.579	0	10.774.306
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0
	i. Druge spremembe lastniškega kapitala -izplačila deležev v dobičku družbenikom								0
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-4.440	0	346.295	341.856
	a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							346.295	346.295
	č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					-4.440	0		-4.440
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	1.072.579	7.254	-1.072.579	-7.254	0
	a. razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala				1.072.579		-1.072.579		0
	b. razporeditev dela čistega dobička por.obd.na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								0
	č. poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala						7.254	-7.254	0
	f. druge spremembe v kapitalu					7.254	-7.254		0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	5.171.886	-68.649	0	339.042	11.116.162

Prikaz bilančnega dobička

Bilančni dobiček

	2025	2024	Ind. real. 2025/2024
a. Čisti poslovni izid poslovnega leta	346.295	1.092.441	31,7
b. Preneseni čisti dobiček/izguba (odbitna postavka)	-7.254	-19.862	36,5
c. Zmanjšanje kapitalskih rezerv	-	-	-
č. Zmanjšanje rezerv iz dobička	-	-	-
d. Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih rezerv, rezerv za lastne poslovne deleže ter statutarnih rezerv)	-	-	-
e. Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (drugih rezerv iz dobička)	-	-	-
f. Znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan	-	-	-
g. BILANČNI DOBIČEK / BILANČNA IZGUBA	339.042	1.072.579	31,6

3.1.6 Predlog uprave

Ugotovitev bilančnega dobička

Čisti dobiček za leto 2025 znaša 346.295 EUR.

Prenesena čista izguba iz naslova aktuarskega preračuna – izgub za odpravnine 7.254 EUR.

Bilančni dobiček na dan 31. 12. 2025 znaša 339.042 EUR.

Predlog razporeditve bilančnega dobička

Bilančni dobiček v višini 339.042 EUR se ne razporedi, temveč ostane nerazporejen in se prenese v naslednje poslovno leto. O razporeditvi bilančnega dobička bo odločala skupščina družbe.

3.2 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Računovodski izkazi podjetja so sestavljeni v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 (v nadaljevanju SRS). V skladu s SRS smo računovodske izkaze pripravili na podlagi temeljnih računovodskih predpostavk časovne neomejenosti poslovanja in upoštevanju nastanka poslovnega dogodka.

Pri pripravi računovodskih usmeritev je poslovodstvo upoštevalo kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in celotnega računovodenja. Te so: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Morebitne spremembe pri uporabljenih računovodskih rešitvah, ki pomembno vplivajo na informacije v računovodskih izkazih, so opisane skupaj z razlogi zanje.

Računovodske usmeritve so v skladu s SRS načela, temelji, dogovori, pravila in navade, ki jih podjetje upošteva pri sestavljanju računovodskih izkazov. Spremenijo se, če tako zahtevajo računovodski standardi in stališča oziroma pojasnila k njim. Računovodske usmeritve lahko zaradi novih informacij ali novih dogodkov spremeni tudi podjetje samo, da bi računovodski izkazi vsebovali zanesljivejše in ustrežnejše informacije o njegovem poslovanju. V takšnem primeru uporabi podjetje novo usmeritev za

nazaj, zato se preračunajo primerjalni zneski vsake vpletene sestavine kapitala (običajno preneseni poslovni izid) za predstavljeno primerjalno preteklo obdobje in preostali primerjalni zneski, kot da bi se bila nova računovodska usmeritev uporabljala že od vsega začetka. Teoretično možne postavke, ki pri podjetju ne prihajajo v poštev, se v računovodskih izkazih ne navajajo.

Delovanje notranjih kontrol je zagotovljeno med drugim z računovodskim kontroliranjem podatkov, kar pomeni sprotno presojanje pravilnosti računovodskih podatkov in odpravljanje pri tem ugotovljenih nepravilnosti, nadziranje pravilnosti knjigovodskih listin, pred izvršitvijo plačil in spremljanje realizacije načrta vlaganj v naložbe. Z njimi se ukvarjajo zaposleni v skupnih službah, ki prejemajo knjigovodske listine, vodijo poslovne knjige in sestavljajo računovodske obračune. Obvladovanje in upravljanje tveganj podjetje izvaja z ukrepi, ki so predstavljeni v poglavju Upravljanje s tveganji v poslovnem delu poročila. Na drugih področjih so se notranje kontrole oblikovale glede na pomembnost tveganj v kombinaciji z uravnoteženim sistemom kazalnikov podjetja.

3.2.1 Bilanca stanja

SREDSTVA bilance stanja na dan 31. 12. 2025 znašajo 19.969.400 EUR.

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (12.307.521 EUR)

Dolgoročna sredstva so neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitve, naložbene nepremičnine, opredmetena osnovna sredstva in dolgoročne finančne naložbe.

Med dolgoročnimi sredstvi od 1. 1. 2010 dalje podjetje izkazuje zgolj sredstva, ki so v lasti podjetja.

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (111.676 EUR)

Neopredmetena sredstva sestavljajo v podjetju naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine – dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi). Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Podjetje je sredstva razvrstilo na neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti, ki se amortizirajo, za merjenje po pripoznanju neopredmetenih sredstev pa je izbralo model nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo nobenih prevrednotenj. V svojih knjigah podjetje tudi ne izkazuje neopredmetenih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi (občinskimi) podporami.

Po modelu nabavne vrednosti je treba neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti razvidovati po njihovih nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijski popravek vrednosti. Terjatev iz naslova predujmov za ta sredstva, podjetje ne izkazuje. Naložbe v nabavo dolgoročnih premoženjskih pravic se amortizirajo po amortizacijski stopnji 25 % in 50 %.

Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe, ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja neopredmetenih sredstev.

Gibanje neopredmetenih sredstev

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Dolgoročne premoženjske pravice	Neopredmetena sredstva v izdelavi	Skupaj
Stanje 1. 1. 2025	434.088	-	434.088
Povečanja (nabave, viški)		72.411	72.411
Aktivacije (prenos v uporabo)	33.541	-33.541	0
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	22.969		22.969
Stanje 31. 12. 2025	444.660	38.870	483.530
Popravek vrednosti			
Stanje 1. 1. 2025	383.711	-	383.711
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	22.969	-	22.969
Amortizacija	33.148	-	33.148
Stanje 31. 12. 2025	393.891	-	393.891
Neodpisana vrednost			
Stanje 1. 1. 2025	50.377	-	50.377
Stanje 31. 12. 2025	50.769	38.870	89.639

Investicije v teku znašajo 38.870 EUR in se nanašajo predvsem na digitalizacijo točenja goriva ter tehtanja odpadkov. V letu 2025 se aktivacija nanaša predvsem na posodobitev informacijskega sistema, medtem ko se izločitev nanaša na odpravo zastarelih programov.

Dolgoročne aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2025 znašajo 22.037 EUR in predstavljajo dolgoročne odložene stroške predvsem iz naslova najema programske opreme za odčitavanje in menjavo vodomeroev.

II. Opredmetena osnovna sredstva (12.184.585 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo zemljišča, zgradbe, druge naprave in oprema, drobni inventar ter opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi. V bilanci stanja so ta sredstva izkazana po knjigovodski vrednosti, terjatev iz naslova predujmov za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev pa podjetje ne izkazuje.

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se na začetku pripoznajo po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena, zmanjšana za popuste, uvozne in nevračljive nakupne dajatve, stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Podjetje v letu 2025 ni povečevalo nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev za ocenjene stroške razgradnje, odstranitve in obnovitve. Opredmeteno osnovno sredstvo, ki je bilo pridobljeno z državno podporo v letu 2018 v višini 500 EUR, je električni skuter za potrebe dejavnosti upravljanja s parkirišči. V letu 2020 smo pridobili državno podporo v višini 1.500 EUR za osebno električno vozilo Twizy za potrebe dejavnosti upravljanja s parkirišči ter v višini 4.500 EUR za električno tovorno vozilo, katerega nabava ni bila izvršena v letu 2021 in smo državno podporo vrnili. V letu 2021 smo pridobili državni podpori 600 EUR za energetski pregled doma na Čemšeniku ter 3.500 EUR za električno tovorno vozilo za enoto vzdrževanje javne snage. V letu 2022 smo pridobili državno podporo v višini 3.500 EUR za električno tovorno vozilo. V letu 2025 smo prejeli subvencijo za nakup električnega vozila – tricikel v znesku 500 EUR.

Pripoznanje sredstev se odpravi ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev, to je ob prodaji in dokončnem odpisu zaradi neuporabnosti na podlagi računa o prodaji ali zapisnika o uničenju. Razliko med čistim donosom in knjigovodsko vrednostjo sredstva je podjetje izkazalo kot 66.182 EUR prevrednotovalnih poslovnih prihodkov ter 8.977 EUR prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

Podjetje je za merjenje po začetnem pripoznanju sredstev izbralo model nabavne vrednosti. Po modelu nabavne vrednosti se opredmeteno osnovno sredstvo amortizira in slabi, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost. V letu 2025 ni bilo oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije. Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev.

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča*	Zgradbe	Oprema	Drobni inventar	PUS**	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	Opredmetena osnov. sred. v gradnji in izdelavi	SKUPAJ opredmetena osnovna sredstva
Stanje 1. 1. 2025	1.092.980	5.107.288	10.113.541	517.427	185.082	44.432	435.155	17.495.904
Povečanje (nabave, viški)	0	0	0	0	0	0	4.806.993	4.806.993
Aktivacije (prenos v uporabo)	148.364	128.211	259.646	34.297	56.166	0	-570.518	56.166
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)	0	0	180.548	8.638	135.608	0	0	324.794
Stanje 31. 12. 2025	1.241.344	5.235.499	10.192.638	543.087	105.640	44.432	4.671.630	22.034.269
Popravek vrednosti								
Stanje 1. 1. 2025	1.628	1.761.307	6.769.996	432.088	99.336	10.811	-	9.075.166
Povečanja popravka vrednosti	0	0	0	0	0	0	-	0
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)	0	0	177.039	8.638	78.822	0	-	264.499
Amortizacija	1.396	98.872	852.716	41.237	41.475	3.321	-	1.039.018
Stanje 31. 12. 2025	3.024	1.860.179	7.445.673	464.687	61.989	14.132	-	9.849.684
Neodpisana vrednost								
Stanje 31. 12. 2024	1.091.351	3.345.981	3.343.545	85.339	85.746	33.621	435.155	8.420.738
Stanje 31. 12. 2025	1.238.320	3.375.320	2.746.966	78.399	43.651	30.300	4.671.630	12.184.585

* Stavbna pravica je v poslovnih knjigah zavedena kot neopredmeteno sredstvo, v bilanci stanja je skladno s SRS 2.39 zavedena med zemljišča.

** Predstavljajo najeme za zemljišče in zgradbe, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

Investicije v teku znašajo 4.671.630 EUR in se nanašajo predvsem na gradnjo nove poslovne stavbe. V letu 2025 se aktivacija nanaša predvsem na posodobitev strojne računalniške opreme in delovnega orodja, nakupa delovnega stroja in vozila, predelavo vozila ter nakupa PVC zabojnikov za zbiranje odpadkov. Izločitev se nanaša na odpravo nepotrebne opreme in delovnih strojev. Dokončno je bilo izločeno tudi dvorišče za tržnično dejavnost (PUS).

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev skupaj z najemi, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019) in stavbno pravico

	31. 12. 2025	%	Od tega stavbna pravica	Od tega stanje najemi 31. 12. 2025*	31. 12. 2024	%	Ind. 2025/2024
Zemljišča	1.268.745	10,4	38.893	30.426	1.096.517	13,0	115,7
Zgradbe	3.407.012	28,0	-	13.225	3.446.377	40,9	98,9
Oprema	2.746.966	22,5	-	0	3.343.545	39,7	82,2
Drobni inventar	78.399	0,6	-	0	85.339	1,0	91,9
Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	11.833	0,1	-	0	13.805	0,2	85,7
Investicije v teku	4.671.630	38,3	-	0	435.155	5,2	1073,6
Skupaj	12.184.585	100,0	38.893	43.651	8.420.738	100,0	144,7

* Predstavljajo najeme, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

Za najeme za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev je plačilo glavnice v višini 40.450 EUR ter obresti v višini 5.995 EUR.

III. Naložbene nepremičnine (11.261 EUR)

Med naložbenimi nepremičninami podjetje izkazuje stanovanja, ki jih je pridobilo v letu 2004 iz naslova sodne poravnave v pravdni zadevi opr. št. I Pg 23/2004 in jih vrednotilo po modelu poštene vrednosti. Podjetje je v letu 2013 spremenilo računovodsko usmeritev glede vrednotenja naložbenih nepremičnin na model nabavne vrednosti. Amortizacija za leto 2025 znaša 776 EUR, prihodki iz naslova najemnine pa 3.194 EUR. Po podatkih iz geodetske uprave Republike Slovenije poštena vrednost naložbenih nepremičnin znaša 198.700 EUR.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije. Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja naložbenih nepremičnin.

Preglednica gibanja naložbenih nepremičnin

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Naložbene nepremičnine
Stanje 1. 1. 2025	27.351
Povečanja (nabave, viški)	-
Aktivacije (prenos v uporabo)	0
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	8.891
Stanje 31. 12. 2025	18.460
Popravek vrednosti	
Stanje 1. 1. 2025	9.846
Povečanja popravka vrednosti	
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	3.423
Amortizacija	776
Stanje 31. 12. 2025	7.199
Neodpisana vrednost	
Stanje 1. 1. 2025	17.504
Stanje 31. 12. 2025	11.261

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (7.242.227 EUR)

Kratkoročna sredstva sestavljajo zaloge, kratkoročne poslovne terjatve, kratkoročne finančne naložbe in denarna sredstva.

II. Zaloge (366.974 EUR)

Podjetje med zalogami izkazuje zaloge materiala in trgovskega blaga v skladišču. Kot material se šteje tudi drobni inventar z dobo koristnosti do leta dni, pa tudi tisti drobni inventar z dobo koristnosti več kot leto dni, če njegova posamična nabavna cena po dobaviteljevem računu ne presega vrednosti 500 EUR.

Zaloge materiala in trgovskega blaga se izkazujejo po dejanski nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive dajatve ter neposredni stroški nabave. Kupna cena se zmanjša za dobljene popuste, zapisane na računu. Kasneje dobljeni popusti zmanjšujejo poslovne odhodke. Zmanjšanje (poraba) zalog materiala se obračunava sproti po metodi drsečih povprečnih cen.

V letu 205 oslabitev zalog ni bila izvedena. Ob popisu materiala in trgovskega blaga je bilo ugotovljeno za 2.316 EUR presežkov in 892 EUR primanjkljajev.

Stanje zalog

	31.12.2025	%	31.12.2024	%	Ind. 2025/2024
Zaloga materiala	251.815	112,4	279.016	113,4	90,3
Zaloga nadomestnih delov	81	0,0	4	0,0	1.876,5
Zaloga zaščitnih sredstev	69.282	30,9	31.850	12,9	217,5
Zaloga drobnega inventarja	1.580	0,7	2.006	0,8	78,7
Zaloga goriva, maziva in nadomestnih delov	79	0,0	166	0,1	47,5
Zaloga diesel goriva	14.768	6,6	19.103	7,8	77,3
Zaloga zabojnikov	20.452	9,1	7.328	3,0	279,1
Zaloga trgovskega blaga	6.413	2,9	6.875	2,8	93,3
Zaloge surovin in materiala na poti	2.506	1,1	932	0,4	268,8
Skupaj	366.974	100,0	347.280	100,0	105,7

III. Kratkoročne finančne naložbe (150.000 EUR)

Kratkoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju, krajšem od leta dni. V bilanci stanja so izkazane v postavki kratkoročna posojila drugim. Izkazane so z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo zneske depozitov pri bankah. Podjetje je kratkoročne finančne naložbe pri začetnem pripoznanju razvrstilo v finančne naložbe v posojila.

Največji delež v strukturi kratkoročnih depozitov pri bankah (100 %) predstavljajo dani depoziti Gorenjski banki d.d. Kranj. Kratkoročni depoziti pri banki so bili v letu 2025 obrestovani po obrestnih merah v razponu od 2,20 do 2,40 % letno.

Tabela gibanja kratkoročnih posojil v EUR

Stanje 31.12.2024	150.000
Povečanje	0
Zmanjšanje	0
Stanje 31.12.2025	150.000

IV. Kratkoročne poslovne terjatve (4.099.138 EUR)

Kratkoročne poslovne terjatve so tiste, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta, pa tudi tisti deli dolgoročnih terjatev, ki so že zapadli v plačilo ali pa bodo zapadli v plačilo v enem letu po datumu bilance stanja. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo blaga, materiala in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Mednje vštevamo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do države, do zaposlenih in drugih, ki pa so v glavnem kratkoročne narave. Ob nastanku so terjatve izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur, bremepisov, pogodb ipd.), ki temeljijo na že nastalih in dokumentiranih poslovnih dogodkih ter ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zmanjšujejo ali povečujejo predvsem zaradi kasnejših popustov, priznanih reklamacij in kasneje ugotovljenih napak.

Stanje kratkoročnih poslovnih terjatev

	31. 12. 2025	%	31. 12. 2024	%	Ind. 2025/2024
Kratkoročne terjatve do kupcev	3.726.068	90,9	3.355.465	89,5	111,0
Kratkoročne terjatve za obresti	3.108	0,1	3.420	0,1	90,9
Kratkoročne terjatve za vstopni DDV	245.837	6,0	336.820	9,0	73,0
Kratkoročni predujmi in varščine	5.679	0,1	8.109	0,2	70,0
Kratkoročne terjatve za vračilo davka od dohodka	63.290	1,5	0	0,0	-
Druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij (občin)	55.157	1,3	44.479	1,2	124,0
Skupaj	4.099.138	100,0	3.748.292	100,0	109,4

Kratkoročne terjatve do kupcev (3.726.068 EUR)

Kratkoročne terjatve do kupcev zajemajo terjatve v zvezi s prodanim blagom, materialom in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Ob začetnem pripoznanju se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur), ob predpostavki, da bodo poplačane. Podjetje mora terjatve oslabiti, če oceni, da je njihova poplačljiva vrednost manjša od knjigovodske. Za oslabitev terjatev se oblikuje popravek vrednosti terjatev, v knjigah pa se izkaže med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki. Podjetje izkazuje posebej terjatve iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb in posebej druge terjatve.

Kratkoročne terjatve do kupcev

	31. 12. 2025	31. 12. 2024	Ind. 2025/2024
Sporne terjatve	171.298	151.580	113,0
Terjatve iz naslova gospod. javnih služb	3.516.123	3.140.229	112,0
Terjatve iz naslova drugih dejavnosti	224.495	232.569	96,5
Terjatve do kupcev za zamudne obresti	9.007	7.911	113,8
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	194.854	176.824	110,2
Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev	3.726.068	3.355.465	111,0

Podjetje oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev, za katere domneva, da ne bodo poravnane v celoti, oziroma da ne bodo poravnane v rokih, in sicer:

- v višini terjatve, kjer je začel sodni postopek (stečaj, likvidacija, prisilna poravnava, predlog za izvršbo),
- v višini 5 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo do 180 dni in
- v višini 50 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo več kot 180 dni.

Pri vračunavanju zneskov popravka vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov podjetje upošteva izkušnje iz preteklih let in pričakovanja v obračunskem obdobju. Odpisi terjatev, ki so utemeljeni z ustreznimi listinami, se pokrijejo v breme tako oblikovanega popravka vrednosti terjatev.

Kot terjatve za zamudne obresti se izkazujejo obračunane zamudne obresti iz naslova opravljenih komunalnih storitev do fizičnih oseb, pri čemer se hkrati s terjatvijo v knjigah izkazuje tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih zamudnih obresti.

Gibanje popravka vrednosti terjatev

	Popravek vrednosti				
	spornih terjatev	ostalih terjatev	terjatev za zamudne obresti	terjatve za str. izvršitelja, sodna taksa	Skupaj
Stanje 1. 1. 2025	144.351	17.333	7.911	7.229	176.824
Odpisi	-16.899	-491	-34	0	-17.424
Povečanje	111.926	6.344	38.035	14.434	170.740
Zmanjšanje (plačila)	-82.817	0	-36.939	-13.316	-133.072
Stanje 31. 12. 2025	156.562	23.186	8.973	8.347	197.068

Na dan 31. 12. 2025 je imelo podjetje naslednjo strukturo poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti (brez spornih terjatev):

Struktura rednih poslovnih terjatev brez zamudnih obresti

	31. 12. 2025	%	31. 12. 2024	%	Ind. 2025/2024
Nezapadle	3.391.805	91,0	3.076.039	91,7	110,3
od 1 – 30 dni	182.226	4,9	160.600	4,8	113,5
od 30 - 60 dni	73.646	2,0	57.002	1,7	129,2
nad 60 dni	78.392	2,1	61.824	1,8	126,8
Skupaj	3.726.068	100,0	3.355.465	100,0	111,0

Podjetje svojih kratkoročnih terjatev do kupcev v večini primerov nima posebej zavarovanih. Ocenjujemo, da gre za zmerno izpostavljenost tveganju zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z ukrepi izterjave, postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev (omejitev dobave vode), z zahtevo o poravnavi vseh zapadlih obveznosti, s sodnimi postopki izterjave in s predplačili. Problematiche pa so predvsem terjatve pravnih oseb, kjer so bili uvedeni postopki prisilne poravnave ali stečaja in terjatev do občanov, kjer zaradi specifičnih primerov in neučinkovitosti sodnih postopkov tveganja ni mogoče zmanjšati.

Kratkoročne terjatve do drugih (373.070 EUR)

Kot kratkoročne terjatve do drugih se izkazujejo terjatve iz naslova obresti za dane depozite pri bankah (3.108 EUR), terjatve za vstopni davek na dodano vrednost (245.837 EUR), kratkoročni predujmi in varščine (5.679 EUR), kratkoročne terjatve za vračilo davka od dohodka (63.290 EUR) ter druge kratkoročne terjatve iz poslovanja (55.157 EUR).

Druge kratkoročne terjatve

Pregled drugih kratkoročnih terjatev iz poslovanja	31. 12. 2025	31. 12. 2024	Ind. 2025/2024
Refundacije nega, pripravniki, javna dela	25.181	25.555	98,5
Povračilo kriznega dodatka, nadomestila za višjo silo	0	0	-
Ostale terjatve (najemnine, plačilne kartice, trošarine,...)	29.976	18.923	158,4
Skupaj kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	55.157	44.479	124,0

V. Denarna sredstva (2.626.114 EUR)

V tej postavki podjetje izkazuje denarna sredstva v blagajni, denar na transakcijskem računu ter denar na poti. Denar na poti predstavlja denar, prenesen iz blagajne na račun pri banki, ki se istega dne še ni vpisal kot dobroimetje pri njej.

Na dan 31. 12. 2025 je podjetje imelo na transakcijskem računu, odprtem pri Gorenjski banki d.d. Kranj za 1.575.201 EUR denarnih sredstev ter na računu pri Novi Ljubljanski banki 420.819 EUR.

Stanje denarnih sredstev

	31.12.2025	31.12.2024	Indeks 25/24
Gotovina v blagajni	584	619	94,3
Denar na poti	-	-	-
Denarna sredstva na računih	2.625.530	2.881.095	91,1
Skupaj denarna sredstva	2.626.114	2.881.714	91,1

C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (419.652 EUR)

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami, v okviru gospodarskih javnih služb podjetje izkazuje:

- kratkoročno vračunane prihodke v znesku 329.400, od tega 289.521 EUR predvsem iz naslova investicij občin in v znesku 40.478 EUR iz naslova žarnih grobov in
- kratkoročno odložene stroške in odhodke, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti in še ne vplivajo na poslovni izid in predstavljajo vnaprej plačane stroške v znesku 89.652 EUR (dobropis zaradi reklamacij vodomero, naročnine na strokovne revije in portale, telekomunikacijske storitve ...).

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV v bilanci stanja na dan 31. 12. 2025 znašajo 19.969.400 EUR.

A. KAPITAL (11.116.162 EUR)

Celotni kapital podjetja na dan 31. 12. 2025 znaša 11.116.162 EUR in se je v letu 2025 povečal za 3,2 %. Povečanje kapitala je posledica prenesenega bilančnega dobička za leto 2024 v druge rezerve ter iz naslova čistega poslovnega izida leta 2025. Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju. Novih vplačil v kapital v letu 2025 ni bilo.

Celotni kapital podjetja v letu 2025 sestavljajo:

- vpoklicani kapital,
- kapitalske rezerve,
- rezerve iz dobička,
- rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in
- čisti poslovni izid poslovnega leta.

I. Vpoklicani kapital (2.152.856 EUR)

Osnovni kapital (2.152.856 EUR)

Osnovni kapital podjetja je enak vpoklicanemu kapitalu, ki je nominalno opredeljen v pogodbi o ustanovitvi javnega podjetja in je razdeljen na sedem neenakih deležev. Podjetje izkazuje toliko osnovnega kapitala, kolikor ga je vpisanega v sodni register.

II. Kapitalske rezerve (3.305.742 EUR)

Kapitalske rezerve na dan 31. 12. 2025 znašajo 3.305.742 EUR in predstavljajo zneske odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala, ki je bil v letu 2006 prenesen v kapitalske rezerve. Kapitalske rezerve pripadajo vsem lastnikom v skladu z deleži v osnovnem kapitalu.

III. Rezerve iz dobička (5.387.171 EUR)

Rezerve so namensko opredeljeni del čistega dobička za poravnanje izgub v prihodnjih letih. Kot rezerve iz dobička podjetje izkazuje zakonske rezerve in druge rezerve iz dobička.

Zakonske rezerve (215.286 EUR)

Podjetje ima oblikovane zakonske rezerve v skladu s 64. členom Zakona o gospodarskih družbah v višini 215.286 EUR. Zakonske rezerve dosegajo predpisano 10 % osnovo, ki jo predstavlja osnovni kapital skupaj s postavkami kapitalskih rezerv. Kot kapitalne rezerve se v tem primeru ne upoštevajo rezerve, nastale na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

Druge rezerve (5.171.886 EUR)

Druge rezerve iz dobička na dan 31. 12. 2025 znašajo 5.171.886 EUR.

IV. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti (-68.649 EUR)

Rezerve, ki so nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, predstavljajo aktuarsko izgubo pri oblikovanju rezervacij za odpravnine. Podjetje je za leto 2025 prejelo od pooblaščenega aktuarja izračun rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, ter učinek izračuna (izgube) za odpravnine v znesku 4.440 EUR evidentiralo v dobro rezerv po poštenu vrednosti. Sorazmerni del aktuarskih preračunov, izračunan iz razmerja med porabo rezervacij med letom 2025 in stanjem rezervacij pred porabo, je bil v višini 7.254 EUR prenesen na preneseni poslovni izid.

VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta (339.042 EUR)

V poslovnem letu 2025 je podjetje ustvarilo dobiček pred davki v višini 393.911 EUR. Doseženi poslovni izid se je zmanjšal za:

- davek iz dobička v višini 47.616 EUR in
- za sorazmerni del aktuarskih preračunov – izgub za odpravnine v višini 7.254 EUR.

Čisti poslovni izid poslovnega leta tako znaša 339.042 EUR.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (889.046 EUR)

1.) Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti (885.732 EUR)

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Zaradi kompleksnosti izračuna sedanje vrednosti pričakovanih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade, je izračun dolgoročnih obveznosti rezervacij izvedel pooblaščen aktuar, ki za leto 2025 znašajo 885.732 EUR.

Predpostavke uporabljene v aktuarskem izračunu za leto 2025 so bile: podatki o zaposlenih na dan 31. 12. 2025, pravice zaposlenih do odpravnine ob upokojitvi in do izplačila jubilejnih nagrad skladno z veljavno podjetniško kolektivno pogodbo, ocenjena rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov v višini 3,50 % letno, fluktuacija zaposlenih v družbi, upoštevana pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2007 ločeno po spolih, nominalna dolgoročna obrestna mera ocenjena v višini 3,50 % letno. Upoštevane so pravice zaposlenih za nedoločen čas do dneva izpolnitve pogojev za upokojitev.

Preglednica gibanj rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi

	Stanje 31. 12. 2024	Oblikovanje rezervacij	Poraba in odprava rezervacij	Stanje 31. 12. 2025
Rezervacija za odpravnine ob upokojitvi	568.353	74.085	39.299	603.139
Rezervacije za jubilejne nagrade	266.930	66.861	51.198	282.593
Skupaj	835.283	140.946	90.498	885.732

2.) Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (3.315 EUR)

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo prejeto državno podporo za nakup električnega skuterja in električnega osebnega vozila za potrebe izvajanja dejavnosti upravljanja s parkirišči ter za izvedbo nakupa električnega tovornega vozila. Državna podpora, se zmanjšuje za delež obračunane amortizacije opreme. V letu 2025 smo prejeli subvencijo za električni tricikel.

Preglednica dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev – prejete državne podpore

Znesek nepovratnih sredstev	Namen	Stanje 31. 12. 2024	Nepovratna sredstva v 2025	Črpanje v letu 2025	Stanje 31. 12. 2025
500	električni skuter	0	0	0	0
1.500	e-vozilo Renault Twizy	0	0	0	0
3.500	e-vozilo tovorno vozilo	1.875	0	500	1.375
3.500	e-vozilo tovorno vozilo	1.998	0	501	1.498
500	e-tricikel s kolesom Hofman Tuc Tuc	0	500	58	442
9.500		3.874	500	1.059	3.315

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (2.847.377 EUR)

1.) Dolgoročne finančne obveznosti (2.847.377 EUR)

Dolgoročna finančne obveznosti v znesku 2.847.377 EUR predstavlja črpanje kredita za financiranje investicije v izgradnjo izobraževalnega in upravnega centra krožnega gospodarstva. V maju 2025 je podjetje najelo dolgoročni kredit za financiranje investicije v izgradnjo središča krožnega gospodarstva Komunale Kranj, kredit je odobren z ročnostjo 20 let in zavarovan z zastavo nepremičnin. Prvi obrok bo zapadel v plačilo 20. 5. 2026, zadnji obrok pa zapade v plačilo 20. 4. 2045. Obrestna mera je vezana na 3-mesečni EURIBOR. Ostali znesek v višini 8.943 EUR predstavljajo obveznosti iz najemov, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019) in ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni.

Dolgoročne finančne obveznosti

	31. 12. 2025	31. 12. 2024	Ind. 2025/2024
Dolgoročno posojilo	2.838.434	0	-
Dolgovi iz najema (SRS 2019)	8.943	78.603	11,4
Skupaj	2.847.377	78.603	3.622,5

Ročnost najema iz obveznosti (SRS 2019)

	31. 12. 2025
Do enega leta	-
Od enega do dveh let	-
Od dveh do treh let	-
Od treh do štirih let	-
Od štirih do pet let	-
Nad pet let	8.943
Skupaj obveznosti iz najema	8.943

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (4.827.907 EUR)

II.) Kratkoročne finančne obveznosti (35.426 EUR)

Kratkoročne finančne obveznosti v višini 35.426 EUR predstavljajo obveznosti iz najemov, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019) in ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja.

Kratkoročne finančne obveznosti

	31. 12. 2025	31. 12. 2024	Indeks 25/24
Dolgovi iz najema	35.426	19.108	185,4
Skupaj	35.426	19.108	185,4

III.) Kratkoročne poslovne obveznosti (4.792.481 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti so obveznosti, ki zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od leta dni. Izkazujejo se z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin.

Kratkoročne poslovne obveznosti

	31. 12. 2025	31. 12. 2024	Indeks 25/24
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.858.194	3.295.211	117,1
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	15.302	27	56.050,3
Kratkoročne poslovne obveznosti do zaposlenih	798.478	799.017	99,9
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun - Snaga	0	0	-
Kratkoročne poslovne obveznosti do državnih in drugih institucij	100.770	112.593	89,5
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	19.738	12.758	154,7
Skupaj	4.792.481	4.219.607	113,6

Podjetje nima obveznosti iz naslova kratkoročnih kreditov in ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

Pregled drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti

	31.12.2025	31.12.2024	Indeks 25/24
Kratkoročne obveznosti za obresti	4.929	0	-
Kratkoročne poslovne obveznosti iz naslova odtegljajev plač	6.174	6.648	92,9
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	8.634	6.111	141,3
Skupaj	19.738	12.758	154,7

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (3.858.194 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala, blaga ali opravljeno storitev oziroma obračunani strošek, odhodek.

Pregled kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev

	31. 12. 2025	31. 12. 2024	Indeks 25/24
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za opravljene storitve, dobave materiala – podjetja	2.736.846	3.216.511	85,1
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva podjetja	1.121.347	78.700	1.424,8
Skupaj	3.858.194	3.295.211	117,1

Podjetje plačuje obveznosti do dobaviteljev v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (288.908 EUR)

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Med kratkoročnimi pasovnimi časovnimi razmejitvami podjetje izkazuje kratkoročne odložene prihodke podjetje višini 288.908 EUR predvsem iz naslova količinskega poročuna odpadkov ter obnov vodovodnega in kanalizacijskega omrežja.

ZUNAJBILANČNA EVIDENCA (247.219.128 EUR)

V zunajbilančni evidenci podjetje izkazuje:

- skladno s SRS 32.9. vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima podjetje v najemu, z nabavno vrednostjo v višini 227.634.165 EUR in knjigovodsko vrednostjo v višini 141.125.662 EUR vrednosti infrastrukture so izkazane po občinah in posameznih gospodarskih javnih službah,
- izdani inštrumenti finančnih zavarovanj v višini 6.449.055 EUR,
- obveznost iz naslova načrpanega dela dolgoročnega kredita pri NLB d.d., v višini 3.161.566 EUR,
- hipoteke nepremičnin v višini 6.000.000 EUR,
- prejele inštrumente finančnih zavarovanj (garancije za dobro izvedbo gradbenih in drugih del, za odpravo napak v garancijski dobi) v višini 3.873.236 EUR,
- izdani inštrumenti finančnih zavarovanj v višini 6.449.055 EUR,
- obveznosti iz poročuna cen v višini 98.341 EUR,
- blago, prevzeto v komisijsko prodajo (pogrebno blago), v višini 2.221 EUR in
- manj plačan davek od dobička pravnih oseb za leto 2021 v znesku 543 EUR.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je opredeljena kot različica I.

PRIHODKI

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem obveznosti in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja obveznosti se torej pripoznavaajo hkrati.

Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po dejavnostih in po posameznih občinah je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

1. Poslovni prihodki (28.070.847 EUR)

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki. Prihodki iz prodaje se pripoznajo v izkazu poslovnega izida, ko podjetje prenese na kupca pomembna tveganja in koristi, povezane z lastništvom.

Prihodki od prodaje so prihodki od opravljanja storitev GJS in tržnih dejavnosti. Podjetje prihodke pripozna v trenutku, ko izpolni izvršitveno obvezo s prenosom blaga ali storitve kupcu, pri čemer je blago ali storitev prenesena, ko kupec pridobi vse koristi iz pogodbe. Z vidika izpolnitve izvršitvene obveze za pogodbe o dobavi blaga oziroma izvajanju storitev z občinami, se prihodki pripoznajo skozi obdobje, glede na dinamiko opravljenih del v višini nastalih stroškov.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neodpredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo ter ob zmanjšanju popravkov vrednosti poslovnih terjatev zaradi odprave njihove oslabitve.

Drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki predstavljajo predvsem zneske prihodke iz naslova refundacij, prejete odškodnine, iz naslova izrednih menjav vodomerov ter subvencij občin, obračunane za dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda (v EUR):

Poslovni prihodki

Naziv	2025	2024	Indeks 25/24
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	19.789.528	20.031.778	98,8
Prihodki od cene uporabe infrastrukture (omrežnina)	7.402.474	7.203.420	102,8
Prihodki od najemnin	19.142	13.637	140,4
Prihodki od prodaje trgovskega blaga na domačem trgu	124.392	130.161	95,6
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	65.091	37.630	173,0
Prevrednotovalni poslovni prihodki – presežki od prodaje opredmetenih osnovnih sredstev	66.182	229.705	28,8
Prevrednotovalni poslovni prihodki – odprava oslabitve terjatev	96.902	85.890	112,8
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki – subvencije	22.542	74.532	30,2
Drugi prihodki – prejete odškodnine	60.096	32.660	184,0
Drugi prihodki - iz naslova refundacij	315.431	247.072	127,7
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki*	94.922	45.901	206,8
Drugi poslovni prihodki povezani s posl. učinki - oprošč.p	14.147	18.279	77,4
Drugi prihodki iz naslova državne podpore zaradi energetske krize	0	3.591	0,0
Skupaj	28.070.847	28.154.255	99,7

*Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki se nanašajo predvsem na izredne menjave vodomerov, ki jih opravijo v SE Vodovod.

2. Finančni prihodki (40.321 EUR)

Finančni prihodki so prihodki v zvezi s finančnimi naložbami ter v povezavi s terjatvami in posojili. Delimo jih na prihodke iz obresti in prihodke iz deležev v dobičku drugih. Prihodke iz obresti sestavljajo finančni prihodki iz danih posojil (depoziti pri bankah) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev (plačane obresti od kupcev in drugih).

Finančni prihodki

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Finančni prihodki iz danih posojil – depoziti	3.368	5.278	63,8
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti kupcev	36.953	36.154	102,2
Skupaj	40.321	41.432	97,3

3. Drugi prihodki (3.851 EUR)

Podjetje med drugimi prihodki izkazuje prihodke, ki niso povezani z rednim poslovanjem. V letu 2025 ti znašajo 3.851 EUR.

Naziv	2025	2024	Indeks 25/24
Prejete donacije	198	0	-
Kazni, ki niso povezane s poslovnimi učinki	1.453	0	-
Izterjana odpisana plačana terjatev	2.200	0	-
Skupaj	3.851	0	-

ODHODKI

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

1. Poslovni odhodki (27.663.041 EUR)

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanih blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotovalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki. Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo drsečih povprečnih cen. Na velikost stroškov porabljenega materiala oziroma odhodkov prodanega blaga vplivajo tudi popisne razlike, ugotovljene pri zalogah materiala in blaga, popusti pri nakupni ceni ter stroški drobnega inventarja, ki jih podjetje prenese takoj med stroške obdobja.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Vrednosti storitev, ki jih podjetje opravi samo, se izkazujejo po izvirnih vrstah stroškov. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine članom nadzornega sveta oziroma stroške storitev iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami. Kot stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem podjetje obravnava zgolj tiste stroške, ki nastajajo pri rednem vzdrževanju sredstev podjetja in infrastrukturnih objektov, ki jih ima podjetje v najemu. Na velikost stroškov storitev vplivajo popusti ter nevratljive dajatve.

a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (3.042.742 EUR)

Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Nabavna vrednost prodanega blaga	51.682	59.369	87,1
Stroški porabljenega materiala	1.366.162	1.328.404	102,8
Stroški porabljenega pomožnega materiala	357.582	240.131	148,9
Stroški porabljene energije	927.692	1.046.980	88,6
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	172.638	176.073	98,0
Odpis drobnega inventarja	19.067	13.615	140,0
Usklad. str. mater. in DI zaradi ugot. popisnih razlik	0	0	-
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	39.369	33.883	116,2
Drugi stroški materiala – zaščitna sredstva	108.551	117.724	92,2
Skupaj	3.042.742	3.016.180	100,9

b) Stroški storitev (13.262.584 EUR)

Stroški storitev

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Stroški prevoznih storitev	61.240	65.107	94,1
Stroški tekočega vzdrževanja sredstev v najemu*	806.232	720.497	111,9
Stroški tekočega vzdrževanja sredstev podjetja	436.757	413.463	105,6
Najemnina nepremičnin	-4.367	2.343	-186,4
Najemnina opreme	165.416	110.391	149,8
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	6.117.971	5.813.402	105,2
Povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	11.508	13.019	88,4
Stroški plač.prom.in banč.stor	30.335	28.766	105,5
Zavarovalna premija za sredstva podjetja	208.351	157.581	132,2
Zavarovalna premija za sredstva infrastrukture	119.790	104.443	114,7
Stroški zdravstvenih pregledov	35.169	39.532	89,0
Stroški zdr.storitev - raziskave vode, deratizacija	190.660	180.215	105,8
Stroški izobraževanja	51.762	56.902	91,0
Stroški odvetnikov, notarjev, sodnih izvršiteljev,...	17.915	9.490	188,8
Stroški revizorskih, svetovalnih storitev	33.690	33.630	100,2
Stroški drugih intelektualnih storitev	3.300	3.600	91,7
Stroški reklame in reprezentance	58.567	41.556	140,9
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravlj. dejavnosti	54.600	22.956	237,8
Stroški sejnin	37.295	18.164	205,3
Stroški komunalnih storitev	1.561.821	1.617.736	96,5
Stroški tehničnih pregledov, registracij, cestnin	32.529	52.764	61,7
Stroški gradbenih storitev	1.245.604	1.690.058	73,7
Stroški varnosti	79.306	79.068	100,3
Stroški članarina zbornici	19.574	16.600	117,9
Stroški dela študentov	39.827	40.621	98,0
Stroški RTV prispevka	1.349	1.228	109,9
Stroški telefonskih storitev	37.171	48.754	76,2
Stroški poštnih storitev	193.722	167.597	115,6

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Komunikacijske aktivnosti podjetja	33.632	41.044	81,9
Storitev inkasa	139.436	149.122	93,5
Strošek najema delovne sile	309.388	322.146	96,0
Drugi stroški storitev od tega:	1.133.031	914.809	123,9
<i>Stroški storitev izpisa računov osnovnih kom. storitev</i>	27.076	24.627	109,9
<i>Stroški storitev v zvezi s vzdrževanjem cest</i>	66.235	86.613	76,5
<i>Stroški storitev za pogrebno in pokopališko dej.</i>	75.357	76.781	98,1
<i>Stroški izvedbe teh. ekonomske optimizacije *</i>	45.637	45.381	100,6
<i>Stroški storitev klicnega centra</i>	26.735	23.264	114,9
<i>Stroški - električna mobilnost</i>	92.295	92.559	99,7
<i>Stroški storitev za izvajanje dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda</i>	222.421	155.681	142,9
<i>Stroški storitev za izvajanje dejavnosti zbiranja odpadkov</i>	44.020	65.674	67,0
<i>Stroški storitev za izvajanje dejavnosti oskrbe s pitno vodo</i>	151.430	122.534	123,6
<i>Dela v okviru pooblastil občin</i>	291.647	53.545	544,7
<i>Ostali stroški storitev</i>	90.179	168.149	53,6
Skupaj	13.262.584	12.976.606	102,2

*V letu 2012 se je začela izvedba storitve tehnično-ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na območju Mestne občine Kranj; namen projekta, ki se bo izvajal 10 let, je zmanjševanje vodnih izgub in učinkovita regulacija vodovodnega sistema. V letu 2017 je bil sklenjen aneks 1 k pogodbi za vzpostavitev izvajanja storitve tehnične in ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na vseh vodovodnih sistemih tako v Mestni občini Kranj kot v občinah Naklo, Preddvor, Jezersko, Cerklje na Gorenjskem, Medvode in Šenčur.

Pregled stroškov najema infrastrukture in OS v lasti občin (6.117.971 EUR)

Pregled stroškov najema infrastrukture in OS v lasti občin

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Mestna občina Kranj	3.947.861	3.873.780	101,9
Občina Medvode	31.265	31.570	99,0
Občina Cerklje	732.700	566.645	129,3
Občina Šenčur	646.577	572.954	112,8
Občina Naklo	382.493	362.979	105,4
Občina Preddvor	268.713	326.949	82,2
Občina Jezersko	51.238	78.526	65,3
Občina Vodice	57.124	0	-
Skupaj	6.117.971	5.813.402	105,2

Najemnina infrastrukture in osnovnih sredstev, ki so v lasti občin je bila v letu 2025 v celoti obračunana v višini amortizacije od vrednosti gospodarske javne infrastrukture in osnovnih sredstev, ki po veljavnih okoljskih predpisih niso infrastruktura.

c) Stroški dela (9.483.074 EUR)

Med stroški dela izkazujemo bruto zneske plač in nadomestila plač, ki pripadajo zaposlencem in bremenijo podjetje, stroške socialnih zavarovanj, druga plačila in povračila zaposlencem ter dajatve, ki bremenijo izplačevalca. Za podjetje veljajo določbe kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, plače za delovno uspešnost, dodatka za delovno dobo, dodatka za stalnost ter drugih dodatkov v skladu s predpisi in internimi akti (Podjetniško kolektivno pogodbo). Na podlagi pogodb o posredovanju delovne sile je bilo agenciji izplačano 309.388 EUR

stroškov najema delovne sile, opravljeno je bilo 16.569,40 ur, skupno število zaposlenih preko agencije je bilo 15.

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2025 znašala 2.411,37 EUR. Zaposlenim je bil v letu 2025, na podlagi 67. člena Kolektivne pogodbe podjetja Komunala Kranj d.o.o. in sklepa direktorja, z dne 7. 4. 2025, izplačan regres za letni dopust v višini 2.000,00 EUR na zaposlenega. Na podlagi Zakona o pravici do zimskega regresa ter prenovi ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov (ZPZR) in sklepa direktorja z dne 4. 12. 2025 je bil izplačan zimski regres v višini 638,86 EUR.

Število zaposlenih konec leta 2025 je bilo 232, od tega jih je bilo šest zaposlenih za določen čas, 226 pa zaposlenih za nedoločen čas. Povprečno število zaposlenih na podlagi števila opravljenih delovnih ur v letu 2025 znaša 231,57 (za leto 2024: 232,09).

Stroški dela

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Plače zaposlenecv in nadomestila plač	6.789.163	6.760.553	100,4
Stroški za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	608.407	602.731	100,9
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja zaposlenecv	103.343	104.001	99,4
Stroški drugih socialnih zavarovanj	539.218	497.917	108,3
Regres	614.441	372.267	165,1
Prevozi na delo in z dela	251.738	243.250	103,5
Prehrana med delom	373.961	368.644	101,4
Rezervacije za jubilejne nagrade, odpravnine, ...	111.928	84.110	133,1
Druga povračila in prejemki zaposlenecv	90.876	29.188	311,3
Krizni dodatek	0	0	-
Skupaj	9.483.074	9.062.659	104,6

V obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025 je bil direktor podjetja g. Matjaž Berčon. V letu 2025 se nadaljuje njegov drugi mandat. Pogodbo o zaposlitvi je z direktorjem sklenil predsednik skupščine javnega podjetja. Direktor je na podlagi sklenjene pogodbe prejel plačo v bruto znesku 82.064,98 EUR, povračila stroškov v znesku 2.220,29 EUR, dodatno pokojninsko zavarovanje v višini 420,00 EUR, regres za letni dopust v znesku 2.000,00 EUR in zimski regres v višini 638,86 EUR.

Direktor v letu 2025 ni prejel nobenih sejin ali deležev v dobičku. Ravno tako v letu 2025 ni prejel spremenljivega prejemka.

Skupščina javnega podjetja je dne, 25. 8. 2025, zaposlenega Mitja Jarca do preklica imenovala za prokurista. Za leto 2025 je prejel dohodek za prokuro v višini 4.225,81 EUR bruto.

Člani nadzornega sveta so se v letu 2025 sestali na skupaj sedmih sejah, člani investicijske komisije so se sestali skupaj na štirih sejah, ravno tako so se člani revizijske komisije sestali skupaj na štirih sejah. Člani nadzornega sveta in obeh komisij so prejeli sejnino v skupni bruto višini 34.125 EUR.

Na 2. seji so potrdili letni načrt dela nadzornega sveta v letu 2025, nato so se seznanili s poročilom Revizijske komisije NS, Oceno o poslovanju za leto 2024 in poročilom o aktivnostih v teku. Pregledali so še osnutek Poslovnika o delu nadzornega sveta Komunala Kranj, javno podjetje, d. o. o.

Na 3. seji so si ogledali Zbirni center Zarica in se seznanili s predstavitevijo SE Odpadki. Nato so si ogledali Centralno čistilno napravo Kranj, se seznanili s predstavitevijo dejavnosti SE Odpadne vode, s poročilom Investicijske komisije NS in poročilom o strateških projektih ter aktivnostih v teku.

Na 4. seji so se seznanili z Letnim poročilom za leto 2024. Potrdili so pozitivni čisti poslovni izid javnega podjetja Komunala Kranj d.o.o. za leto 2024 ter, da se bilančni dobiček na dan 31. 12. 2024 razporedi v druge rezerve iz dobička. Obravnavali so informacijo o poslovanju za obdobje januar – marec 2025, se seznanili s poročilom Revizijske komisije NS, s poročilom Investicijske komisije NS in poročilom o strateških projektih ter aktivnostih v teku.

Na 1. izredni seji so se seznanili z okoliščinami in aktivnostmi v zadevi vezanimi na nesrečo, v kateri je bil udeležen direktor podjetja in o sklepih Skupščine ter pooblastili predsednika Nadzornega sveta za vso zunanjo komunikacijo vezano na to zadevo.

Na 5. seji so obravnavali pismo Sveta delavcev in Sindikata, ki ga je prejel predsednik NS. Nato so razrešili dosedanjo zunanjo članico Revizijske komisije in imenovali novega zunanjega člana Revizijske komisije. Seznanili so se z aktivnostmi med obema sejama ter si ogledali gradbišče PKG Zarta in Servisni objekt Zarica ter se seznanili s predstavitvijo dejavnosti SE Vodovod.

Na 6. seji so se seznanili s projektom Digitalizacije, s poročilom o poslovanju podjetja za obdobje januar - junij 2025, z izhodišči Poslovnega načrta za leto 2026 in oceno poslovanja za leto 2025, s poročilom Revizijske komisije NS ter s poročilom Investicijske komisije NS.

Na 7. seji so se seznanili z Revizijskim poročilom Računskega sodišča RS »Pravilnost dela poslovanja Komunale Kranj«, s poslovnimi izidi izvajanja gospodarskih javnih služb po posameznih občinah v obdobju od 2007 do 2024, s poročilom o poslovanju podjetja za obdobje januar - september 2025, z oceno poslovanja za leto 2025 in Poslovnim načrtom 2026, s poročilom o strateških projektih in aktivnostih v teku, s poročilom Revizijske komisije NS in s poročilom Investicijske komisije NS.

d) Amortizacija (1.072.942 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacija se ne obračunava od vrednosti zemljišč (izjema je zemljišče v najemu, za katero je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstva v skladu SRS 1) in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se še pridobivajo oziroma od vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki še niso usposobljena za opravljanje dejavnosti, za katere so namenjena.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev prikazane v tabeli spodaj.

Amortizacijske stopnje

Skupina sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti	Od 1,30 do 5,00 %
Oprema	Od 5,00 do 33,3 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	Od 12,50 do 25,00 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	12,50 %
Računalniška oprema	Od 25 do 50 %
Drobni inventar	Od 20,0 do 25,0 %
Vlaganja v tuja osnovna sredstva	Od 2,50 do 33,3 %

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda. Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava posamično, skupinsko pa pri drobnem inventarju.

Podjetje med letom obračunava začasne stroške amortizacije, popravljene za spremembe stanja opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev. Na koncu poslovnega leta podjetje sestavi končni obračun amortizacije.

V letu 2025 je bila obračunana amortizacija v naslednjih zneskih (v EUR):

	Osnova sredstva			PUS			Skupaj			Amortizacija v letu 2024	Indeks 25 / 24
	Kosmati znesek vred. amortizirljivih sredstev na dan 31. 12. 2025	Popravek vrednosti na dan 1.01. 2025	Amortizacija v letu 2025	Kosmati znesek vred. amortizirljivih sredstev na dan 31. 12. 2025	Popravek vrednosti na dan 1.01. 2025	Amortizacija v letu 2025	Kosmati znesek vred. amortizirljivih sredstev na dan 31. 12. 2025	Popravek vrednosti na dan 1.01. 2025	Amortizacija v letu 2025		
Neopredmetena sredstva	457.057	383.711	33.148	0	0	0	457.057	383.711	33.148	35.174	94,2
Zemljišča	1.241.344	1.628	1.396	48.681	36.162	23.421	1.290.025	37.790	24.817	22.060	112,5
Gradbeni objekti	5.260.209	1.766.201	100.221	56.959	63.174	18.054	5.317.168	1.829.375	118.275	96.016	123,2
Naložbene nepremičnine	18.460	9.846	776	0	0	0	18.460	9.846	776	821	94,6
Oprema	10.192.638	6.769.996	852.716	0	0	0	9.696.612	6.769.996	852.716	879.076	97,0
Drobni inventar	543.087	432.088	41.237	0	0	0	543.087	432.088	41.237	44.279	93,1
Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	19.722	5.916	1.972	0	0	0	19.722	5.916	1.972	1.972	100,0
Skupaj	17.732.516	9.369.388	1.031.467	105.640	99.336	41.475	17.342.130	9.468.723	1.072.942	1.079.398	99,4

PUS - Predstavljajo najeme, za katere je podjetje pripoznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

e) Prevrednotovalni poslovni odhodki (125.739 EUR)

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve (v EUR).

Prevrednotovalni poslovni odhodki

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Izguba pri prodaji opredmetenih osnov. sredstev	8.977	75.225	11,9
Popravek vrednosti zalog materiala	0	0	-
Popravek vrednosti terjatev	116.762	117.354	99,5
Odpis poslovnih terjatev	0	131	0,0
Skupaj	125.739	192.710	65,2

f) Drugi poslovni odhodki (675.959 EUR)

Drugi poslovni odhodki

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	32.786	32.144	102,0
Dajatve, neodvisne od poslovnega izida	5.079	6.578	77,2
Izdatki za varstvo okolja (okoljska dajatev izcednih voda)	3.133	18.617	16,8
Izdatki za varstvo okolja – vodna povračila	510.542	466.914	109,3
Nagrade in štipendije dijakom in študentom na delovni praksi	26.616	18.017	147,7
Sodni stroški, takse	7.659	7.218	106,1
Odškodnine občanom KS Drulovka	16.912	15.572	108,6
Drugi stroški – davčno nepriznani (promocija zdravja, komunalne igre ...)	33.011	29.886	110,5
Odškodnine, denarne kazni	10.392	6.569	158,2
Prispevek za sklad RS za zaposlovanje invalidov	1.789	0	-
Ostali stroški	28.041	18.872	148,6
Skupaj	675.959	620.388	109,0

2. Finančni odhodki (30.619 EUR)

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje (v EUR).

Finančni odhodki

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti *	24.624	25.074	98,2
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti**	5.995	6.426	93,3
Skupaj	30.619	31.501	97,2

* Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti predstavljajo stroške obresti iz naslova aktuarskega izračuna obveznosti za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine.

** Predstavljajo najeme, za katere je podjetje priznalo pravico do uporabe sredstev v skladu s SRS 1 (2019).

3. Drugi odhodki (27.448 EUR)

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke (izredni odhodki) in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid (v EUR).

Drugi odhodki

Naziv	2025	2024	Ind. 2025/2024
Donacije	27.398	12.870	212,9
Drugi odhodki	50	0	-
Skupaj	27.448	12.870	213,3

Davek iz dobička (47.616 EUR)

Podjetje za leto 2025 izkazuje obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v znesku 47.616 EUR. Davčno osnovo v letu 2025 zmanjšujejo olajšava za zaposlovanje invalidov (133.284 EUR), olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje (103.315 EUR), olajšava za investiranje (55.210 EUR), olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb (40.317 EUR), olajšava za donacije (21.898 EUR) in olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju (14.505 EUR).

Davek od dobička

Naziv	2025	2024	Ind. real. 2025/2024
Poslovni izid pred obdavčitvijo v skladu s SRS	393.911	1.203.347	32,7
Prihodki, ki niso davčno priznani	98.775	84.662	116,7
Odhodki, ki niso davčno priznani (povečanje davčne osnove)	349.024	334.732	104,3
Odhodki, ki so davčno priznani (zmanjšanje davčne osnove)	59.194	90.931	65,1
Priznane davčne olajšave	368.529	858.366	42,9
Skupaj osnova za davek	216.438	504.120	42,9
Stopnja davka	22%	22%	
Davek od dobička	47.616	110.906	42,9

3.2.3 Izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos je znesek, ki ga dobimo, ko čistemu poslovnemu izidu prištejemo druge sestavine vseobsegajočega donosa. Drugi vseobsegajoči donos vsebuje postavke, ki niso pripoznane v poslovnem izidu. Celotni vseobsegajoči donos torej sestavljajo vse spremembe lastniškega kapitala v obdobju, ki so posledice transakcij ali drugih dogodkov, razen sprememb, ki so posledice transakcij z lastniki, ko delujejo kot lastniki.

Podjetje kot druge sestavine vseobsegajočega donosa izkazuje učinke aktuarskega dobička iz naslova rezervacij za odpravnine v znesku 4.440 EUR. Celotni vseobsegajoči donos tako znaša 341.856 EUR.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejemke in izdatke denarnih sredstev (sestavine denarnih sredstev so enake kot v bilanci stanja), ki jih je podjetje v posameznem obdobju ustvarilo pri poslovanju, investiranju in financiranju. Na podlagi denarnih tokov pri posameznih dejavnostih ugotavljamo, iz katerih virov podjetje pridobiva denarna sredstva in kje jih porablja.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica), ki prikazuje prejemke in izdatke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Tako izračunani prejemki in izdatki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato lahko iz izkaza denarnih tokov sklepamo tudi o sposobnosti pridobivanja denarja, kot najbolj likvidne oblike sredstev ter o dolgoročni plačilni sposobnosti podjetja.

Skupni prejemki v letu 2025 znašajo 31.015.356 EUR, skupni izdatki pa 31.270.956 EUR, ustvarjen je negativen denarni izid v znesku 255.600 EUR. Končno stanje denarnih sredstev je znašalo 2.626.114 EUR.

Podjetje je pri poslovanju ustvarilo za 675.509 EUR presežka poslovnih prihodkov nad poslovnimi odhodki. Med spremembami čistih obratnih sredstev so na presežek pozitivno vplivale le spremembe aktivnih časovnih razmejitev, negativno pa poslovne terjatve in poslovne obveznosti ter zaloge in pasivne časovne razmejitve.

Pri investiranju je bil ustvarjen negativen denarni tok v višini 3.728.027 EUR. Na negativen denarni tok vpliva presežek izdatkov nad prejemki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev, ki znaša 3.748.134 EUR, izdatek za pridobitev neopredmetenih sredstev, ki znaša 35.262 EUR ter prejemek iz naslova prodaje naložbene nepremičnine (stanovanja), ki znaša 51.689 EUR ter prejemek od dobljenih obresti, ki znaša 3.680 EUR.

Pri financiranju je bil ustvarjen pozitiven denarni tok v višini 2.796.918 EUR. Na pozitiven denarni tok vpliva pridobitev dolgoročnega posojila za gradnjo Centra krožnega gospodarstva Zarta, ki znaša 2.838.434 EUR, izdatek pa je iz naslova odplačala finančnih obveznosti, ki znaša 41.516 EUR.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto. Sestavljen je tako, da prikazuje spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja, posamično. Spremembe vseh sestavin kapitala se prikažejo v sestavljeni

razpredelnici. Podjetje je v ločeni razpredelnici prikazalo primerjalne podatke za prejšnje obračunsko obdobje. V razpredelnici sestavljajo prvo razsežnost (stolpce) različne vrste kapitala, drugo razsežnost (vrstice) pa sestavljajo možni pojavi, ki povzročajo spremembo pri posameznih sestavinah kapitala.

Pojavi, ki povzročajo spremembo so lahko:

- preračuni in prilagoditve za nazaj,
- spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki,
- celotni vseobsegajoči donos obdobja ter
- spremembe v kapitalu.

Prilagoditve za nazaj zaradi sprememb računovodskih usmeritev in preračuni za popravilo napak za nazaj zahtevajo prilagoditev začetnega stanja prenesenega čistega poslovnega izida.

Spremembe lastniškega kapitala so zelo pomembni dogodki, saj izražajo povečanja ali zmanjšanja čistih sredstev podjetja v obdobju (vplačilo kapitala). Celotni vseobsegajoči donos obdobja je vsota sprememb lastniškega kapitala v obdobju, razen tistega dela sprememb, ki je posledica transakcij z lastniki in ga sestavljajo čisti poslovni izid obdobja ter sestavine drugega vseobsegajočega donosa.

Spremembe v kapitalu so tisti dogodki, ki ne vplivajo na velikost kapitala, pomenijo pa razporeditev dela čistega dobička na druge sestavine kapitala oziroma prerazvrstitev posameznih sestavin kapitala.

Podjetje za leto 2025 izkazuje naslednje pojave pri sestavinah kapitala:

A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja

Kapital podjetja na dan 1. 1. 2025 znaša 10.774.306 EUR.

B.2. Celotni vseobsegajoči donos obdobja

Podjetje je v poslovnem letu 2025 ustvarilo čisti poslovni izid v višini 346.295 EUR.

Druge sestavine vseobsegajočega donosa vključujejo aktuarsko izgubo iz naslova odpravnin v višini 4.440 EUR, ki se izkazuje v rezervah, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti ter zmanjšuje kapital.

Celotni vseobsegajoči donos obdobja tako znaša 341.856 EUR.

B.3. Spremembe v kapitalu

Na podlagi sklepa skupščine v letu 2025 je del bilančnega dobička v znesku 1.072.579 EUR razporejen v druge rezerve iz dobička.

V istem obdobju je podjetje izvedlo prerazporeditev aktuarskih učinkov znotraj kapitala v višini 7.254 EUR in sicer iz rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, v preneseni poslovni izid. Navedena sprememba ne vpliva na skupno višino kapitala.

C. Končno stanje poročevalskega obdobja

Kapital podjetja na dan 31. 12. 2025 znaša 11.116.162 EUR.

Čisti poslovni izid poslovnega leta po izvedenih prerazporeditvah znaša 339.042 EUR.

3.3 Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32

3.3.1 Izkaz poslovnega izida po dejavnostih in občinah

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnostih in občinah so za leto 2025 upoštevana Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih in občinah, ki so bila potrjena na 63. seji sveta ustanoviteljev javnega podjetja Komunala Kranj, d.o.o., z dne 29. 7. 2025.

V skladu s SRS 32.1 ima podjetje za vsako posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in drugo dejavnost oblikovano poslovnoizidno mesto. Poslovnoizidna mesta za dejavnost obveznih občinskih GJS varstva okolja:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- storitve povezane z greznicami in malimi čistilnimi napravami,
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
 - zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, ki vključuje:
 - redni odvoz ostankov mešanih komunalnih odpadkov,
 - zbiranje in odvoz odpadne embalaže,
 - zbiranje nevarnih odpadkov,
 - zbiranje odpadkov na ekoloških otokih,
 - kosovni odvoz odpadkov in
 - delovanje zbirnih centrov
 - zbiranje bioloških odpadkov.

Poslovnoizidna mesta za ostale dejavnosti GJS v Mestni občini Kranj:

- vzdrževanje cest,
- vzdrževanje javne snage,
- vzdrževanje pokopališč,
- odstranitev nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč in
- 24-urna dežurna služba.

Poslovnoizidna mesta drugih dejavnosti:

- obnove vodovodov,
- hidrantno omrežje,
- vodovodne storitve za pravne in fizične osebe po naročilu,
- upravljanje vodovodnega sistema Krvavec (za občini Vodice in Komenda),
- storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih voda za trg,
- storitve povezane z greznicami in MKČN za trg,
- odvoz odpadkov po naročilu,
- vzdrževanje cest, poti, ipd. za pravne in fizične osebe po naročilu,
- vzdrževanje javne snage po naročilu,
- upravljanje in vzdrževanje parkirišč,
- odstranitev nepravilno parkiranih vozil po naročilu,
- oddajanje dvorišča Glavni trg 5,
- pogrebne storitve,
- vzdrževanje zaprtega odlagališča Tenetiše:

- monitoringi in vzdrževanje zaprtega odlagališča
 - mala mehanska ČN na deponiji.
 - plinska postaja z baklo
- dela po pooblastilu občin,
- druge (tržne) dejavnosti in dela v okviru javnih pooblastil:
 - Razvojni oddelek,
 - Vodenje katastra podjetja,
 - Izdaja proj. pogojev, soglasij, smernic in mnenj,
 - Geodetske storitve,
 - Manipulacija z električnimi vozili,
 - Počitniška hišica Čatež,
 - Stanovanja,
 - Mala elektrarna Zanjivec,
 - Vodenje knjigovodskih evidenc o infrastrukturi.

Izkazi poslovnega izida po dejavnostih in občinah vključujejo tudi interna razmerja (prihodke in stroške), ki jih organizacijske enote znotraj podjetja zaračunavajo za opravljene storitve in proizvedene proizvode.

Za spremljanje prihodkov in odhodkov oziroma stroškov (v nadaljevanju: stroškov) ima Komunala Kranj d.o.o. izdelan šifrant stroškovnih mest, ki temelji na delitvi organizacijskih enot oziroma dejavnosti po posameznih občinah. Sestavljajo ga temeljna stroškovna mesta (posamezna dejavnost v posamezni občini) in splošna stroškovna mesta, kamor se evidentirajo stroški in prihodki, ki jih ob trenutku nastanka ni možno pripisati posamezni občini ali niti posamezni dejavnosti.

Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti in občin ločevati na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da so doseženi s prodajo proizvodov in storitev v posamezni občini in so že na podlagi izvirnih knjigovodskih listin razporejeni in knjiženi po dejavnostih in občinah. Pri poslovanju podjetja pa nastaja tudi nekaj posrednih ali splošnih prihodkov (zlasti prihodki od financiranja in drugi – izredni prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu, nato pa se razdelijo na dejavnosti oziroma občine v skladu z določenimi sodili.

Tudi stroške z vidika dejavnosti in občin delimo na neposredne in splošne. Neposredni so stroški temeljnih stroškovnih mest in so na določeno občino ali dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški splošnih stroškovnih mest, ki jih ob nastanku ni mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu. Razdeliti jih je mogoče na posredne (splošne) proizvodne stroške in druge splošne stroške nabave, uprave in prodaje. Pri razdelitvi stroškov po funkcionalnih skupinah kot stroške prodaje upoštevamo stroške v zvezi z obračunom komunalnih storitev.

Poslovne izide po občinah ugotavljamo za dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ter druge dejavnosti, ki jih izvajamo v več občinah in kjer ni bila oblikovana enotna cena storitev. Neposredni prihodki in neposredni stroški posamezne dejavnosti so samo tisti, ki jih je ob trenutku nastanka možno pripisati občini, na katero se nanašajo.

Po uveljavitvi enotne cene izvajanja storitve in omrežnine oziroma cene javne infrastrukture v vseh občinah, se oblikuje skupno poslovnoizidno mesto za vse občine.

Najemnina infrastrukture ima značaj neposrednih stroškov in je opredeljena v pogodbah o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe. V primeru skupnih infrastrukturnih objektov za več občin je razdelitev določena v seznamih infrastrukturnih objektov, ki so priloga pogodb o najemu infrastrukture ter v prilogi Sporazuma o ureditvi lastništva, upravljanju, obnavljanju in vzdrževanju skupne gospodarske javne infrastrukture za oskrbo s pitno vodo.

Upravo v podjetju predstavljajo organizacijske enote Vodstvo podjetja, Skupne službe in Tehnično-investicijski sektor določene s Pravilnikom o notranji organizaciji in poslovanju. Stroški in prihodki, ki se spremljajo na stroškovnih mestih Uprave, se nanašajo na vse dejavnosti podjetja razen za razvojni oddelek, vodenje katastra, geodetske storitve, manipulacija z električnimi vozili, počitniška dejavnost, stanovanja, mala elektrarna Zanjivec, vodenje knjigovodskih evidenc o infrastrukturi ter dela v okviru javnih pooblastil, spremljamo ločeno in predstavljajo druge dejavnosti. Stroškov teh dejavnosti ne razporejamo po drugih poslovnoizidnih mestih.

Sodila so merila oziroma kriteriji na podlagi katerih se posredni (splošni) stroški in nekateri prihodki pripisujejo posamezni dejavnosti oziroma občini.

Za delitev posrednih (splošnih) proizvodjalnih stroškov znotraj poslovnih enot sektorjev po občinah se uporabljajo naslednja sodila:

- za posredne proizvodjalne stroške dela in z delom povezane stroške – vrednost opravljenih delovnih ur,
- za posredne proizvodjalne stroške amortizacije in s stroji povezane stroške – vrednost opravljenih strojnih ur,
- za druge posredne proizvodjalne stroške – neposredni proizvodjalni stroški, vrednost opravljenih delovnih ur, količina opravljenih storitev, ali pa se uporablja kombinacija navedenih sodil, da se doseže čim bolj poštena in realna razporeditev stroškov.

Sodilo količina opravljenih storitev se uporablja v primeru razporejanja splošnih proizvodjalnih stroškov po občinah:

- centralne čistilne naprave Kranj (opravlja dejavnost čiščenja za tri občine) - sodilo predstavlja zaračunana količina storitev čiščenja komunalnih in industrijskih voda v posamezni občini,
- čiščenja in odvajanja komunalnih in industrijskih odpadnih voda v posamezni občini – sodilo predstavlja zaračunana količina komunalnih in industrijskih voda,
- splošnega stroškovnega mesta dejavnosti menjave vodomero – sodilo predstavlja količina zamenjanih vodomero v posamezni občini,
- vodna povračila – sodilo predstavlja količina prodane vode v preteklem letu,
- manipulacije odpadkov - sodilo predstavlja zbrana količina odpadkov,
- zabojniki - sodilo predstavlja število zabojnikov za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, odpadne embalaže in bioloških odpadkov.

Za delitev stroškov najemnine gospodarske javne infrastrukture, se v primerih, kadar se le-ta uporablja v več občinah (dejavnostih), razdeli glede na velikost priključka (vodomera) v posamezni občini (dejavnosti).

Splošne odhodke in prihodke Uprave na posamezne dejavnosti se razporedi po sodilu proizvodjalnih stroškov (neposrednih in splošnih), razen pri dejavnostih:

- oddajanje dvorišča Glavni trg 5,
- vzdrževanje cest, poti ipd. za pravne in fizične osebe po naročilu,
- vzdrževanje zaprtega odlagališča Tenetiše,
- odvoz odpadkov po naročilu,
- storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih voda za trg,
- storitve povezane z greznicami in MKČN za trg,
- obnove vodovodov in hidrantno omrežje,
- vodovodne storitve za pravne in fizične osebe za trg,

kjer se kot sodilo uporabljajo proizvodjalni stroški dela.

Med proizvodjalne stroške ne štejemo stroškov najemnine in zavarovanja infrastrukture ter stroškov komunalnih storitev vezanih na transport komunalnih odpadnih voda.

Prikaz poslovnega izida za leto 2025 po gospodarskih javnih službah in po drugih dejavnostih (v EUR)

	Gospodarske javne službe					Skupaj GJS	Druge dejavnosti	Skupaj
	Oskrba s pitno vodo	Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda	Zbiranje komunalnih odpadkov*	24 urna dežurna pogrebna služba	Ostale dejavnosti GJS **			
Čisti prihodki od prodaje	6.207.783	8.091.716	4.757.232	112.857	4.165.521	23.335.109	4.000.426	27.335.535
Sprememba vred. zalog proizvod. in nedokončane proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	11.703	11.362	13.934	247	12.034	49.279	15.812	65.091
Prihodki od internih storitev	46.131	61.775	29.917	24	93.766	231.612	393.162	624.774
Drugi poslovni prihodki	64.992	100.167	113.375	3.787	189.219	471.539	198.681	670.221
Stroški blaga, materiala in storitev	3.832.966	6.209.960	1.829.557	14.925	1.884.902	13.772.309	2.533.017	16.305.326
Nabavna vrednost prod. blaga in mat. ter stroški porab. materiala	798.545	691.681	419.980	2.635	573.933	2.486.773	555.969	3.042.742
Stroški storitev	3.034.421	5.518.279	1.409.577	12.290	1.310.969	11.285.536	1.977.047	13.262.584
Stroški dela	1.537.715	1.641.782	2.846.567	72.806	2.276.502	8.375.372	1.107.702	9.483.074
Stroški plač	1.120.231	1.167.510	2.001.582	53.092	1.632.608	5.975.023	814.141	6.789.163
Stroški socialnih zavarovanj	203.909	217.880	367.638	9.538	302.339	1.101.304	149.664	1.250.967
Drugi stroški dela	213.575	256.392	477.346	10.176	341.556	1.299.045	143.898	1.442.943
Odpisi vrednosti	156.090	175.559	455.980	4.990	260.466	1.053.085	145.597	1.198.681
Amortizacija	129.582	150.026	422.697	4.437	233.405	940.148	132.794	1.072.942
Prevred. poslovni odhodki pri neopred. in opred. os. sredstvih	469	253	2.349	3	285	3.359	5.618	8.977
Prevred. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	26.039	25.280	30.933	550	26.776	109.578	7.184	116.762
Stroški internih storitev	136.787	107.409	31.753	234	146.393	422.577	202.198	624.774
Drugi poslovni odhodki	547.918	49.697	32.410	392	17.612	648.029	27.930	675.959
Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0	0	0	0
Finančni prihodki iz danih posojil	751	729	892	16	772	3.161	207	3.368
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10.679	11.526	10.670	32	1.886	34.794	2.160	36.953
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	50	0	0	50	5.945	5.995
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	5.489	5.329	6.524	116	5.645	23.103	1.521	24.624
Drugi prihodki	713	777	2.086	1	69	3.646	205	3.851
Drugi odhodki	11	11	13	0	11	47	27.401	27.448
Poslovni izid pred obdavčitvijo	125.774	88.304	-274.749	23.500	-128.262	-165.433	559.344	393.911

* Ravnanje z odpadki vključuje GJS zbiranje odpadkov.

** Vzdrževanje pokopališč, upravljanje tržnice, odvoz nepravilno parkiranih vozil, upravljanje parkirišč, vzdrževanje cest in javne snage.

Pregled poračunov poslovnih izidov pri dejavnostih GJS, ki so se preko poračunov cen izvajali v letu 2025

	Občina	Znesek celotnega poračuna (v EUR) - elaborati potrjeni pred letom 2025	Znesek celotnega poračuna (v EUR) - elaborati potrjeni v letu 2025	Poračunano 2025 (v EUR)	Ostane za poračun (v EUR)
Oskrba s pitno vodo - storitev	vse občine	-330.238		-166.428	0
Oskrba s pitno vodo - omrežnina	vse občine	315.826		162.952	0
Odvajanje storitev	Kranj	-13.712		-7.110	0
Odvajanje omrežnina	Kranj	51.294		25.808	0
Odvajanje storitev	Šenčur	-5.713		-4.524	0
Odvajanje omrežnina	Šenčur	-11.960		-8.849	0
Odvajanje storitev	Naklo	-16.986		-7.333	0
Odvajanje omrežnina	Naklo	5.202		2.165	0
Čiščenje storitev	vse občine		197.044	100.779	96.265
Čiščenje omrežnina	vse občine		-120.018	-59.345	-60.673
Greznice storitev	Kranj, Šenčur, Naklo	-10.372		-1.602	0
Greznice storitev	Cerklje na Gorenjskem	-16.184		-2.655	0
Greznice storitev	Preddvor	-17.965		-3.188	0
Greznice storitev	Jezersko	-798		-112	0
Greznice storitev	vse občine		69.322	12.210	57.112
Greznice omrežnina	vse občine		11.803	6.166	5.637

Pri pripravi elaboratov se bodo v izračunih cen upoštevali tudi zneski poračunov enaki poslovnim izidom po dejavnostih in občinah za leto 2025, zmanjšani za znesek upravičenega donosa, ki je bil vključen v že veljavnih cenah.

Izkazi poslovnega izida za leto 2025 po dejavnostih gospodarskih javnih služb in po občinah

Oskrba s pitno vodo

Za dejavnost oskrbe s pitno vodo veljata v vseh občinah enotna cena omrežnine in enotna cena vodarine, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti.

Poslovni izid za dejavnost oskrbe s pitno vodo v EUR

Oskrba s pitno vodo	Skupaj
Poslovni prihodki	2.926.454
Prihodki od prodaje – omrežnina	3.358.023
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokonč. proizvod.	0
Interni prihodki	46.131
Finančni prihodki	11.430
Drugi prihodki	713
Skupaj prihodki	6.342.752
Stroški mat., blaga	798.545
Stroški storitev	1.164.939
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	1.835.342
Zavarovanje infrastrukture	34.140
Stroški dela	1.537.715
Odpisi vrednosti	156.090
Drugi poslovni odhodki	547.918
Stroški internih storitev	136.787
Finančni odhodki	5.489
Drugi odhodki	11
Skupaj odhodki	6.216.977
Poslovni izid pred davki	125.774

Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, vključno s storitvami povezanimi z greznicami in MKČN

V letu 2024 je bil podpisan Sporazum o določitvi cenovne politike čiščenja odpadnih voda, greznic in MKČN na območju občin podpisnic, ki ureja enotne cene čiščenja in storitev povezanih z greznicami, z veljavnostjo od 1. 7. 2025 dalje

Poslovni izid za dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda, vključno s storitvami povezanimi z greznicami in MKČN po občinah v EUR

	Mestna občina Kranj	Občina Cerklje na Gor.	Občina Šenčur	Občina Naklo	Občina Preddvor	Občina Jezersko	Skupaj
Poslovni prihodki	2.942.253	241.779	451.601	287.810	235.060	35.140	4.193.643
Prihodki od prodaje – omrežnina	2.488.602	411.045	496.875	306.937	255.431	28.169	3.987.059
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0	0	0	0	0	22.542	22.542
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	50.058	66	8.383	3.190	66	11	61.775
Finančni prihodki	8.976	571	1.312	822	503	72	12.255
Drugi prihodki	573	35	82	53	29	4	777
Skupaj prihodki	5.490.462	653.495	958.252	598.813	491.090	85.938	8.278.051
Stroški mat., blaga	482.524	19.274	91.806	44.016	48.573	5.487	691.681
Stroški storitev	1.006.348	126.396	176.351	92.749	70.399	10.003	1.482.246
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	2.430.775	396.663	605.466	290.725	212.583	32.031	3.968.242
Zavarovanje infrastrukture	46.554	2.740	9.538	3.954	3.599	1.407	67.791
Stroški dela	1.177.188	83.668	159.561	80.234	117.893	23.237	1.641.782
Odpisi vrednosti	117.365	12.275	20.372	11.436	11.662	2.449	175.559
Drugi poslovni odhodki	37.935	1.390	4.845	3.208	2.063	257	49.697
Stroški internih storitev	73.489	8.121	15.852	6.150	3.260	538	107.409
Finančni odhodki	3.718	323	602	305	326	54	5.329
Drugi odhodki	8	1	1	1	1	0	11
Skupaj odhodki	5.375.903	650.851	1.084.395	532.778	470.358	75.463	8.189.747
Poslovni izid pred davki	114.560	2.645	-126.142	66.035	20.733	10.474	88.304

Ravnanje z odpadki

Zbiranje komunalnih odpadkov

Poslovni izid za dejavnost zbiranje komunalnih odpadkov

	Zbiranje komunalnih odpadkov
Poslovni prihodki	4.829.198
Prihodki od prodaje – omrežnina	55.341
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0
Drugi prihodki – subvencije – infrastrukture	0
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokončane proizvodnje	0
Interni prihodki	29.917
Finančni prihodki	11.562
Drugi prihodki	2.086
Skupaj prihodki	4.928.105
Stroški mat., blaga	419.980
Stroški storitev	1.332.148
Najemnina infrastrukturnih objektov od občin	68.207
Zavarovanje infrastrukture	9.222
Stroški dela	2.846.567
Odpisi vrednosti	455.980
Drugi poslovni odhodki	32.410
Stroški internih storitev	31.753
Finančni odhodki	6.574
Drugi odhodki	13
Skupaj odhodki	5.202.854
Poslovni izid pred davki	-274.749

Za dejavnosti zbiranje komunalnih odpadkov v vseh občinah velja enotna cene storitve, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti. Podjetje ne prikazuje prihodkov in stroškov za dejavnosti obdelave in odlaganja, ker so občine lastnice podpisale koncesijsko pogodbo za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z JP VOKA SNAGA d.o.o.

24-urna dežurna pogrebna služba v Mestni občini Kranj

Poslovni izid za 24-urna dežurna pogrebna služba v Mestni občini Kranj

	24-urna dežurna pogrebna služba
Poslovni prihodki	116.891
Prih. od prodaje – omrežnina	0
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokonč. proizvod.	0
Interni prihodki	24
Finančni prihodki	48
Drugi prihodki	1
Skupaj prihodki	116.964
Stroški mat., blaga	2.635
Stroški storitev	10.264
Najem. infra. obj. od občin	1.980
Zavarovanje infrastrukture	46
Stroški dela	72.806
Odpisi vrednosti	4.990
Drugi poslovni odhodki	392
Stroški internih storitev	234
Finančni odhodki	116
Drugi odhodki	0
Skupaj odhodki	93.463
Poslovni izid pred davki	23.500

Z dnem 1. 12. 2018 smo začeli z izvajanjem obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Mestni občini Kranj. V poslovnih prihodkih so upoštevani prihodki povezani s prevozom na obdukcijo, odvzem organov oziroma drugimi postopki na pokojniku.

Ostale dejavnosti GJS – Mestna občina Kranj

Poslovni izid za ostale dejavnosti GJS v Mestni občini Kranj

	Vzdrževanje cest	Vzdrževanje javne snage	Odvoz vozil	Upravljanje s parkirišči	Vzdrževanje pokopališč	Skupaj
Poslovni prihodki	2.762.777	762.300	13.597	530.473	297.714	4.366.860
Prih. od prodaje – omrežnina	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki – subvencije – storitev	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki – subvencije – infrast.	0	0	0	0	0	0
Sprememba vred. zalog proizv.in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	894	92.669	4	93	109	93.768
Finančni prihodki	1.472	446	7	218	520	2.663
Drugi prihodki	29	9	0	6	26	69
Skupaj prihodki	2.765.172	855.423	13.608	530.789	298.369	4.463.361
Stroški mat., blaga	494.954	44.795	848	8.985	24.403	573.984
Stroški storitev	788.726	136.527	3.179	118.838	96.434	1.143.705
Najem. infra. obj. od občin	0	0	0	122.444	40.491	162.934
Zavarovanje infrastrukture	1.830	124	0	1.478	1.120	4.552
Stroški dela	1.297.365	585.939	2.687	135.533	255.523	2.277.046
Odpisi vrednosti	146.902	52.790	4.315	27.300	29.255	260.562
Drugi poslovni odhodki	11.687	2.977	44	1.149	1.781	17.638
Stroški internih storitev	53.922	16.128	2.586	60.980	12.780	146.395
Finančni odhodki	3.566	1.080	18	455	536	5.655
Drugi odhodki	7	2	0	1	1	11
Skupaj odhodki	2.798.959	840.362	13.677	477.163	462.324	4.592.484
Čisti poslovni izid pred davki	-33.787	15.061	-69	53.626	-163.955	-129.124

Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2025

Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2025 v EUR

Občina	Oskrba s pitno vodo			Odvajanje odpadnih voda			Čiščenje odpadnih voda			Ravnanje z odpadki		
	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost	Nabavna vrednost	amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost	Nabavna vrednost	amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost
Mestna občina Kranj	40.636.111	18.384.997	22.251.113	63.700.447	28.675.434	35.025.014	28.111.235	14.090.382	14.020.852	2.180.425	1.554.127	626.298
Medvode	2.042.203	1.241.556	800.648			0			0			0
Cerklje na Gorenjskem	14.221.927	2.816.792	11.405.135	16.261.474	2.643.152	13.618.322	0	0	0	20.572	20.417	154
Šenčur	9.356.517	2.829.127	6.527.390	12.632.978	2.839.695	9.793.283	1.692.227	502.143	1.190.084	393.196	174.749	218.447
Naklo	7.674.950	2.254.941	5.420.009	8.570.348	3.091.053	5.479.295			0	20.736	20.545	191
Preddvor	3.038.447	618.314	2.420.132	6.200.604	1.360.788	4.839.816	1.747.579	941.775	805.804	62.728	22.635	40.093
Jezersko	892.834	565.002	327.832	937.358	256.080	681.279	483.956	291.301	192.655	177.424	52.277	125.148
Vodice	1.693.649	57.124	1.636.525			0			0			0
Skupaj	79.556.638	28.767.853	50.788.785	108.303.210	38.866.203	69.437.007	32.034.997	15.825.601	16.209.395	2.855.081	1.844.750	1.010.331

Pregled vrednosti infrastrukture ostalih dejavnosti GJS Mestne občine Kranj v EUR

Dejavnost	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost
pogrebna in pokopališka	4.025.804	808.977	3.216.827
vzdrževanje cest	41.288	41.288	0
upravljanje parkirišč	817.149	353.832	463.316
Skupaj	4.884.240	1.204.097	3.680.143

Skupaj pregled vrednosti infrastrukture v EUR

Skupaj vse dejavnosti GJS po občinah			
Občina	Nabavna vrednost	Amort. popr. vrednosti	Knjigovodska vrednost
Mestna občina Kranj	139.512.458	63.909.038	75.603.420
Medvode	2.042.203	1.241.556	800.648
Cerklje na Gorenjskem	30.503.973	5.480.362	25.023.611
Šenčur	24.074.918	6.345.714	17.729.205
Naklo	16.266.034	5.366.539	10.899.495
Preddvor	11.049.358	2.943.512	8.105.845
Jezersko	2.491.573	1.164.659	1.326.914
Vodice	1.693.649	57.124	1.636.525
Skupaj	227.634.166	86.451.380	141.125.662

Izjava o odgovornosti

Poslovodstvo družbe Komunala Kranj d.o.o. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto 2025, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom.

Poslovodstvo družbe je odgovorno za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja.

Poslovodstvo družbe je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti in zakonitosti.

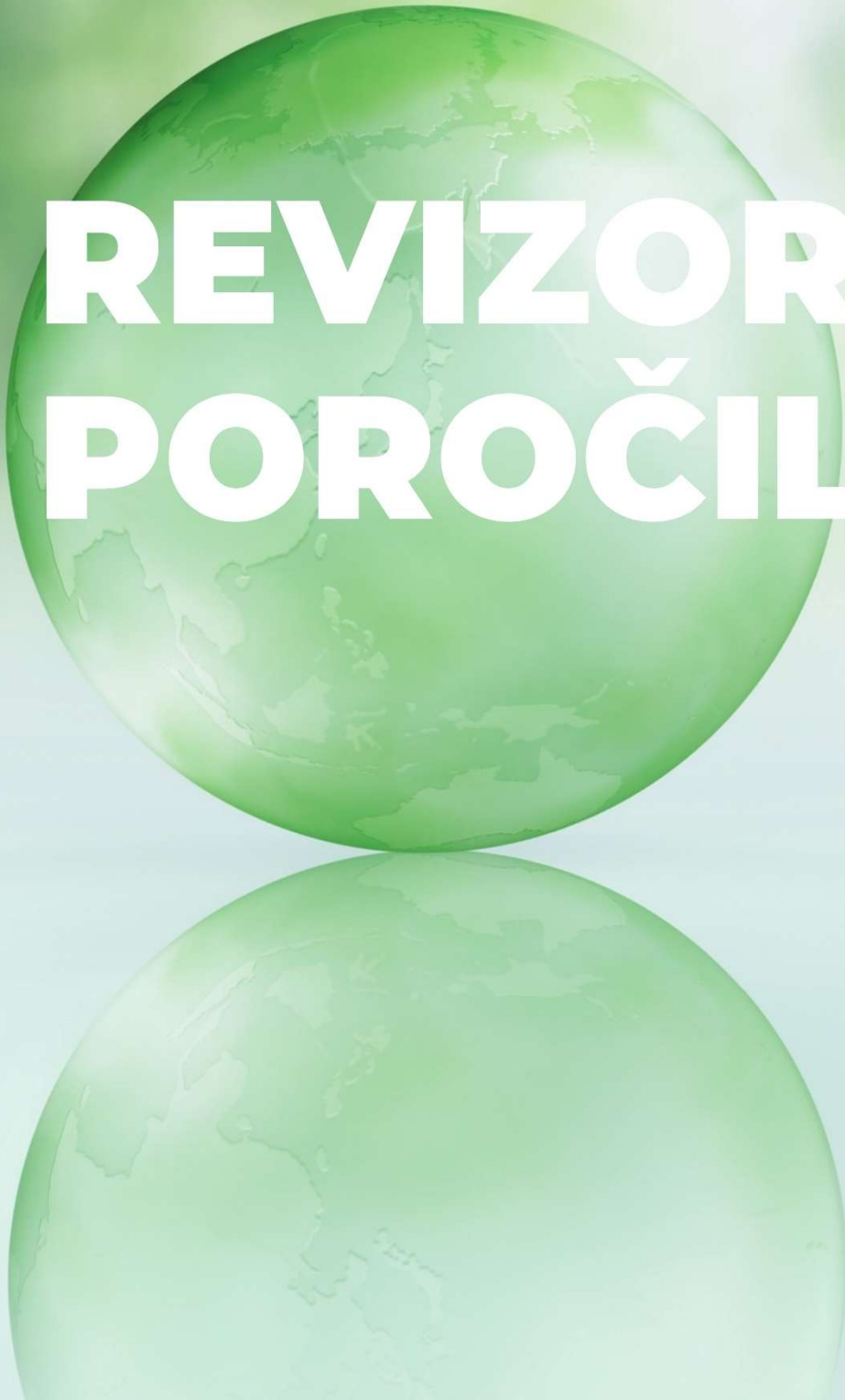
Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Poslovodstvo družbe tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.



Matjaž Berčon
direktor

LETNO
POROČILO **2025**



REVIZORJEVO POROČILO



Komunalna Kranj

4 REVIZORJEVO POROČILO



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe
Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
Ulica Mirka Vadnova 1
4000 Kranj

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2025, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., na dan 31. decembra 2025 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od revidirane družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Naše mnenje o računovodskih izkazih ne pokriva drugih informacij in ne izražamo nobenega sklepa o njihovem zagotovitlu.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:

- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljeni računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

Odgovornost posloводства in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake. Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Skupščina je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejememo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejememo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 7. maj 2026

Blaž Božič



2/2
BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 354684500, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

LETNO
POROČILO **2025**

**POROČILO
NADZORNEGA
SVETA**



5 POROČILO NADZORNEGA SVETA

Poročilo Nadzornega sveta v okviru nadzora nad vodenjem poslovanja javnega podjetja

Člani Nadzornega sveta v letu 2025 so bili: dr. Ciril Kafol, kot predsednik, Bojan Homan, kot namestnik predsednika nadzornega sveta in člani: Jernej Pavlič, Ivan Rus (predstavnik MOK), mag. Robert Rupnik (predstavnik občine Cerklje na Gorenjskem), Sebastian Mohar (predstavnik občine Šenčur), Marjan Tušar, Boris Marič in Polona Kovač (predstavnik Sveta delavcev Komunale Kranj).

Nadzorni svet podjetja je v letu 2025 opravljal nadzor, pregledoval in preverjal poslovne knjige in drugo dokumentacijo podjetja, nadziral redno in pravočasno sestavljanje računovodskih izkazov, rentabilnost in likvidnost podjetja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja, v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o gospodarskih družbah, Odlokom o ustanovitvi in organiziranju podjetja Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o. in Družbeno pogodbo javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o.

V letu 2025 je imel Nadzorni svet podjetja šest (6) rednih sej na katerih:

- je obravnaval in sprejel letni načrt dela NS za leto 2025,
- je obravnaval poročila o poslovanju in izvajanje letnega načrta poslovanja za leto 2025,
- je obravnaval strateške projekte in predlog aktivnosti za leto 2025,
- se je seznanil in obravnaval letno poročilo za leto 2024,
- se je seznanil in obravnaval poročilo zunanjega revizorja za leto 2024,
- je spremljal izvajanje vseh sklepov v registru sklepov NS,
- je naložil upravi, da prouči možnost vzpostavitve registra tveganja,
- se je seznanil s Pismom Sveta delavcev in Sindikata z dne 19. 8. 2025 in naložil upravi, da pripravi pisni odgovor na pismo,
- je razrešil dosedanje zunanjo članico Revizijske komisije in imenoval novega zunanjega člana Revizijske komisije dr. Marka Hočevarja,
- se je seznanil z Revizijskim poročilom Računskega sodišča RS »Pravilnost dela poslovanja Komunale Kranj«, ter opravil analizo in pripravil poročilo,
- se je seznanil in obravnaval izhodišča za poslovni načrt za leto 2026.

V letu 2025 je imel Nadzorni svet podjetja eno (1) izredno sejo, na kateri se je seznanil z okoliščinami in aktivnostmi v zadevi vezanimi na nesrečo, v kateri je bil udeležen direktor podjetja in o sklepih Skupščine ter pooblastil predsednika Nadzornega sveta za vso zunanjo komunikacijo vezano na to zadevo.

V letu 2025 sta imeli Revizijska komisija in Investicijska komisija štiri (4) redne seje.

Predsednik nadzornega sveta
dr. Ciril Kafol

