

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi ((Uradni list Republike Slovenije, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94, 14/95, 20/95-odločba US, 63/95-obvezna razlaga, 73/95-odločba US, 9/96-odločba US, 39/96-ugotovitev US, 44/96-odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98-odločba US, 74/98, 12/99-sklep US, 16/99-popravek sklepa US, 59/99-odločba US, 70/00 in 100/00-odločba US), 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 26. in 30. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95, 9/99, 56/99 in 22/00), 1. člena Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98), 1. in 2. člena Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01), 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 61/96, 35/97, 73/97 in 87/97), 2. in 9. člena Statuta Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/01) in 7. člena Odloka o gospodarskih javnih službah Občine Jezersko (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/01), je občinski svet Občine Jezersko na 22. redni seji, dne 30.11.2001, sprejel

## **O D L O K**

### **o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki**

#### **1. NAMEN ODLOKA**

##### 1. člen

Ta odlok določa način opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Jezersko (v nadaljnjem besedilu: občina).

##### 2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja javne službe in način oblikovanja tarife in obračun storitev javne službe,
6. vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in
7. nadzor nad izvajanjem javne službe ter kazenske in prehodne določbe.

##### 3. člen

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. izboljšati povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe,
2. zagotoviti učinkovito izločevanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov,
3. zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov pred odstranitvijo z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov,
4. zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek,
5. uveljavitev načela: "stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov",
6. zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

#### **2. POJMI**

##### 4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju občine.
2. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsak občan in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju občine in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov s tem, da stalno, začasno ali občasno:
  - biva v svojih ali najetih nepremičninah,
  - opravlja poslovno dejavnost,
  - upravlja javne površine, organizira kulturne, športne ali druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe. Za lastnika javnih površin, vključno z nekategoriziranimi in lokalnimi cestami, se šteje Občina Jezersko.

3. Ostanki komunalnih odpadkov so odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, in ostanki, ki nastanejo pri predelavi ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov. Praviloma so ostanki komunalnih odpadkov odpadki, ki se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 16 00 in 20 01 ali v druge skupine komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.
4. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.
5. Prezemno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe komunalne odpadke v za to namenjenih posodah. Prezemno mesto komunalnih odpadkov, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo določi v postopku izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto komunalnih odpadkov ni bilo določeno, se ga določi ob začetku uporabe storitev službe prevzemanja komunalnih odpadkov z vpisom v register prevzemnih mest.
6. Zbirno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer so nameščene posode, v katere povzročitelji komunalnih odpadkov neovirano odlagajo komunalnih odpadkov. Zbirno mesto komunalnih odpadkov praviloma ni na javni površini.
7. Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.
8. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.
9. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.
10. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice zbirnega centra prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke. Na območju zbirnega centra je urejena tudi zbiralnica nevarnih frakcij.

#### 5. člen

Subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki so:

1. Občina Jezersko,
2. Javno podjetje Komunala Kranj d.o.o.,
3. povzročitelji odpadkov, kot so navedeni v 2. točki 4. člena tega odloka.

### **3. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE**

#### 6. člen

Zbiranje kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in komunalnih odpadkov ter izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici, v obsegu in na način, ki ga določa ta odlok, zagotavlja občina preko Komunale Kranj, javnega podjetja, d.o.o., s sedežem v Kranju, Ulica Mirka Vadnova 1 (v nadaljevanju: izvajalec javne službe) in se opravlja na celotnem območju občine.

Zbiranje odpadkov iz prejšnjega stavka se izvaja glede pogojev za prevzem odpadkov za vse uporabnike storitev javne službe na enak način.

#### 7. člen

V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi občani oziroma uporabniki ali upravljavci stanovanjskih, poslovnih in gospodarskih objektov na območju občine, pri katerih nastajajo odpadki, ne glede na njihovo stalno ali začasno bivališče oziroma sedež.

Gospodinjstvo je skupnost posameznikov, ki izjavijo, da stalno prebivajo skupaj in skupaj porabljajo dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb. Za gospodinjstvo se šteje tudi posameznik, ki izjavi, da prebiva sam v ločeni stanovanjski enoti ali kot podnajemnik v delu te enote in sam uporablja dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb.

#### 4. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

##### 8. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. izločevanje papirja, kartona in stekla in drugih ločenih frakcij z ločenim zbiranjem (v nadaljnjem besedilu: ločeno zbiranje frakcij) v naslednjem obsegu:
  - prevzemanje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih,
  - prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo v gostinski dejavnosti in v turistični dejavnosti,
  - prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo pri kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvah in aktivnostih na prostem,
  - prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,
  - prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
  - prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi in jo povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,
  - prevzemanje gradbenih odpadkov, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in katerih količina ne presega prostornine 1 m<sup>3</sup>, in jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
  - oddajanje odpadne embalaže, ki je prevzeta v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih, v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,
  - zagotavljanje predelave in oddajanje v predelavo ločenih frakcij, ki so prevzete v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih in niso odpadna embalaža,
  - oddajanje nevarnih frakcij, prevzetih v zbirnih centrih, izvajalcu javne službe iz tretje točke tega člena,
  - oddajanje v zbirnih centrih prevzetih kosovnih odpadkov izvajalcu javne službe iz druge točke tega člena,
  - oddajanje v zbirnih centrih prevzete opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi, izvajalcu javne službe iz druge točke tega člena,
  - zagotavljanje predelave in oddajanje v predelavo in odstranjevanje gradbenih odpadkov, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in so prevzeti v zbirnih centrih od povzročiteljev komunalnih odpadkov, v količinah, ki ne presegajo prostornine 1 m<sup>3</sup>,
  - nabava in vzdrževanje zabojnikov za prepuščanje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij,
  - nabava in vzdrževanje zabojnikov in druge opreme v zbirnih centrih, ki je namenjena prepuščanju in oddajanju ločenih frakcij in nevarnih frakcij, kosovnih odpadkov in gradbenih odpadkov manjših količin v zbirnih centrih,
  - nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo,
  - urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, in
  - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih ločenih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki;
2. zbiranje kosovnih odpadkov v naslednjem obsegu:
  - občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih za kosovne odpadke, kjer po vnaprej dogovorjenem urniku povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo večje kose ločenih frakcij,
  - redno prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih je izvajalec javne službe iz prve točke tega odstavka prevzel v zbirnem centru,
  - obdelava kosovnih odpadkov,
  - zagotavljanje predelave in odstranjevanja obdelanih kosovnih odpadkov,
  - nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevzemanje kosovnih odpadkov,
  - nabava in vzdrževanje opreme za obdelavo kosovnih odpadkov in

- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o količinah in vrstah ločenih frakcij po obdelavi kosovnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki;
3. zbiranje nevarnih frakcij v naslednjem obsegu:
- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij,
  - redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih je izvajalec javne službe iz prve točke tega odstavka prevzel v zbiralnici nevarnih frakcij, nameščeni v zbirnem centru,
  - začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij,
  - oddajanje v odstranjevanje in predelavo prevzetih nevarnih frakcij,
  - zagotavljanje odstranjevanja in predelave prevzetih nevarnih frakcij,
  - nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil premičnih zbiralnic nevarnih frakcij,
  - nabava in vzdrževanje zabojnikov za začasno hranjenje in vozil za prevoz nevarnih frakcij in
  - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih nevarnih frakcij po predpisih na področju ravnanja z odpadki;
4. zbiranje komunalnih odpadkov v naslednjem obsegu:
- prevzemanje komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih za komunalne odpadke,
  - oddajanje prevzetih komunalnih odpadkov v sortirnico,
  - nabava in vzdrževanje posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo komunalne odpadke,
  - nabava in prodaja tipiziranih vrečk za prepuščanje komunalnih odpadkov,
  - nabava in vzdrževanje vozil za prevoz komunalnih odpadkov,
  - nabava in vzdrževanje opreme in vozil za pranje posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo komunalne odpadke,
  - obračun storitev uporabnikom storitev javne službe za vsa dela javne službe, določena v tem členu,
  - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih po predpisih na področju ravnanja z odpadki.
5. izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici v naslednjem obsegu:
- razvrščanje zbranih komunalnih odpadkov, ki so namenjeni za odlaganje,
  - oddajanje neonesnažene odpadne embalaže, ki je izločena v okviru razvrščanja komunalnih odpadkov v sortirnici, v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,
  - zagotavljanje predelave in oddajanje v predelavo ločenih frakcij, ki so izločene v okviru izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici in niso odpadna embalaža,
  - oddajanje nevarnih frakcij, ki so izločene v okviru izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici, izvajalcu javne službe iz tretje točke tega člena,
  - oddajanje ostankov komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici, v odlaganje oziroma v obdelavo pred njihovim odlaganjem,
  - zagotavljanje odlaganja ostankov komunalnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki,
  - nabava in vzdrževanje opreme v sortirnici za razvrščanje komunalnih odpadkov,
  - nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz z razvrščanjem komunalnih odpadkov izločenih ločenih frakcij v predelavo,
  - urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema sortirnice, in
  - zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o izločenih ločenih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki.

## **5. OBSEG JAVNIH DOBRIN TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV**

### 9. člen

Z ločenim zbiranjem frakcij se zagotavlja ločeno zbiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij v zbirnem centru »Remont«.

### 10. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru iz prejšnjega člena naslednje ločene frakcije:

- papir in lepenko vseh vrst in velikosti vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lepenke,
- stekla vseh velikosti in oblik vključno s prodajno embalažo iz stekla,
- drobno plastiko,
- odpadke iz plastike vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz plastike in kompozitov, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- drobne odpadke iz kovin,
- druge odpadke iz kovin vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz kovin, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- les vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- doze za razpršila (aerosoli),
- jedilna olja in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergente, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorje, ki niso vključeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki, in
- kosovne odpadke.

Zbirni center je opremljen tudi za prepuščanje odpadkov iz vrtov, kot so trava, vejevje, listje, rože in drugi zeleni odrez, in gradbenih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in jih v zbirnem centru prepuščajo lastniki teh prostorov v manjših količinah, ki ne presegajo prostornine 1 m<sup>3</sup>.

Izvajalec javne službe zagotavlja zbiranje ločenih frakcij po posameznih frakcijah, glede na dejanske potrebe po zbiranju posameznih frakcij.

#### 11.člen

V zbiralnicah ločenih frakcij se z zbiranjem ločenih frakcij zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v za to namenjenih zabojnikih, nameščenih na prostoru zbiralnice:

- papirja in drobne lepenke vključno z drobno odpadno embalažo iz lepenke,
- odpadne embalaže iz stekla,
- drobne odpadne embalažo iz plastike ter
- drobne odpadne embalažo iz kovine.

Ločene frakcije iz prejšnjega odstavka, ki nastajajo v stavbi, v kateri se izvaja gostinska ali turistična dejavnost, s kapaciteto, ki jo določa zakonski ali podzakonski predpis, se prepuščajo izvajalcu javne službe v zabojnikih, ki jih zagotovijo lastniki ali upravljavci teh stavb sami, skladno z zakonom.

Več izvajalcev turističnih in gostinskih dejavnosti v isti stavbi ali v sosednjih stavbah lahko uredijo skupno zbiranje ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo sami v prostorih enega od njih.

#### 12.člen

Na območju občine se vzpostavijo zbiralnice ločenih frakcij, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo ločene frakcije iz prejšnjega člena tako, da so razporejene na posameznem območju občine glede na gostoto poselitve in glede na ekonomičnost vzpostavitve.

Zbiralnice se locirajo tako, da se odlaganje omogoči vsem prebivalcem s stalnim bivališčem na tem območju.

#### 13.člen

V okviru zbiranja ločenih frakcij se v zbirnem centru povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja tudi redno oddajanje kosovnih odpadkov.

V zbirnem centru se izvaja prevzemanje kosovnih odpadkov nadzorovano z osebjem, ki je usposobljeno za tak prevzem.

Odpremo nevarnih kosovnih odpadkov, ki so jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddali v zbirnem centru ter njihovo predelavo in odstranjevanje zagotovi izvajalec javne službe.

#### 14.člen

Prevzemanje nevarnih frakcij opravlja izvajalec javne službe občasno, v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

Oddajanje nevarnih komunalnih odpadkov v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij se povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja najmanj na mestih zbiralnic in v zbirnem centru, po presoji občine ali izvajalca javne službe pa lahko tudi na več mestih.

Občasno prevzemanje nevarnih frakcij se zagotavlja najmanj enkrat letno na vsakem od mest iz prejšnjega odstavka.

Na lokaciji zbirnega centra se lahko vzpostavi zbiralnica nevarnih frakcij, če se glede na potrebe, tako odločita občina ali izvajalec javne službe.

#### 15.člen

Storitve zbiranja komunalnih odpadkov so obvezne za lastnike ali upravljavce vsake stavbe, ki je na območju občine in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

Komunalne odpadke izvajalec javne službe prevzema tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamezna etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

#### 16.člen

Prevzemanje komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer jih prepuščajo povzročitelji komunalnih odpadkov v tipiziranih posodah, ki jih glede na potrebe določi izvajalec javne službe, vendar njihova prostornina ne sme presegati 900 litrov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko občasno prepuščajo komunalne odpadke tudi v tipiziranih vrečkah, če v posodah ali zabojnikih ni prostora za vse odpadke. Prepuščanje komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah je lahko tudi redno, če občina in izvajalec javne službe tako prepuščanje odobrita zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti prevzemnega mesta od stavbe, v kateri komunalni odpadki nastajajo.

#### 17.člen

Če se komunalne odpadke prevzema enkrat tedensko, mora biti prostornina posode ali skupna prostornina vseh posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov iz posamezne stavbe prepuščajo komunalne odpadke, večja od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastanejo v tej stavbi v enem tednu.

Pri določitvi najmanjše količine komunalnih odpadkov se upošteva:

- ocene o najmanjši količini komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na prebivalca s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi,
- ocene o najmanjši količini komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na zaposlenega, ki izvaja v stavbi ali njenem delu dejavnost in
- števila prebivalcev in zaposlenih v stavbi, ki prepuščajo komunalne odpadke v isti posodi ali posodah.

Najmanjšo količino komunalnih odpadkov se določi na podlagi naslednjega izračuna:

$$V_{\text{najmanjša količina}} = K_1 \cdot P + K_2 \cdot Z$$

kjer je:

P = število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi,

Z = število zaposlenih v stavbi,

$K_1$  = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na prebivalca in je enaka 40 litrov,

$K_2$  = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na zaposlenega in je enaka 15 litrov,

$V_{\text{najmanjša količina}}$  = prostornina najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastane v stavbi v enem tednu, izražena v litrih.

Za počitniško hišo, in za stanovanje, ki se ga uporablja kot počitniško stanovanje, je ocenjena najmanjša količina komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu, enaka 60 litrov.

#### 18.člen

Če se komunalne odpadke prevzema več kot enkrat tedensko, se najmanjše število posod za prepuščanje komunalnih odpadkov iz posamezne stavbe določi na podlagi naslednjega izračuna:

1. pri prevzemu dvakrat tedensko: 
$$\check{S} = \frac{K_1 \cdot P + K_2 \cdot Z}{V} \cdot \frac{4}{7}$$

2. pri prevzemu trikrat tedensko: 
$$\check{S} = \frac{K_1 \cdot P + K_2 \cdot Z}{V} \cdot \frac{3}{7}$$

kjer je:

P = število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi,

Z = število zaposlenih v stavbi,

K<sub>1</sub> = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na prebivalca in je enaka 40 litrov,

K<sub>2</sub> = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na zaposlenega in je enaka 15 litrov,

V = prostornina posode v litrih,

Š = število posod.

Če na podlagi izračuna iz prejšnjega odstavka število Š ni celo število, se za število posod določi prvo celo število, ki je večje od števila Š.

Določitev skupne prostornine posod iz prejšnjega člena ter števila posod iz tega člena se uporabi tudi za določitev prostornine ter števila posod za prepuščanje komunalnih odpadkov iz več stavb, za katere je določeno skupno prevzemno mesto.

#### 19.člen

Izvajalec javne službe lahko na podlagi lastnih ugotovitev o dejanski količini nastajanja komunalnih odpadkov, ali na podlagi vloge uporabnika storitev javne službe, določi večjo prostornino posod ali večje število posod, kot se ju izračuna na podlagi določb 17. in 18. člena tega odloka, vendar skladno z določilom 16. člena tega odloka.

#### 20.člen

Uporabniki storitev javne službe lahko za posamezno stavbo od izvajalca javne službe zahtevajo tudi manjšo posodo za prepuščanje komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe odobri na podlagi pisne zahteve iz prejšnjega odstavka za posamezno stavbo uporabo manjše posode za prepuščanje komunalnih odpadkov, če:

- prostornina obstoječe posode ali posod ni manjša od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov iz 9.e člena tega odloka, če gre za enkrat tedenski prevzem komunalnih odpadkov oziroma, če število posod ni manjše od števila posod iz 10.e člena tega odloka, če gre za dvakrat ali trikrat tedenski prevzem komunalnih odpadkov, in
- ugotovi, da so se v obdobju zadnjih šestih mesecev komunalni odpadki prepuščali na prevzemnem mestu te stavbe v zaprtih in ne popolnoma polnih posodah.

#### 21.člen

Če občinska uprava Občine Jezersko (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava), za posamezno območje poselitve odloči, da imajo povzročitelji komunalnih odpadkov možnost prepuščanja komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah, je prepuščanje komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah obvezno za vse uporabnike na določenem območju.

Občinska uprava odloči o možnosti prepuščanja komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah, če na podlagi evidenc treh zaporednih preteklih let o zbranih ločenih frakcijah sledi, da je v vsakem letu tega triletnega obdobja masa zbranih ločenih frakcij na posameznem območju poselitve preseгла 30 % mase vseh komunalnih odpadkov, ki nastanejo na tem območju v enem letu.

Letno količino mase vseh komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka se izračuna kot zmnožek števila prebivalcev, ki imajo stalno ali začasno prebivališče na tem območju poselitve, in povprečne letne količine zbranih komunalnih odpadkov na prebivalca na območju občine.

## 6. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

## 22.člen

Prevzem komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ali v zbirnem centru ter njihov prevoz na mesto predelave ali na mesto obdelave pred odstranjevanjem se opravlja s posebnimi vozili, katerih opremljenost zagotavlja praznjenje posod in zabojnikov, nakladanje odpadkov ter prevoz in razkladanje odpadkov brez prahu, čezmernega hrupa in raztresanja odpadkov.

### **a) Ločeno zbiranje frakcij**

## 23.člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij, enakega tipa in ustrezno označeni.

Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik, in pogoji za prepuščanje, če obstojijo.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjih odstavkov tega člena določi občinska uprava.

## 24.člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov v zbiralnicah in v zbirnih centrih,
- redno praznjenje zabojnikov, ki so jih za prepuščanje ločenih frakcij zagotovili lastniki ali upravitelji stavb, v katerih se izvaja gostinska dejavnost ali turistična dejavnost,
- redno oddajanje zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- snažnost prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov ter redno vzdrževanje zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij tako glede njihovega izgleda kot namena,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov,
- opremljanje obstoječih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki za ločene frakcije, za katere prepuščanje še ni zagotovljeno,
- opremljanje novih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo.

Število zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve občine in njihove lokacije, načrt opremljanja obstoječih zbiralnic ter načrt vzpostavljanja novih se določi v programu opremljanja stavbnih zemljišč z zbiralnicami ločenih frakcij in zbirnimi centri za prepuščanje ločenih frakcij.

## 25.člen

Prevzem ločenih frakcij se izvaja po letnem programu zbiranja ločenih frakcij, ki ga za vsako leto do 15. oktobra, za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa občinska uprava.

Letni program zbiranja ločenih frakcij iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- podatke o naseljih in številu prebivalcev v njih, katerim se zagotavlja prevzemanje ločenih frakcij,
- podatke o številu in razmestitvi zbiralnic ločenih frakcij ter njihovi opremljenosti glede na vrste ločenih frakcij,
- podatke o načrtovani letni količini zbranih ločenih frakcij ločeno po posameznih naseljih oziroma območjih poselitve in po posameznih ločenih frakcijah,
- podatke o opremljenosti zbirnega centra ter o načrtovanih količinah prevzetih odpadkov ločeno po posameznih ločenih frakcijah, kosovnih odpadkih, nevarnih frakcijah ter gradbenih odpadkov,
- podatke o ureditvi zbirnega centra, iz katerih so razvidni ukrepi za preprečevanje onesnaževanja okolja,
- časovni raspored prevzemanja ločenih frakcij, ki so jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepustili v zabojnikih za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru,
- časovni raspored prevzemanja ločenih frakcij, ki nastajajo v objektih z gostinsko ali turistično dejavnostjo,
- časovni raspored prevzemanja ločenih frakcij v času praznikov in dela prostih dni,
- opis predelave in način oddajanja ločenih frakcij v predelavo, za katere predelavo zagotavlja sam,
- način oddajanja ločenih frakcij, ki jih kot odpadno embalažo oddaja po predpisu o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,
- število in vrsto zabojnikov, ki jih bo nabavil izvajalec javne službe po letnem programu,
- časovni raspored pranja in drugih vzdrževalnih del na zabojnikih v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru,
- opis opreme zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra, ki jih bo nabavil v letu programa, in



- način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

Postopnost opremljanja zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve in druge pogoje glede uvajanja ter izvajanja zbiranja ločenih frakcij na posameznem območju poselitve ter druge obveznosti izvajanja javne službe uredita občinska uprava in izvajalec javne službe v pogodbi.

## **b) Zbiranje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij**

### 26.člen

Prevzem kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij se izvaja po letnem programu zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki ga za vsako leto do 15. oktobra, za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa občinska uprava.

Letni program zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- časovni raspored in način prevzemanja kosovnih odpadkov,
- opis in način obdelave kosovnih odpadkov pred oddajo v obdelavo ali odstranjevanje,
- časovni raspored prevzemanja nevarnih frakcij z občasnimi postanki premične zbiralnice nevarnih frakcij na posameznih območjih poselitve,
- časovni raspored in način odpreme kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki so jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddali osebju v zbirnih centrih,
- opis predelave in odstranjevanja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, za katere predelavo in odstranjevanje zagotavlja sam,
- način oddajanja nevarnih frakcij, ki jih kot odpadno embalažo oddajajo v predelavo in odstranjevanje po predpisu o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,
- opis opreme za prevzemanje, začasno skladiščenje in obdelavo kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki jih bo nabavil po letnem programu, in
- način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

## **c) Zbiranje komunalnih odpadkov**

### 27.člen

Izvajalec javne službe prazni posode in nalaga tipizirane vrečke tako, da ne onesnaži prevzemnega mesta ali mesta praznjenja ali njune okolice ter ne poškoduje posod.

Če pri prevzemu komunalnih odpadkov pride do onesnaženja prevzemnega mesta ali njegove okolice, mora izvajalec javne službe zagotoviti odstranitev odpadkov in čiščenje onesnaženih površin.

### 28.člen

Izvajalec javne službe zagotavlja pranje posod, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, dvakrat letno.

### 29.člen

Izvajalec javne službe zagotavlja:

- zamenjavo dotrajanih posod z novimi,
- nabavo novih posod za nove uporabnike storitev prevzemanja komunalnih odpadkov,
- zamenjavo posod s posodami drugih velikosti na željo lastnika ali upravitelja objekta in ob spremenjenih količinah nastajanja komunalnih odpadkov v objektu,
- nabavo tipiziranih vrečk in njihovo prodajo uporabnikom storitev javne službe,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz komunalnih odpadkov v sortirnico za izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje in nabavo opreme v sortirnici za izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov in
- vzdrževanje in nabavo opreme in vozil za pranje posod.

Tipsko obliko, velikost, barvo, material in označenost vrečke za prepuščanje komunalnih odpadkov določi občinska uprava.

### 30.člen

Najmanjša širina dostopne poti za vozilo za prevoz odpadkov do prevzemnega mesta za komunalne odpadke ali do mesta zbiralnice mora biti 3 m.

Slepa cesta, ob robu katere so prevzemna mesta za komunalne odpadke, mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obloki črke »T« z najmanjšim zunanjim radijem 12 m ter najmanjšim notranjim radijem 6,5 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako učinkovito, kot to zagotavlja obračališče iz prejšnjega stavka.

Najmanjša svetla višina dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke mora biti 4 m, najmanjša svetla širina dostopne poti pa 3m.

Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.

#### 31.člen

Prevzemno mesto za komunalne odpadke je lahko na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem komunalnih odpadkov.

Prevzemno mesto za komunalne odpadke mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov in je lahko istočasno tudi mesto praznjenja posode v vozilo oziroma sme biti oddaljeno od mesta praznjenja posode največ 10 m.

Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov ali drugih ovir.

#### 32.člen

Ime in naslov uporabnika storitev, lokacijo prevzemnega mesta za komunalne odpadke, način prepuščanja komunalnih odpadkov (v posodi ali v tipiziranih vrečkah), najmanjšo količino komunalnih odpadkov iz 17. člena tega odloka ter velikost in število posod za prepuščanje komunalnih odpadkov se določi za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo komunalni odpadki.

Zbirko podatkov iz prejšnjega odstavka vodi izvajalec javne službe v registru prevzemnih mest.

#### 33.člen

Podatki za posamezno stavbo se v registru prevzemnih mest iz prejšnjega člena lahko spremenijo na podlagi:

- sprememb števila prebivalcev in zaposlenih v stavbi, pridobljenih iz podatkov iz centralnega registra prebivalstva ter evidenc o številu zaposlenih v posameznih dejavnosti,
- ugotovitev izvajalca javne službe o spremembah količin nastajanja komunalnih odpadkov v stavbi ali
- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe o spremembah količin nastajanja komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora v registru prevzemnih mest spremeniti enega ali več podatkov iz 32. člena tega odloka, če iz pisnega sporočila, ki mu jo poda lastnik ali upravljavec stavbe sledi, da predlog spremembe ni v nasprotju z določbami tega odloka.

Izvajalec javne službe enkrat letno uskladi podatke o številu prebivalcev v registru prevzemnih mest s podatki iz centralnega registra prebivalstva.

Izvajalec javne službe ob vsaki spremembi podatkov v registru prevzemnih mest potrdi uporabniku storitev javne službe vpis sprememb v register prevzemnih mest in uskladi prevzemanje komunalnih odpadkov in obračun storitev javne službe s spremembami najkasneje mesec dni po vpisu spremembe v register prevzemnih mest.

V primeru zamenjave večje posode z manjšo izvajalec javne službe lahko v primeru pomanjkanja posod opravi zamenjavo, ko so posode teh velikosti na razpolago, do takrat pa se obračunava storitev javne službe po velikosti na novo določene posode.

#### 34.člen

Lastnik ali upravitelj stavbe mora zagotoviti, da so tipizirane vrečke, ki so namenjene za prepuščanje komunalnih odpadkov, na prevzemnem mestu samo v času, ki je s programom prevzemanja komunalnih odpadkov določen za prevzem komunalnih odpadkov.

Če je prevzemno mesto ni hkrati zbirno mesto, so lahko posode za prepuščanje komunalnih odpadkov na prevzemnem mestu le v času, ki je s programom prevzemanja komunalnih odpadkov določen za prevzem komunalnih odpadkov.

#### 35.člen

Za čas do prevzema komunalnih odpadkov mora lastnik ali upravitelj objekta zagotoviti, da so posode za prepuščanje komunalnih odpadkov nameščene na zbirnem mestu v ali ob objektu, vendar ne na javnih

površinah in tako, da povzročitelji komunalnih odpadkov, ki prebivajo v objektu ali v njem izvajajo dejavnost, v njih neovirano zbirajo komunalne odpadke.

Če je zbirno mesto na prostem, mora biti površina prostora primerne velikosti ter popločana, asfaltirana, betonirana ali podobno utrjena.

Posode za prepuščanje komunalnih odpadkov morajo biti na zbirnem mestu zavarovane pred soncem, padavinami in vetrom tako, da zaradi atmosferskih vplivov na odpadke ne pride do onesnaženosti neposredne okolice prevzemnega mesta.

Dostop do zbirnega mesta mora biti tlakovan, razsvetljen in ne sme imeti stopnic.

Za namestitev ene posode na zbirnem mestu je treba najmanj 1,5 m<sup>2</sup> površine. Na istem zbirnem mestu se lahko namesti več posod, ki stojijo v dveh ali več nizih, razdalja med nizi pa mora biti najmanj 1,20 m.

#### 36.člen

Če zbirnega mesta ni možno urediti na površini, ki so v lasti lastnika ali uporabnika stavbe, lahko občinska uprava določi namestitev posod na javni površini, če iz vloge lastnika ali upravitelja stavbe sledi, da ob stavbi ni primernih drugih površin in da namestitev posod v stavbi ni možna.

#### 37.člen

Tipizirane vrečke za prepuščanje komunalnih odpadkov morajo povzročitelji komunalnih odpadkov hraniti v času do prevzema komunalnih odpadkov v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer odpadki nastajajo, ali v posebnih za to namenjenih zaprtih in pokritih prostorih v stavbi.

#### 38.člen

Pri načrtovanju prevzemnega mesta in zbirnega mesta pri novih stanovanjskih in poslovnih zgradbah in naseljih, pri prenovah in spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Na zahtevo upravnega organa poda mnenje glede načrtovanega prepuščanja in prevzemanja komunalnih odpadkov v prostorski ali projektni dokumentaciji pristojni organ, s tem da le-ta pridobi predhodno mnenje od izvajalca javne službe.

#### 39.člen

Prevzem komunalnih odpadkov in izločanje ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici se izvaja po letnem programu zbiranja komunalnih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra, za naslednje leto, pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa občinska uprava.

Letni program zbiranja komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- podatke o naseljih in številu prebivalcev v njih, katerim se zagotavlja prevzemanje komunalnih odpadkov,
- podatke o številu in razmestitvi prevzemnih mest ter velikosti posod in pogostosti prevzemanja komunalnih odpadkov,
- podatke o načrtovani letni količini zbranih komunalnih odpadkov po posameznih naseljih oziroma območjih poselitve,
- časovna razporeditev prevzemanja komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v posodah na prevzemnih mestih,
- časovna razporeditev prevzemanja komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v tipiziranih vrečkah,
- območja poselitve, kjer se komunalni odpadki prepuščajo samo v tipiziranih vrečkah,
- način prodaje tipiziranih vrečk uporabnikom storitev javne službe,
- število posod in tipiziranih vrečk, ki jih bo nabavil izvajalec javne službe v letu programa,
- čas pranja posod,
- podatke o izločanju ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici,
- opis posod in vozil za prevzemanje komunalnih odpadkov ter opreme v sortirnici komunalnih odpadkov, ki jih bo nabavil v letu programa, in
- način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

#### 40.člen

Pri izdelavi programa zbiranja komunalnih odpadkov je treba upoštevati, da se prevzema komunalne odpadke enkrat tedensko.

V primeru izpada prevzema po programu zbiranja komunalnih odpadkov zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do prevzemnih mest, mora izvajalec javne

službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje komunalnih odpadkov, izpadli prevzem komunalnih odpadkov pa opraviti takoj, ko je to mogoče.

#### 41.člen

Izvajalec javne službe mora ugotavljati in evidentirati sestavo in količino prevzetih komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora ugotavljati nepravilno uporabo posod za prevzemanje komunalnih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec javne službe kršilca prijaviti inšpektoratu pooblaščenemu za izvajanje nadzora na območju občine (v nadaljevanju: inšpektorat).

## 7. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

#### 42.člen

Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje komunalnih odpadkov obvezna.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ravnaajo s komunalnimi odpadki tako, da prepuščajo čim več ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnem centru.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- oddajati vse nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah, če za nevarne odpadke ni vzpostavljeno zbiranje v zbirnem centru,
- prepuščati vse kosovne odpadke v zbirnem centru ali na prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov,
- prepuščati ločene frakcije, ki nastajajo v stavbah, v katerih se izvaja gostinska ali turistična dejavnost, v posebnih zabojnikih, ki jih zagotovijo sami,
- prepuščati posode ali tipizirane vrečke s komunalnimi odpadki izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja komunalnih odpadkov.

#### 43.člen

Prepovedano je odložiti, zlit ali postaviti odpadke, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije ali posode in tipizirane vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Prepovedano je pisati na zabojnike za ločene frakcije ali posode, ki so namenjene za prepuščanje komunalnih odpadkov, ter lepiti plakate nanje.

#### 44.člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se:

- hrani nevarne frakcije do njihove oddaje v premični zbiralnici ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje,
- hrani ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu javne službe v zabojnikih zbiralnice ločenih frakcij ali zbirnega centra, varno in neškodljivo za okolje,
- pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov, odpadek ročno razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo:

- mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posameznih vrst nevarnih frakcij med seboj,
- mešati ločenih frakcij med komunalne odpadke tako, da ločenih frakcij ni več možno izločiti pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici,
- prepuščati izvajalcu javne službe odpadnih zdravil, odpadnih olj in drugih ločenih frakcij, za katere je s predpisi urejeno prevzemanje in zbiranje na poseben način,
- prepuščati ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešane nevarne frakcije, kot ločene frakcije, ampak kot nevarne frakcije,
- prepuščati odpadkov iz vrtov v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov in
- prepuščati odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov.

#### 45.člen

V posode in tipizirane vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, je prepovedano odložiti, zlit ali postaviti:

- nevarne frakcije,
- odpadni gradbeni material in kamenje,
- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,
- tople ogorke in pepel,
- kosovne odpadke,
- odpadke iz vrtov in
- odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

#### 46.člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo na dan prevzema komunalnih odpadkov zagotoviti, da so posode oziroma tipizirane vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, postavljene na prevzemno mesto še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se po praznjenju posode namestijo nazaj na zbirno mesto.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da so pokrovi posod zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem ali na zbirnem mestu.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati komunalnih odpadkov ob posodah ali na posodah ali prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Lastniki ali upravljavci objekta, kjer nastajajo komunalni odpadki, morajo izvajalcu javne službe zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času tako, da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob posodah ter na njihovih pokrovi.

Če izpade redni prevzem komunalnih odpadkov, ali v času praznikov, ali če so zaradi drugih razlogov posode za prepuščanje komunalnih odpadkov polne, mora povzročitelj komunalnih odpadkov prepuščati odpadke v tipiziranih vrečkah, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

V času prevzema komunalnih odpadkov mora povzročitelj komunalnih odpadkov v primerih iz prejšnjega odstavka zagotoviti, da so tipizirane vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, na prevzemnem mestu zaprte in zložene ob posodah.

#### 47.člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, ne smejo biološko razgradljivih odpadkov prepuščati v posodah ali tipiziranih vrečkah, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Če prevzemanja biološko razgradljivih odpadkov povzročitelji komunalnih odpadkov ne uredijo s posebno pogodbo z izvajalcem javne službe zbiranja ločenih frakcij, morajo zagotoviti oddajanje teh odpadkov v predelavo sami.

#### 48.člen

Lastniki ali upravljavec nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu javne službe začetek uporabe stavbe zato, da se dogovorita o kraju prevzemnega mesta, številu in posod in o njihovi dobavi ter o drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe.

Lastnik ali upravljavec iz prejšnjega odstavka mora prijaviti začetek uporabe objekta najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe objekta.

Lastniku ali upravljavcu iz prejšnjih odstavkov tega člena mora pred začetkom uporabe stavbe izvajalec javne službe potrditi vpis prevzemnega mesta komunalnih odpadkov v register prevzemnih mest.

#### 49.člen

Kosovne odpadke mora odložiti povzročitelj komunalnih odpadkov na prevzemno mesto za komunalne odpadke do 7.00 ure zjutraj na dan prevzema, vendar ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema.

Odpadke, ki niso kosovni komunalni odpadki, ni dovoljeno prepuščati kot kosovne odpadke.

Če odpadkov, ki niso kosovni komunalni odpadki, izvajalec javne službe ne prevzame, mora lastnik ali upravitelj stavbe zagotoviti odstranitev teh odpadkov s prevzemnega mesta neposredno po končanem prevzemanju kosovnih odpadkov.

#### 50.člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje komunalnih odpadkov in njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj komunalnih odpadkov, ki komunalne odpadke kopiči, jih sežiga ali jih namerava sežgati ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec javne službe na podlagi odločbe inšpektorata.

Če povzročitelja komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev komunalnih odpadkov izvajalec javne službe na stroške občine in na podlagi odločbe inšpektorata.

#### 51.člen

Sežiganje suhih odpadkov iz vrtov v majhnih količinah, ki nastajajo na hišnih vrtovih, je dovoljeno samo podnevi vendar tako, da sežiganje ne traja dlje kot dve uri. Pri sežiganju suhih odpadkov iz vrtov je treba preprečiti nevarnosti in neprijetnosti, ki nastanejo zaradi dima, širjenja ognja in letenja isker izven mesta sežiganja.

#### 52.člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev z več kot 1000 udeleženci morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem javne službe zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi z zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij in posodami za prepuščanje komunalnih odpadkov.

Najkasneje 6 ur po končani prireditvi pa morajo organizatorji prireditve na svoje stroške zagotoviti, da izvajalec javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame zbrane odpadke.

### **8. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE**

#### 53.člen

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij kot sekundarne surovine obratom za predelavo ločenih frakcij,
- iz proračuna občine in
- iz drugih virov.

Obseg stroškov, ki oblikujejo ceno storitev izvajanja javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, se skladno z zakonom podrobneje določi v pogodbi med občino in izvajalcem javne službe.

#### 54.člen

Stroški, ki oblikujejo ceno storitev zbiranja kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in komunalnih odpadkov ter ceno storitev izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov obsegajo predvsem:

1. stroške poslovanja, ki so:
  - stroški najema osnovnih sredstev,
  - stroški investicijskega in tekočega vzdrževanja,
  - stroški zavarovalnih premij,
  - stroški amortizacije,
  - stroški goriv in maziv,
  - stroški potrošnega materiala in nadomestnih delov,
  - stroški nabave novih osnovnih sredstev in
  - drugi stroški, kot so potni stroški, takse, kazni in podobno.
2. stroške dela;
3. splošne stroške;
4. zunanje stroške predelave zbranih kosovnih odpadkov, obdelave pred odstranjevanjem in odstranjevanja nevarnih frakcij in ostankov komunalnih odpadkov, kot to določajo predpisi na področju ravnanja z odpadki.

### **9. OBLIKOVANJE CEN STORITEV JAVNE SLUŽBE**

#### 55.člen

Cena storitev javne službe se oblikuje na naslednji način:

1. za storitve ločenega zbiranja frakcij na podlagi povprečnih stroškov teh storitev, preračunanih na enega prebivalca s stalnim ali začasnim bivališčem in eno zaposleno osebo na območju občine,

2. za storitve ločenega zbiranja frakcij, ki nastajajo v gostinstvu in v stavbah, v katerih se izvaja turistična dejavnost, na podlagi povprečnih stroškov teh storitev, preračunanih na enoto mase posameznih ločenih frakcij, ki nastajajo zaradi teh dejavnosti na območju občine,
3. za storitve prevzemanja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij na podlagi povprečnih stroškov teh storitev, preračunanih na enega prebivalca s stalnim ali začasnim bivališčem in eno zaposleno osebo na območju občine in
4. za storitve zbiranja komunalnih odpadkov in izločevanja ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici na podlagi povprečnih stroškov, preračunanih na enoto prostornine komunalnih odpadkov, ki nastajajo zaradi povzročiteljev komunalnih odpadkov na območju občine.

#### 56.člen

Cena storitev javne službe se diferencira s tarifnim sistemom.

Tarifni sistem in cenik za obračun storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki določi občinski svet občine s posebnim pravilnikom.

Obračun storitev javne službe je mesečen.

### 10. OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

#### 57.člen

Obračun storitev javne službe velja za uporabnika storitev javne službe s prvim dnevom naslednjega meseca po dnevu vselitve v stavbo ali po dnevu začetka uporabe stavbe za izvajanje dejavnosti.

Obračun storitev javne službe uporabnikom storitev javne službe izvaja izvajalec javne službe.

#### 58.člen

Storitve javne službe se za posamezno stavbo obračuna:

- za ločeno zbiranje frakcij, ki nastajajo v gospodinjstvu in zaradi izvajanja dejavnosti, in za zbiranje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij na podlagi osnovne cene za te storitve iz tarifnega sistema in prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, kot je določena za to stavbo v 17. členu tega odloka, in
- za zbiranje komunalnih odpadkov in izločevanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici na podlagi osnovne cene za te storitve iz tarifnega sistema ter prostornine dejansko prevzetih komunalnih odpadkov.

Storitve javne službe ločenega zbiranja frakcij se za posamezno stavbo, v kateri se izvaja gostinska ali turistična dejavnost obračuna na podlagi osnovne cene za te storitve iz tarifnega sistema in mase dejansko prevzetih ločenih frakcij.

#### 59.člen

Prostornino dejansko prevzetih komunalnih odpadkov se izračuna na podlagi:

- prostornine posod, ki so namenjene za prepuščanje komunalnih odpadkov, in
- števila prevzemov komunalnih odpadkov.

V primeru prepuščanja komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah, se strošek storitve javne službe vključi v ceno le-te.

Prostornina dejansko prevzetih ločenih frakcij se pri prevzemu ločenih frakcij iz stavb, v katerih se izvaja gostinska ali turistična dejavnost, izračuna na podlagi:

- prostornine zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij, in
- števila prevzemov ločenih frakcij.

#### 60.člen

Uporabnik storitev javne službe mora o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe, kot je število prebivalcev v stavbi ali število zaposlenih v njej, sprememba dejavnosti oziroma namembnosti stavbe, pisno sporočiti izvajalcu javne službe na posebnem obrazcu, najkasneje 14 dni po nastali spremembi.

Obrazec za sporočanje sprememb iz prejšnjega odstavka zagotovi izvajalec javne službe.

Spremembo iz prvega odstavka tega člena se upošteva pri obračunu za storitve javne službe, ki so opravljene v naslednjem mesecu od dneva sprejema pisnega sporočila o spremembi.

V primeru, ko uporabnik storitev javne službe ne posreduje podatkov za obračun storitev javne službe ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec javne službe pri obračunu storitev javne službe uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi.

Če se v stavbi, za katero uporabnik storitev javne službe ni posredoval podatkov za obračun storitev javne službe ali je v prijavi navedel napačne podatke, izvaja dejavnost, uporabi izvajalec javne službe za obračun storitev javne službe podatke iz evidenc o zaposlenih v posamezni dejavnosti.

#### 61.člen

Če izvajalec javne službe ob spremembi prostornine posod ali števila posod zaradi pomanjkanja posameznih posod ne more zagotoviti ustrezne zamenjave posod, se do takrat, ko so posode na razpolago, obračunava storitev javne službe na podlagi spremenjene prostornine posod za prevzem komunalnih odpadkov.

#### 62.člen

Za stanovanje, ki ni vseljeno ali je izpraznjeno, je lastnik stanovanja ali uporabnik oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec javne službe potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za stanovanja, ki so prazna najmanj 3 mesece.

Za stavbe ali poslovne prostore v stavbah, v katerih se ne izvaja poslovna dejavnost, je lastnik poslovnih prostorov ali njihov uporabnik oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec javne službe potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za poslovne prostore, ki so prazni najmanj 3 mesece.

#### 63.člen

Za stavbo, v kateri ni prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem in je počitniška hiša, se obračuna storitev javne službe samo za storitve prevzemanja komunalnih odpadkov in izločevanje ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov v sortirnici komunalnih odpadkov.

#### 64.člen

Prostornina najmanjše količine komunalnih odpadkov iz 17. člena tega odloka se uporablja tudi kot merilo za razdelitev vseh stroškov storitev javne službe med posameznimi stanovanjskimi ali poslovnimi enotami v stavbi ali delu stavbe, v katerem povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo komunalnih odpadkov v skupnih posodah.

Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe oziroma njen upravitelj niso posredovali podatkov o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih ali podatkov o številu zaposlenih v poslovnih prostorih stavbe, ali če se posredovani podatki razlikujejo od podatkov iz Centralnega registra prebivalstva in registra o zaposlenih, uporabi izvajalec javne službe, kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe po posameznih stanovanjskih in poslovnih enotah, podatke o površinah teh enot.

#### 65.člen

Za obračun storitev javne službe uporabnikom storitev javne službe pridobiva izvajalec javne službe od pristojnega organa podatke o prebivalcih iz Centralnega registra prebivalstva v obsegu, kot ga določa zakon, ter podatke o številu zaposlenih iz evidenc o dejavnostih, pri izvajanju katerih nastajajo komunalni odpadki.

## **11. VRSTA OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE**

#### 66.člen

Infrastrukturni objekti za izvajanje javne službe, ki so v lasti ali v najemu občine so:

- objekti in naprave zbirnega centra brez zabojnikov in opreme za prepuščanje in začasno hranjenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij,
- objekti zbiralnic ločenih frakcij brez zabojnikov za prepuščanje ločenih frakcij in
- prevzemna mesta.

Naprave, ki se jih potrebuje za izvajanje javne službe in so v lasti izvajalca javne službe so:

- zabojniki za prepuščanje in začasno hranjenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij v zbirnem centru,
- zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,
- oprema premičnih zbiralnic za občasno prevzemanje nevarnih frakcij,
- oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
- vozila za prevoz ločenih frakcij v predelavo,



- oprema za začasno hranjenje in obdelavo nevarnih frakcij pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
  - oprema za obdelavo kosovnih odpadkov pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
  - posode za prepuščanje komunalnih odpadkov,
  - oprema in vozila za pranje in vzdrževanje posod za prepuščanje komunalnih odpadkov,
  - vozila za prevzem in prevoz komunalnih odpadkov v sortirnico za izločanje ločenih frakcij in
  - vozila za prevoz ločenih frakcij in ostankov komunalnih odpadkov iz sortirnice.
- Naprave, ki se jih potrebuje za izvajanje javne službe in so v lasti uporabnikov storitev javne službe, so:
- zabojniki za prepuščanje ločenih frakcijah v gostinskih objektih in stavbah, v katerih se izvaja turistična dejavnost, glede na kapaciteto, ki jo določa zakonski ali podzakonski predpis.

## **12. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE**

### 67.člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljata občinska uprav in inšpektorat v okviru delovnega področja in zakonskih pooblastil.

Izvajalec javne službe ugotavlja negativno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom. V primeru neupoštevanja določil tega odloka je dolžan kršitelje prijaviti občinski upravi oziroma inšpektoratu.

V sporu o tem, v katero klasifikacijsko skupino razvrstiti določen odpadek, na zahtevo izvajalca javne službe, odloči pristojno ministrstvo.

Nadzor nad odlaganjem odpadkov s strani povzročiteljev odpadkov v zbirnem izvaja izvajalec javne službe.

## **13. KAZENSKÉ DOLOČBE**

### 68.člen

Z denarno kaznijo 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem odpadkov za vse uporabnike storitev javne službe na celotnem območju občine na enak način, kot to določa 6. člen tega odloka,
2. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbirnem centru v obsegu iz 10. člena tega odloka,
3. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v stavbah, v katerih se izvaja gostinska ali turistična dejavnost s kapaciteto v obsegu iz 11. člena tega odloka,
4. ne prevzema ločenih frakcij skladno z letnim načrtom in po urniku iz letnega programa zbiranja ločenih frakcij iz 25. člena tega odloka,
5. ne pripravi letnega programa ločenih frakcij v roku iz 25. člena tega odloka,
6. ne vzdržuje zabojnikov v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih zabojnikov ne nadomesti z novimi, kot to določata 23. in 24. člen tega odloka,
7. ne zagotavlja snažnosti prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra,
8. ne zagotavlja pogojev za redno prevzemanje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki so jih povzročitelji odpadkov oddali v zbirnem centru,
9. ne zagotavlja predelave zbranih ločenih frakcij,
10. ne oddaja odpadne embalaže, zbrane v okviru prevzemanja ločenih frakcij, v predelavo skladno s predpisom o ravnanju z odpadno embalažo,
11. ne prevzema kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij skladno z letnim načrtom in po urniku iz letnega programa zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij iz 26. člena tega odloka,
12. ne prevzema komunalnih odpadkov in ne izloča ločenih frakcij z razvrščanjem komunalnih odpadkov v sortirnici skladno z letnim načrtom in po urniku iz letnega programa zbiranja komunalnih odpadkov iz 39. člena tega odloka,
13. ne pripravi letnih programov zbiranja odpadkov v roku iz 26. in 39. člena tega odloka,
14. ne vzdržuje na svoje stroške posod, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih posod ne nadomesti z novimi, kot to določata 28. in 29. člen tega odloka,
15. ne obvesti o izpadu prevzema komunalnih odpadkov zaradi višje sile, kot to določa 40. člen tega odloka,
16. ne očisti prevzemnih mest in njihove okolice, če ju je pri prevzemanju komunalnih odpadkov onesnažil, kot to določa 27. člen tega odloka,
17. ne prevzema in prevaža komunalnih odpadkov s posebnimi vozili, kot to določa 22. člen tega odloka,

18. ne upošteva vseh sprememb, ki jih sporoči uporabnik storitev javne službe, kot to določa 33. člen tega odloka,
  19. ne izdelava registra prevzemnih mest iz 32. člena tega odloka,
  20. ne ugotavlja in ne evidentira sestave in količine prevzetih komunalnih odpadkov, kot to določa 41. člen tega odloka in
  21. ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov skladno z zakonom in tem odlokom.
- Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca iz prvega odstavka tega člena.

#### 69.člen

Z denarno kaznijo 400.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba in:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov, kot to določa 42. člen tega odloka,
2. ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah oziroma v tipiziranih vrečkah, kot to določa 16. člen tega odloka,
3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 43., 44. in 45. člena tega odloka,
4. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 46. člena tega odloka,
5. prepušča biološko razgradljive odpadke, ki nastajajo zaradi dejavnosti iz 47. člena v posodah oziroma tipiziranih vrečkah za prepuščanje komunalnih odpadkov,
6. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (48. člen tega odloka),
7. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (50. in 51. člen tega odloka),
8. pri organiziranju kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev ravna v nasprotju z določbami 52. člena tega odloka in
9. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje komunalnih odpadkov ali zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim delom iz prvega odstavka tega člena.

#### 70.člen

Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki ni oseba iz prejšnjega člena in:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov, kot to določa 42. člen tega odloka,
2. ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah oziroma v tipiziranih vrečkah, kot to določa 16. člen tega odloka,
3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 43., 44. in 45. člena tega odloka,
4. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 46. člena tega odloka,
5. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (48. člen tega odloka),
6. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (50. in 51. člen tega odloka),
7. prepušča odpadke, ki niso kosovni odpadki, na prevzemnih mestih za kosovne odpadke (49. člen tega odloka) in
6. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje komunalnih odpadkov ali na zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij.

## 14. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 71.člen

Izvajalec javne službe mora najkasneje do 31. decembra 2001 vzpostaviti evidence iz tega odloka in so potrebne za izvajanje javne službe.

#### 72.člen

Z dnem uveljavitve tega odloka je potrebno vzpostaviti dve zbiralnici ločenih frakcij in sicer eno v naselju Spodnje Jezersko in eno v naselju Zgornje Jezersko in zbirni center »Remont«. V okviru zbirnega centra mora biti obenem urejeno tudi zbirno mesto za kosovne odpadke.

Z dnem uveljavitve tega odloka je potrebno na območju občine vzpostaviti eno zbirno in prevzemno mesto komunalnih odpadkov namenjeno vsem povzročiteljem komunalnih odpadkov. Zbirno in prevzemno mesto se vzpostavi v okviru zbirnega centra in deluje v času, ki ga določi občinska uprava, praviloma pa v istem času kot je delovala občinska deponija.

Izvajalec javne službe in občina morata najkasneje v roku 6 mesecev zagotoviti izvajanje tega odloka v celoti.

#### 73.člen

Izvajalec javne službe pripravi letne programe, ki izhajajo iz določil tega odloka za leto 2002, najkasneje do 31. januarja 2002.

V letu 2001 in 2002 zagotovita obveščanje in informiranje uporabnikov javne službe občina in izvajalec javne službe dogovorno in koordinirano.

#### 74.člen

Izvajalec javne službe začne uporabnikom storitev javne službe obračunavati storitve javne službe skladno s tem odlokom in zakonom, s 01. januarjem 2002.

Občinski svet občine mora tarifni sistem in obračun za storitev javne službe opredeliti s posebnim pravilnikom, ki mora biti uveljavljen najkasneje do 31. decembra 2001.

#### 75.člen

Ta odlok začne veljati in se začne izvajati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Gorenjske.

Številka: 015-03-18/2000  
Jezersko, dne 30.11.2001

župan  
Milan Kocjan

**Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je bil objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske, št. 34 z dne 28.12.2001 in 4.1.2002**