

**Vloga za spremembo velikosti zabojnika / ukinitev zabojnika**

Označite:

□ **Sprememba velikosti zabojnika**

□ **Ukinitev zabojnika**

**A) UPORABNIK STORITVE**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Šifra partnerja: |  |  | Št. odjemnega mesta: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek / naziv poslovnega subjekta: |  |
|  |  |
| Naslov: |  |
|  |  |
| Sedež poslovnega subjekta: |  |
|  |  |
| Naslov izvajanja dejavnosti: |  |
|  |  |
| Poštna številka in kraj: |  |
|  |  |
| Telefon: |  |
|  |  |
| E-pošta: |  |
|  |  |
| Davčna številka: |  |
|  |  |
| EMŠO (za fizične osebe): |  |

**Račun bom prejemal**

|  |
| --- |
| * v poštni nabiralnik na zgornji naslov
 |
| * e-pošti:
 |  |

**Na drug naslov:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek / naziv poslovnega subjekta: |  |
|  |  |
| Naslov za pošiljanje računov: |  |
|  |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

\*V primeru nedostavljenega računa se račun pošlje lastniku na naslov stalnega prebivališča.

**B) PODATKI O LASTNIKU** (v primeru, če je uporabnik najemnik):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek / naziv poslovnega subjekta: |  |  |
|  |  |  |
| Naslov / sedež poslovnega subjekta |  |  |
|  |  |  |
| Poštna številka in kraj: |  |  |
|  |  |  |
| Telefon: |  |  |
|  |  |  |
| E-pošta: |  |  |
|  |  |  |
| Davčna številka |  |  |

**C) PODATKI O ODJEMNEM MESTU** (lokacija, kjer so nameščeni zabojniki):

|  |  |
| --- | --- |
| Površina stanovanja, poslovnega prostora (v m2): |  |
|  |  |
| Št. oseb v gospodinjstvu / podjetju: |  |

**D) SPREMEMBA VELIKOSTI ZABOJNIKA**

(označite vrsto in prostornino zabojnika, kjer naročate spremembo)

**Velikost zabojnika**

Velikost zabojnika mora biti prilagojena številu prijavljenih oseb v gospodinjstvu in znaša za MKO najmanj 10 l na osebo na teden, za BIO najmanj 10 l na teden ter zabojnik embalažo najmanj 20 l na teden, za poslovne subjekte velja minimalna velikost zabojnika za mešane komunalne odpadke in sicer 80 l na mesec.

Po občinskem odloku, ki ureja področje ravnanja z odpadki, so se v sistem ravnanja z odpadki dolžni vključiti

vsi, ki na območju občine stalno, začasno ali občasno bivajo v svojih ali najetih nepremičninah, so lastniki počitniške hiše ali opravljajo poslovno dejavnost.

|  |  |
| --- | --- |
| **TRENUTNA VELIKOST ZABOJNIKA:** | **NAROČAM VELIKOST ZABOJNIKA:** |
| **Zabojnik za mešane komunalne odpadke:** |
| □ 80 litrov□ 120 litrov□ 240 litrov□ 660 litrov□ 1.100 litrov | □ 80 litrov□ 120 litrov□ 240 litrov□ 660 litrov□ 1.100 litrov |
| **Zabojnik za biološke odpadke:** |
| □ 80 litrov□ 120 litrov□ 240 litrov□ nimam BIO zabojnika | □ 80 litrov□ 120 litrov□ 240 litrov□ odjava BIO zabojnika |
| **Zabojnik za odpadno embalažo (rumen zabojnik):** |
| □ 120 litrov□ 240 litrov□ 660 litrov□ 1.100 litrov□ nimam EMB zabojnika | □ 120 litrov□ 240 litrov□ 660 litrov□ 1.100 litrov□ odjava EMB zabojnika |
| **Papir:** |
| □ 1.100 litrov□ nimam zabojnika za papir | □ odjava zabojnika za papir□ 1.100 litrov |
| **Steklo:** |
| □ 1.100 litrov□ nimam zabojnika za steklo | □ odjava zabojnika za steklo□ 1.100 litrov |

Pravilno izpolnjeno in podpisano vlogo lahko oddate:

* po pošti na naslov Komunala Kranj d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj,
* osebno na blagajni podjetja v času uradnih ur ali v nabiralnik pred vhodom v blagajno,
* skenirano ali elektronsko podpisano po e-pošti na info@komunala-kranj.si

Zgoraj navedeni podatki se zbirajo v skladu z Uredbo GDPR (EU) 2016/679 ter veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP) in se uporabljajo izključno z namenom izvajanja dejavnosti podjetja Komunala Kranj d.o.o. skladno z vsakokrat veljavnimi odloki o zbiranju komunalnih odpadkov v občinah kjer Komunala Kranj d.o.o. izvaja to dejavnost. Posredovano davčno številko podjetje potrebuje zaradi zagotavljanja identifikacije uporabnika pri evidentiranju spremembe in obračunavanju opravljenih storitev.

S podpisom zagotavljate točnost podatkov in se strinjate, da boste podjetju v primeru kakršnekoli spremembe, nastale v zvezi z navedenimi podatki po predpisih pisno sporočili v roku petih delovnih dni. V zvezi z obdelavo vaših osebnih podatkov imate po določilih Uredbe GDPR pravico do ugovora obdelave, za kar lahko pisno vlogo in zahtevke pošljete na naslov info@komunala-kranj.si

S podpisom soglašam, da:

* se podatki, navedeni na tem obrazcu, posredujejo Komunali Kranj d.o.o. za namen vzpostavitve baze za izdajo računov,
* je upravljavec posredovanih osebnih podatkov Komunala Kranj d.o.o.,
* da se v primeru, ko se podatki v (obstoječi) bazi podatkov s katerimi razpolaga Komunala Kranj d.o.o. ne skladajo s podatki na tej vlogi, se podatki uredijo skladno s podatki iz te vloge.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  | Podpis: |  |

Plačevanje položnice lahko uredite preko direktne obremenitve SEPA. Izpolnjeno in podpisano vlogo, ki je na voljo na povezavi <https://www.komunala-kranj.si/documents/komunala-kranj/dokumenti-vloge/komunala-kranj_soglasje_sepa.pdf> skupaj s skeniranim osebnim dokumentom in kartico bančnega računa pošljite na naslov info@komunala-kranj.si, po navadni pošti na naslov Komunala Kranj d.o.o., Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj, ali osebno na blagajni podjetja v času uradnih ur.